

**

**ZŠ Nám. L. Novomeského 2 v Košiciach**

**Plán práce školy**

Vypracoval: Mgr.Ľudmila Medvecová - riaditeľka školy

PaedDr. Alena Griščíková - ZRŠ

Ing. Katarína Vilimová - ZRŠ

Prerokovaný PR dňa: 21.9.2017

Schválený PR dňa: 21.9.2017

***Školský rok: 2017/2018***

**OBSAH**

1. **ANALÝZA ŠKOLSKÉHO ROKA 2016 / 2017**
2. **PROJEKTY**
3. **ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA 2017 / 2018**
4. **PERSONÁLNE OBSADENIE**
5. **ŠTATISTICKÉ ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV**
6. **UČEBNÝ PLÁN**
7. **HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV**
8. **KALENDÁR TERMÍNOV PEDAGOGICKÝCH PRÁD**
9. **OCHRANA ĆLOVEKA A PRÍRODY**
10. **KONTROLNÁ A HOSPITAČNÁ ČINNOSŤ**
11. **VYTÝČENIE HLAVNÝCH CIEĽOV**
12. **HLAVNÉ ÚLOHY VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ZŠ**
13. **SPOLUPRÁCA S OBCOU, SPOLOČENSKÝMI ORGANIZÁCIAMI A ZDRUŽENIAMI**
14. **SPOLUPRÁCA S MATERSKÝMI ŠKOLAMI**
15. **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**
16. **LEGISLATÍVA**

**PRÍLOHY**

**I. ANALÝZA ŠKOLSKÉHO ROKA 2016 / 2017**

1. Štatistické údaje o základnej škole k *30.6.2017***:**

* **počet všetkých tried ZŠ spolu : 32 z toho v 1. – 4. roč. : 17 v 5. – 9. roč. : 15**
* **počet všetkých žiakov ZŠ spolu : 761 z toho v 1. – 4. roč. : 40 v 5. – 9. roč. : 353**
* **počet** *špeciálnych tried* **: 0 v nich počet žiakov : 0**
* **počet tried** *nultého ročníka* **: 0 v nich počet žiakov : 0**
* **počet oddelení ŠKD : 14 v nich počet žiakov : 367**
* **uviesť** LEN **počet** *začlenených (integrovaných) žiakov**v bežných triedach* **: 22**
* **počet žiakov** zo sociálne znevýhodneného prostredia **z celkového počtu žiakov ZŠ : 0**
* ***(kritériá žiaka zo SZP používajte podľa Eduzberu 2016)***
* **počet** rómskych žiakov **z celkového počtu žiakov ZŠ : 0**
* **počet** rómskych žiakovzo sociálne znevýhodneného prostredia**: 0**
* **počet žiakov 1.- 9. ročníka ZŠ navštevujúcich ZUŠ : 161**
* **počet vymeškaných hodín spolu za celý rok : 60911 priemer na žiaka : 41,94**
* **z toho neospravedlnených hodín za celý rok : 0 priemer na žiaka : 0**
* **počet znížených známok** zo správania **na konci roka:**

**2. st.: 2 3. st.: 0 4. st.: 0**

* **počet udelených** pokarhaní **riaditeľom školy na konci roka: 3**

pochvál **riad. školy : 40**

* **počet** prospievajúcich **žiakov spolu : 737** neprospievajúcich **spolu : 0**
* **počet** neklasifikovaných **žiakov spolu : 24**
* **počet** žiakov **5. – 9. roč.** so samými jednotkami : **110**
* **počet** učiteľov vrátane **riaditeľa školy a ZRŠ :** fyzický **stav : 65** prepočítaný **stav : 54,94**
* **počet asistentov učiteľa v ZŠ : 0 z toho: pre žiakov so zdravotným postihom: 0**
  + - **osobný asistent : 0**
* **počet vychovávateľov ŠKD : 14 fyzický stav : 14 prepočítaný stav : 11**
* **počet pedagogických zamestnancov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady: 0 z toho študujúcich za účelom splnenia kvalifikačných predpokladov : 0**
* **počet nepedagogických zamestnancov v ZŠ :**

**fyzický stav : 22 prepočítaný stav : 20**

* ***ŠJ : 10* prepočítaný stav : *9,5***
* *Prehľad o rozmiestnení žiakov na stredné školy k 30.6.2017*
* **počet žiakov 9. ročníka : 54 z nich neumiestnených: 1**

**( t.č. v zahraničí)**

* **počet prijatých na gymnáziá : 36na stredné odborné školy: 18**
* **počet končiacich v nižších ročníkoch: 0 z nich neumiestnených: 0**
* **počet žiakov, ktorí odchádzajú po 5. roč. na 8 r. G : 12**
* **počet žiakov, ktorí odchádzajú po 8. roč. bilingv. G: 22**

1. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy
2. **počet uvádzaných začínajúcich pedagogických zamestnancov do praxe : 4**
3. **počet pedagógov, ktorí absolvovali adaptačné vzdelávanie : 4**
4. Prehľad o vedomostných súťažiach, olympiádach a športových súťažiach :
5. **uveďte počet 1. miest v***okresnom kole:* **15**

**názvy súťaží (nie mená žiakov) :**

**Vedomostné súťaže : Šaliansky Maťko, pytagoriáda, Hviezdoslavov Kubín, Matematická olympiáda, olympiáda v nemeckom jazyku, dejepisná olympiáda, volejbal žiačky, biologická olympiáda, atletika-výška, diaľka, štafeta**

**Športové súťaže : atletika-výška, diaľka, štafeta volejbal žiačky,starostu MČ**

1. **uveďte počet 1. miest v***krajskom kole:* **0**

**názvy súťaží (nie mená žiakov) :**

**Vedomostné súťaže :**

1. **uveďte počet 1. – 3. miest v***celoslovenskom kole:*

**názvy súťaží (nie mená žiakov) :**

**Vedomostné súťaže :**

1. **uveďte počet umiestnení (ocenení) v medzinárodných súťažiach : 0**

**názvy súťaží (nie mená žiakov) : 0**

**Štatistické údaje a profilácia školy**

**Projektovaná kapacita školy**: 24 tried; Počet elokovaných tried + uvedenie miesta: 0

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **spolu** | **z toho dievčat** | **%** | **počet žiakov** | | **z toho dievčat** | **%** | **spolu** |  |  |  |  |  |
| šk. rok | **počet žiakov** | **1.- 4. roč.** | **5.- 9. roč.** | **počet tried** | **1.- 4. roč.** | **z toho ŠT:** | **5.- 9. roč.** | **z toho ŠT:** | **počet tied nultého ročníka** |
| **2010/11** | 748 | 398 | 53,20 | 403 | 345 | 180 | 52,17 | 32 | 17 | 0 | 15 | 0 | 0 |
| **2011/12** | 761 | 401 | 52,69 | 397 | 346 | 195 | 53,57 | 33 | 18 | 0 | 15 | 0 | 0 |
| **2012/13** | 757 | 391 | 51,65 | 387 | 370 | 203 | 54,86 | 34 | 18 | 0 | 16 | 0 | 0 |
| **2013/14** | 744 | 387 | 52,01 | 380 | 364 | 204 | 56,04 | 32 | 17 | 0 | 15 | 0 | 0 |
| **2014/15** | 766 | 407 | 53,13 | 385 | 381 | 205 | 53,80 | 32 | 17 | 0 | 15 | 0 | 0 |
| **2015/2016** | 762 | 411 | 53,93 | 380 | 382 | 203 | 53,14 | 32 | 17 | 0 | 15 | 0 | 0 |
| **2016/2017** | 761 | 400 | 52,56 | 408 | 353 | 184 | 52,12 | 32 | 17 | 0 | 15 | 0 | 0 |

**Počet žiakov školy z iných obvodov spolu: 494 z toho z obvodov mimo obce: 93**

**Priemerné počty:**

Φ počet žiakov na triedu (2016/17): 1.-4.roč. **24**  5.-9.roč**. 23,53** 1.-9. roč. **23,78** za všetky triedy

Φ počet žiakov na triedu (2015/16): 1.-4.roč. **22,35** 5.-9.roč**. 25,47** 1.-9. roč. **23,81** za všetky triedy

Φ počet žiakov na triedu (2014/15): 1.-4.roč. **22,64** 5.-9.roč. **25,4** 1.-9. roč. **23,93** za všetky triedy

Φ počet žiakov v ŠT(2015/16) : **0** Φ žiakov na bežnú triedu (2015/16) **: 0**

Počet zapísaných prvákov po zápise 8.4.2017: **121**

Skutočný počet žiakov 1. ročníka k 15.9.2017:

Dodatočné odklady po nástupe do 1. ročníka:

Počet zapísaných prvákov k 30.6.2017: **118**

**Ukončilo školskú dochádzku na ZŠ k 30.6.2017**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **nižší ročník** | **5. ročník** | **6. ročník** | **7. ročník** | **8. ročník** | **9. ročník** | **spolu** |
| **počet žiakov** | 2-úmrtie | **12** | **0** | **0** | **22** | **54** | **90** |

**Prehľad o žiakoch odchádzajúcich na G:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **šk. rok** | **počet všetkých  žiakov 5. roč.** | **počet žiakov 5. roč., ktorí odišli na 8 ročné G** | **počet všetkých  žiakov 8. roč.** | **počet žiakov 8. roč., ktorí odišli na bilingv. gym.** |
| **2016/17** | **87** | **12** | **70** | **22** |

**Počet začlenených (integrovaných) žiakov k 30.6.2017 v bežných triedach:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **0. ročník** | **1. ročník** | **2. ročník** | **3. ročník** | **4. ročník** | **5. ročník** | **6. ročník** | **7. ročník** | **8. ročník** | **9. ročník** | **Spolu** |
| **počet začlenených**  **žiakov** | - | 2 | 1 | 1 | 3 | 4 | 3 | 5 | 1 | 2 | 22 |
| **% zo všetkých žiakov školy** | - | 0,26 | 0,31 | 0,31 | 0,39 | 0,53 | 0,39 | 0,66 | 0,31 | 0,26 | 2,89 |

**Počet začlenených - integrovaných žiakov k 30.6.2017 v špeciálnych triedach:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **0. ročník** | **1. ročník** | **2. ročník** | **3. ročník** | **4. ročník** | **5. ročník** | **6. ročník** | **7. ročník** | **8. ročník** | **9. ročník** | **Spolu** |
| **počet špeciálnych tried / počet žiakov v nich**  **\*rátame ako skupinovú integráciu** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Z toho**  **Individuálna integrácia** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **druh postihu začlenených žiakov v ŠT** | **Sluchový postih-**  **522** | **Zrakový postih - 523** | **Narušená komin.-**  **524** | **Telesný postih – 525** | **Vývinové poruchy učenia - 529** | **Iné** | **Spolu** |
| **počet žiakov** | 0 | 1 | 2 | 1 | 18 | 0 | **22** |

**Školský klub detí a krúžky pri ŠKD:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **školský rok:** | **počet žiakov** | **počet oddelení** | **priemer** | **počet krúžkov ŠKD** | **počet žiakov ŠKD**  **v krúžkoch** | **% zapojenia** | **počet zamestnancov prepočítaný stav** | **počet zamestnancov fyzický stav** |
| **2012/13** | **327** | **14** | **23,35** | **0** | **0** | **0** | **11,985** | **14** |
| **2013/14** | **324** | **13** | **24,92** | **0** | **0** | **0** | **10,958** | **13** |
| **2014/15** | **335** | **13** | **25,77** | **0** | **0** | **0** | **10,985** | **13** |
| **2015/16** | **334** | **13** | **25,7** | **0** | **0** | **0** | **10,40** | **13** |
| **2016/2017** | **367** | **14** | **26,2** | **0** | **0** | **0** | **11** | **14** |

Počet krúžkov v škole (okrem ŠKD): 7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | počet krúžkov | počet žiakov navštevujúcich krúžok | % zapojenia žiakov |
| 1.-4. ročník | 3 | 36 | 8,8 % |
| 5.-9. ročník | 4 | 66 | 18,7 % |
| Spolu | 7 | 102 | 13,7 % |

**CVČ**

* Dátum vzniku ( na základe zriaďovacej listiny) : 1. 9. 2017
* Počet krúžkov: 7
* Počet žiakov v krúžkoch: 102
* Príp. dátum vyradenia zo siete:

**Údaje o jazykovej škole**

Počet poslucháčov : 206

Počet lektorov :8

Počet kurzov : 14

Úroveň kurzov : A1-B1

**Údaje o pedagogických zamestnancoch školy**

**Počet pedag. zamestnancov- fyzický stav: 65**

**Rozdelenie podľa kariérových stupňov:**

**Počet:**

* začínajúci pedag. Zamestnanec **: 6**
* samostatný pedag. zamestnanec **: 32**
* pedag. zamestnanec s 1. atestáciou **:** **18**
* pedag. zamestnanec s 2. atestáciou **: 9**

**Pracovný pomer**

* Ku koncu školského roka ukončí pracovný pomer : **2** pedagogickí zamestnanci

**2** nepedagogickí zamestnanci

**Kontinuálne vzdelávanie:** uvádzajte iba počet zamestnancov, ktorí ukončili vzdelávanie v školskom roku 2016/17

* Adaptačné **5** Špecializačné **0**
* Aktualizačné **3** Funkčné **0**
* Inovačné **3** Kvalifikačné **0**

**Riadiaci zamestnanci :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **štúdium PVVPZ** | **ukončené**  **v roku** | **prebieha** | **začiatok** | **ukončenie** | **Nezaradený** | **má podanú prihlášku**  **od roku** |
| RŠ | 2015 |  |  |  |  |  |
| ZRŠ | 2015 |  |  |  |  |  |
| ZRŠ |  | áno | máj 2016 | máj 2018 |  |  |
| Vedúca ŠKD | 2014 |  |  |  |  |  |

**Údaje o nepedagogických zamestnancoch školy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **a/ správni zamestnanci** |  |  | **prac. pomer TPP/DPP/dohoda** | **ak DPP a dohoda** |
|  | **počet fyzický** | **počet prepoč.** | **pracovný pomer**  **ukončený k.......** |
| **vedúca hospodárskeho úseku** | 1 | 1 | TPP |  |
| **administratívny zamestnanec** | 1 | 1 | TPP |  |
| **Školník** | 1 | 1 | TPP |  |
| **Strojník** | 0 |  |  |  |
| **Upratovačky** | 7 | 6,5 | TPP |  |
| **Kurič** | 0 |  |  |  |
| **Technik** | 0 |  |  |  |
| **špeciálny pedagóg** | 0 |  |  |  |
| **správca siete, serveru,...** | 1 | 0,5 | TPP |  |
| **Ekonómka** | 1 | 1 | TPP |  |
| **spolu:** | 12 | 10,5 |  |  |

**b) údaje o zamestnancoch školskej kuchyne a školskej jedálne**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **fyzický počet** | **prepočítaný počet - úväzky** |
| **vedúca ŠJ** | 1 | 1 |
| **hlavná kuchárka** | 1 | 1 |
| **Kuchárka** | 3 | 2,5 |
| **prevádzkový zamestnanec** | 4 | 4 |
| **administratívny zamestnanec** | 1 | 0,5 |
| **spolu:** | 10 | 9 |

**Aktivity a prezentácia školy na verejnosti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Údaje o aktivitách organizovaných školou, prezentácia školy na verejnosti** | |
| Aktualizácia propagačných panelov pre vybrané škôlky | Deň modrého oblečenia |
| Európsky deň jazykov | Voda a jej podoby |
| Imatrikulácia prvákov | Knižný kemp |
| Účasť vedenia škoy na rodičovských združeniach vo vybraných MŠ | Celoročné edukačné aktivity v škoskej knižnici |
| Svetový deň výživy | Preventívne programy s protidrogovou tématikou a tématikou šikanovania |
| Tvorivé dielne – jeseň, zima | Deň zápasu za ľudské práva |
| Noc duchov | Motýlia záhrada |
| Beseda zdravé zúbky | Školská vedecká konferencia |
| Školská olympiáda | Zápis do prvého ročníka |
| Celoročný zber papiera | Svetový deň zdravia |
| Výstavka jesenných plodov pre žiakov MŠ | Deň Zeme pre žiakov ZŠ |
| Týždeň globálneho vzdelávania | Deň Zeme pre predškolákov ybraných MŠ |
| Čítanie predškolákom v školskej knižnici | Farebný týždeň |
| Mikúláš prišiel medzi nás | Little Voice of Novo2 |
| Týždeň anglického jazyka | Čitateľský maratón |
| Vianočná akadémia pre žiakov ZŠ | Oslavy MDD |
| Vianočná akadémia pre žiakov predškolákov z vybraných MŠ | Rozlúčka s deviatakmi |
| Vianočná burza | Týždeň cuzdojazyčných rozprávok |
| Vianočné besiedky | Akadémia - Deň matiek |
| Lyžiarsky výcvik s dennou dochádzkou – I.stupeň | Kultúrne vystúpenie pre predšolákov |
| Lyžiarsky výcvik – II.stupeň | Dni energie |
| Deň otvorených dverí – 2 krát | Účelové cvičenie – 2 krát |
| Valentínska pošta | Didaktické hry |
| Školský ples | Zápis do jazykovej školy |
| Otvorené hodiny pre rodičov budúcich prvákov | Deň otvorených dverí v JŠ |
| Školský karneval | Otvorená hodina v JŠ |
| Deň masiek | Facebooková stránka JŠ, propagačný panel JŠ |
| Deň finančnej garmotnosti | Účasť vedenia školy na zasadnutiach Rady rodičov |
| English star | Little Owl |
| Pravda o drogách | Celomestský metodický deň |
| Spolupráca s CPPPaP | Rok čitateľskej gramotnosti – zážitkové čítanie – Tibor Hujdič |
| Celoročná tvorba projektov v anglickom jazyku | Týždeň vedy |
| Sociálne siete – beseda PZ SR | Pečenie medovníkov |
| Projekt Erasmus +K2, školenie | Európsky týždeň športu |
| **Aktivity a súťaže, do ktorých sa škola zapojila** | |
| Lit Park –beseda | Ruské slovo |
| Semináre Oxford | Slávik Slovenska |
|  | Európa v škole |
| Spev bez hraníc | Stop drogám |
| Beh maratónskych nádejí | Hviezdoslavov Kubín |
| Zlatá podkova, zlaté pero, zlatý vlas | Energetika |
| Svetový deň jablka | Obvodové kolo v basketbale |
| Dobšinského Košice | Oliho príbeh – dopravná výchova |
| Atletika hrou | Výtvarná súťaž 112 |
| Plavecké preteky | Fullova ruža |
| Cezpoľný beh | Základný plavecký výcvik |
| Najkrajší sen | Návšteva bábkového divadla |
| Košík plný jesene | Hádzaná a vybíjaná |
| Slovo bez hraníc | Farbený chodník |
| Maxík | Memoriál Kopeckého |
|  | Malý futbal ml.žiakov |
| iBobor | City Run |
| Technická olympiáda | Mladý zdravotník |
| Liga 4x4 | Príroda očami detí |
| Komparo | Atletika žiakov a žiačok |
|  | Na bicykli bezpečne |
|  | Literárne Košice |
| Pro Educo and job | Návšteva Kositu –podľa harmonogramu |
| Eko top film 2016 | Spolupráce as nadáciou Jensen-Jensen |
| OK v bedmintone | Pes a dieťa |
| Testovanie žiakov T5 / T9 | Vedecká Road Show |
| **Iné aktivity** | |
|  | Deň záchrany života |
| Športom pre červené stužky | Záložky spájajú školy |
| Kevedko | Divadelné predstavenie v ANJ |
| Kampaň Červené stužky 2015 | Vianočný koncert v Dome umenia |
| Geniality show | Šaliansky Maťko |
| Všetkovedko | Dopravná výchova – Póla radí deťom |
| Pytagoriáda P3-P8 | Klokan |
| Olympiáda v ANJ/NEJ/FRJ/DEJ/GEG/BIO/FYZ/CHE/TEH/MAT/SJL/NBV/RUJ | Proforientácia |
| Beseda s učiteľlo stednej školy o prof. orientácií | Maks |
| Beseda s policajtom |  |
| Edukačný program finančnej gramotnosti - SLSP | Týždeň boja proti stresu |
| **Exkurzie** | **Výlety** |
| Planetárium | Školské výlety -1. a 2.stupeň |
| Východoslovenské múzeum | ŠVP – 1.stupeň |
| DOD Gymnázium Šrobárová, Poštová | Poznávací zájazd - Praha |
| Ikony |  |
| Kosit |  |
| Dopravné ihrisko |  |
| ZOO |  |
| Solivar Prešov |  |
| Finančná gramotnosť so SLSP |  |
| Mochovce- Energoland |  |
| Lesnícky deň |  |
| Botanická záhrada |  |
| Technické múzeum |  |
| Archív mesta Košice |  |
| Firma TRUMPF |  |
| Steelpark |  |
| Kultúrpark |  |

**SÚŤAŽE 2016/17 1.stupeň**

**1.polrok**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Šaliansky Maťko OK | Mgr.Gašparová | David Polan 4.B  **1.miesto** |
| Slovo bez hraníc | Mgr.Gašparová  PaedDr.Hudáková | D.Polan, A.Kuchtová 4.B M.Hermélyová 3.D |
| Beh o pohár starostu | Mgr. Lábajová | Žiaci 4. roč. Dievčatá **1.miesto** Katka Šedivá 4.A **3.miesto** Katka Merjavá 4.C |

**2.polrok**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Šaliansky Maťko KK | Mgr.Gašparová | **David Polan** 4.B  3.miesto |
| Pytagoriáda OK | Mgr. Šurányiová  Mgr. Medvecová | **Ján Magdo** 3.A  1.miesto kat. P3  **Boris Weiszer**  4.A  2.miesto kat. P4 |
| Hviezdoslavov Kubín OK | Mgr. Gašparová | **David Polan** 4.B  1.miesto - poézia |
| Jazykový kvet KK | Mgr Medvecová | **Kamila Kmecová** 4.A  2. miesto |
| Literárna súťaž „ŠUMENIE“  KK | Mgr Medvecová | Čestné uznanie:  **Kmecová** 4.A  **Sasl** 4.A |
| Mestská vedecká konferencia | Mgr. Gašparová  Mgr. Šurányiová | **David Polan** 4.B  **Emma Karolína Záhorská** 3.A  Neudelené umiestnenia |
| Fullova ruža – celoslovenská súťaž |  | **Eliška Vilimová** 3.A  **Daniela Hudecova** 3.B  Čestné uznanie  **Nikola Pankiv** 4.C  Fullova ruža detskej poroty  **Ella Vaľovská** 3.B  Čestné uznanie |

**SÚŤAŽE 2016/17 2.stupeň**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov súťaže** | **OK – umiestnenie**  Miesto - meno žiaka | **KK – umiestnenie** | **Celosloven-ské kolo** |
| **Olympiáda ANJ** | Nina Mikitová, IX.B 3.m. |  |  |
| **Olympiáda NEJ** | Tímea Kaliariková, VII.B- 1.m., Július Illés, IX.B. 3.m. |  |  |
| **Olympiáda FRJ** |  |  |  |
| **Ruské slovo** |  | Simona Tyčová, VII.A 2.m. |  |
| **MO** | Martin Ropek,VIII.C 3.-8.m  Petra Sakslová, VIII.A 3.m  Alžbeta Klimentová, VI.A 1.m |  |  |
| **Pytagoriáda** | Alžbeta Klimentová, VI.A 3.m |  |  |
| **DO** | Tímea Kaliariková, VII.B, 1.m.  Martin Ropek, VIII.C, 1.m. |  |  |
| **GEO** | Maroš Mešter, IX.B, 3.m. |  |  |
| **Celomestská dejepisná súťaž-Košice** | Cyntia Gyoryová, Natália Martonová, Simona Tyčová, VII.A 1.m |  |  |
| **Technická olympiáda** | Ivan Lukáč, VI. C 2.m.  Cyntia Gyoryová, VII.A 2m |  |  |
| **Biologická olympiáda** | Zuzana Tomášová, VIII.A, 2.m.  Stanislava Švekušová, VI.B, 1.m  Ján Lukáč, VI. A, 2.m.  Adam Hodolič, VI.A 3.m |  |  |
| **Fyzikálna olympiáda** | Maroš Mešter, IX.B, 2.m  Martin Ropek, VII.C , 2.m. |  |  |
|  | Maroš Mešter, IX.B, 3.m  Martin Ropek, VIII.C 2.m |  |  |
| **Hviezdoslavov Kubín** | Tímea Kaliariková, VII.B, 2.m  Alžbeta Klimentová, VI.A, 3.m  Matej Grofčík, VIII.A, čestné uznanie |  |  |
| **Šaliansky Maťko** | Čestné uznanie- Alžbeta Klimentová, VI.A |  |  |
| **Literárne Košice**  **Štúrov Zvolen** | Martin Ropek, VIII.C, 2.m.  Alžbeta Klimentová, VI.A, 3. m. |  |  |
| **Slovenský jazyk - Európa v škole** |  |  |  |
| **i-Bobor-informatická súťaž** |  |  |  |
| **Biblická olumpiáda** | Martin Ropek, Juraj Sabo, Alexandra Vargová VIII.C 3.m |  |  |
| **Príroda očami detí: Staráme sa o Zem** |  |  |  |
| **Slávik Slovenska** | Tamara Kriváková, VIII.B 2.m |  |  |
| **Kolorit slov. ornamentu** |  |  |  |
| **Beh o pohár starostu MČ KE- Staré mesto** | Matúš CHynoradský, IX.A 1.m  Erika Komanová IX.B 2.m |  |  |
| **Beh maratónskych nádejí** |  |  |  |
| **Plavecké preteky** |  |  |  |
| **Basketbal žiakov** | 2.m- Adam Cihovič, IX.B, Lukáš Weisser, IX.B. Matúš Chynoradský, IX.A, Jakub Háber, VII.B, Oliver Halász, VII.B, Martin Šedivý, VII.B, Ján Lévai, VI.B |  |  |
| **Volejbal žiakov** |  |  |  |
| **Volejbal žiačok** | 1.m- Lenka Garančovská, VIII.C, Gyoryová Cyntia, VII.A, Mochnacká Alžbeta, VI.B, Mudroňová Terézia, IX.B, Opremčáková Ella, IX.B, Polčová Viktória,VI.A, Sninská Diana, IX.B, Šedivá Hana,, IX. B, Djordjevič Tifany, IX.B, Rusznáková Daniela.VIII.C, Šimková AnnaV.B |  |  |
| **Dance City 2016** |  |  |  |
| **Liga 4x4** | 2.m. Samuel Beck,V.C  Hugo Rusnák, V:C, Matúš Ručinský, V. A, Martina Walková, V.B |  |  |
| **Cezpoľný beh** |  |  |  |
| **Malý futbal žiakov** | 2.m.- Galovič, Šoltys, Krasniči, Švec, Hnidiak, Adamkovič, Murín, Varga- VIII.B, Grofčík |  |  |
| **Atletika-beh** | Matúš Chynoradský, IX.A 2.m  Nina Mikitová, IX.B, 3.m |  |  |
| **Atletika-výška** | Marián Sedlák, IX.B, 1.m |  |  |
| **Atletika-vrh guľou, kriket** | Štefan Lýsik, VIII.C 2.m  Štefan Lýsik, VIII.C, 1.m |  |  |
| **Atletika-diaľka** | Marián Sedlák, IX.B, 1.m  Anna Šimková, VIII.C 3.m  Andrea Macková, VIII.A, 3.m |  |  |
| **Atletika-štafeta** | Sedlák, Chynoradský, Lýsik, Rybár, 1.m  Šimková, Opremčáková, Gajdošová, Mikitová, 2.m |  |  |
| **Hádzaná žiačok** |  |  |  |
| **Vybíjaná žiačok** |  |  |  |
| **Tomášikova plutvička**  **Mestská súťaž** |  |  |  |
| **Tomášikova plutvička**  **Mestská súťaž** |  |  |  |
| **Strelecká liga-športová streľba zo vzduchovej pušky** |  |  |  |
| **Štafeta 4x2**  **Mestská súťaž** |  |  |  |
| **Futsal cup** | 3.m. Šoltys, Adamkovič, Krasniči, Hnidiak- VII.A, Galovič, VII.B, Murín, VIII.A, Sedlák, Hajdu , Cihovič, IX.B |  |  |
| **Bedminton** | 2.m. Lábaj, Hajdu, IX.B, Mikitová, IX.B, Gajdošová, VII.C |  |  |
| **Mladý zdravotník** | Zuzana Tomášová,VIII.A, Cyntia Gyoryová, VII.A, Júlia Marková VIII.A, Simona Kašová, VIII.A, Martin Ropek, VIII.C 2.m |  |  |

**II. Projekty, do ktorých je škola zapojená, ich zameranie a stručná charakteristika**

**Krátkodobé projekty** ( do 2 rokov) **Dlhodobé projekty** ( nad 2 roky)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Názov projektu** | **Vyhlasovateľ** | **obdobie** | **Názov projektu** | **Vyhlasovateľ** | **obdobie** |
| Erasmus +  KA | SAAIC | 1.6.2016  31.5.2017 | Projekt „Zber druhotných surovín“ | Kosit | Od 2003 - trvá |
| Zdravotná gramotnosť | UPJŠ Košice | 2016 | Charitatívna činnosť |  | Od 2003 - trvá |
| Erasmus + KA2 | SAAIC | Do 31.8.2018 | Projekt  Planéta vedomostí | MŠVVaŠ SR | Od roku 2011 |
| E- testvanie – II. stupeň | Núcem | 2017 | Rovesnícke PEER skupiny |  | Od 2000 - trvá |
| E - testovanie – I. stupeň | Núcem | 2016 | Národná sieť škôl podporujúcich zdravie |  | Od 1995 - trvá |
|  |  |  | Projekt „Cvičná škola“ – pre budúcich absolventov | Prírodovedecká a Filozofická fakulta UPJŠ Košice – učiteľské zameranie | Od roku 2011 |
|  |  |  | Projekt: „Školský mliečny program“ | RAJO | Od 2014 |
|  |  |  | Detský čin roka | Whirpool Slovakia pod záštitou MŠVVaŠ SR | Od roku 2013 |

**Úspešné projekty**

**Vzdelávacia mobilita v oblasti školského vzdelávania v rámci ERASMUS+ KA1**

- projekt trvá jeden školský rok

- na realizáciu sme dostali 15445,- EUR

- cieľom projektu je:

1. zvýšenie plynulosti vyjadrovania sa v anglickom

2. obohatenie učiteľského portfólia o inovatívne metódy

3. vytvorenie siete medzinárodných kontaktov

4. CLIL

5. Ukončené k 31.5.2017

**Erasmus + KA 2 školské partnerstvá**

* Projekt trvá 2 roky
* Cieľom projektu je :
  + - 1. posilniť vyučovanie prírodovedných predmetov na I. a II. stupni
      2. vytvoriť pracovné listy v anglickom jazyku
* Partnerské krajiny : Slovensko, Španielsko, Švédsko, Portugalsko
* Fantastic Four – názov priojektu
* Trvá do 31.8.2018

**Výsledky hodnotenia a klasifikácie žiakov**

1. **Hodnotenie prospechu za školu s porovnaním s predchádzajúcim rokom:**

**2016/17 2. polrok ( bežné triedy + špeciálne triedy ) výsledky k 30.6.2017**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Počet tried** | **Počet žiakov** | **PV** | | **PVD** | | **PROSPELI** | | **NEPROSPELI** | | **NEKLASIFIK.** | | **opravné skúšky** | **priem. prospech** | **samé jednotky** |
|
| **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **počet** | **počet** |
| **1.-4.** | **17** | **408** | **281** | **68,87** | **4** | **0,98** | **108** | **26,47** | **0** | **0** | **15** | **3,68** | **0** | **1,05** | **238** |
| **ročník** |
| **5.-9.** | **15** | **353** | **270** | **76,49** | **56** | **15,86** | **18** | **5,1** | **0** | **0** | **9** | **2,55** | **0** | **1,2** | **110** |
| **ročník** |
| **1.-9. ročník** | **32** | **761** | **551** | **72,40** | **60** | **7,88** | **126** | **16,56** | **0** | **0** | **24** | **3,15** | **0** | **1,12** | **348** |

**\* k 31.8.2016 informujte zriaďovateľa o zmenách po opravných skúškach!!! Túto aktualizovanú tabuľku zašlete znova.**

**2016/17 2. polrok ( bežné triedy + špeciálne triedy ) výsledky k 31.8.2017**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Počet tried** | **Počet žiakov** | **PV** | | **PVD** | | **PROSPELI** | | **NEPROSPELI** | | **NEKLASIFIK.** | | **opravné skúšky** | **priem. prospech** | **samé jednotky** |
|
| **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **počet** | **počet** |
| **1.-4.** | **17** | **408** | **283** | **69,36** | **4** | **0,98** | **108** | **26,47** | **0** | **0** | **13** | **3,19** | **0** | **1,11** | **239** |
| **ročník** |
| **5.-9.** | **15** | **353** | **270** | **76,49** | **58** | **16,43** | **18** | **5,1** | **0** | **0** | **7** | **1,98** | **0** | **1,35** | **110** |
| **ročník** |
| **1.-9. ročník** | **32** | **761** | **553** | **72,93** | **62** | **8,71** | **126** | **16,56** | **0** | **0** | **20** | **2,59** | **0** | **1,23** | **349** |

**Pre porovnanie:**

**2015/16 2. polrok ( bežné triedy + špeciálne triedy ) výsledky k 30.6.2016**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Počet tried** | **Počet žiakov** | **PV** | | **PVD** | | **PROSPELI** | | **NEPROSPELI** | | **NEKLASIFIK.** | | **opravné skúšky** | **priem. prospech** | **samé jednotky** |
|
| **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **počet** | **počet** |
| **1.-4.** | **17** | **380** | **253** | **66,57** | **12** | **3,16** | **99** | **26,05** | **0** | **0** | **16** | **4,21** | **0** | **1,08** | **222** |
| **ročník** |
| **5.-9.** | **15** | **382** | **283** | **74,08** | **65** | **17,02** | **29** | **7,59** | **0** | **0** | **5** | **1,31** | **0** | **1,33** | **122** |
| **ročník** |
| **1.-9. ročník** | **32** | **762** | **536** | **70,34** | **77** | **10,1** | **128** | **16,8** | **0** | **0** | **21** | **2,76** | **0** | **1,2** | **344** |

**III. ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA**

**Organizácia školského roka**

1. Školský rok sa začína 1. septembra 2017. Školské vyučovanie sa začína **4. septembra 2017** (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **31. januára**

**2018** (streda).

1. Školské vyučovanie v druhom polroku sa začína **1.** **februára 2018** (štvrtok) a končí sa **29.** **júna 2018** (piatok).
2. Termíny školských prázdnin pre šk. rok 2017/2018

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Posledný deň** |  | **Začiatok** |  |
| **Prázdniny** | | | **vyučovania pred** | **Termín prázdnin** | **vyučovania po** |  |
|  |  |  | **začiatkom prázdnin** |  | **prázdninách** |  |
| jesenné | |  | 27. október 2017 | 30. október – | 2. november 2017 |  |
|  | *(piatok)* | 31. október 2017 | *(štvrtok)* |  |
|  |  |  |  |
| vianočné | | | 22. december 2017 | 23. december 2017 | 8. január 2018 |  |
| *(piatok)* | – 5. január 2018 | *(pondelok)* |  |
|  |  |  |  |
| polročné | |  | 1. február 2018 | 2. febru ár 2018 | 5. február 2018 |  |
|  | *(štvrtok)* | *(piatok)* | *(pondelok)* |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Banskobystrický | 16. február 2018 | 19. február – | 26. február 2018 |  |
|  |  | kraj, Žilinský kraj, |  |
|  |  | *(piatok)* | 23. február 2018 | *(pondelok)* |  |
|  |  | Trenčiansky kraj |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| jarné |  | Košický kraj, | 23. február 2018 | 26. február – | 5. marec 2018 |  |
|  | Prešovský kraj | *(piatok)* | 2. marec 2018 | *(pondelok)* |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Bratislavský kraj, | 2. marec 2018 | 5. marec – | 12. marec 2018 |  |
|  |  | Nitriansky kraj |  |
|  |  | *(piatok)* | 9. marec 2018 | *(pondelok)* |  |
|  |  | Trnavský kraj |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| veľkonočné | | | 28. marec 2018 | 29. marec – | 4. apríl 2018 |  |
| *(streda)* | 3. apríl 2018 | *(streda)* |  |
|  |  |  |  |
| letné | |  | 29. jún 2018 | 2. júl – | 3. september 2018 |  |
|  | *(piatok)* | 31. august 2018 | *(pondelok)* |  |
|  |  |  |  |

**Klasifikačná porada** za I. polrok v termíne:  **25.1.2018**

za II. polrok v termíne:  **21.6. 2018**

**Opravné a komisionálne skúšky** : predposledný augustový týždeň

**Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníkov: 21.marec 2018 (streda)**

**Náhradný termín testovania: 5. apríl 2018 (štvrtok)**

**Celoslovenské testovanie žiakov 5. ročníkov: 22.november 2017 (streda)**

Cieľom testovania je získať obraz o výkonoch žiakov na výstupe zo stupňa ISCED 2, porovnať ich výkony v testoch a poskytnúť školám spätnú väzbu a komplexnejší obraz o testovaných predmetoch, ktorý môže pomôcť pri skvalitňovaní vzdelávania. Výsledok žiaka slúži ako podklad pre prijímacie skúšky na stredné školy.

Za prípravu a metodické riadenie priebehu testovania zodpovedá NÚCEM. Za organizačné zabezpečenie testovania zodpovedá riaditeľ školy. Kontrolu objektivity testovania vykonajú zamestnanci ŠŠI a OŠ OÚ. S cieľom zvýšiť objektivitu priebehu testovania riaditelia škôl na základe poverenia OŠ OÚ poveria úlohou externého dozoru pedagogických zamestnancov iných základných škôl.

Vo vybraných základných školách bude vo februári 2018 prebiehať pilotné overovanie testovacích nástrojov pre T9.

Informácie o Testovaní 9-2018 sú zverejnené na http://www.nucem.sk/sk/testovanie\_9.

**Školské výlety :**  od 22. 6 do 28. 6. 2018

**Škola v prírode** : október 2017,máj 2018

**Lyžiarsky kurz 1. a 2. stupeň:** február 2018

**Plavecký kurz žiakov III. ročníkov:** podľa ponuky

**Imatrikulácia žiakov I. ročníkov:** 18. 10. 2017

Vianočný koncert (Filharmónia): 20. 12. 2017

**Iné celoškolské akcie:**

* Európsky deň jazykov 26. september 2017
* Noc duchov 27. október 2017
* Európsky deň rodičov a škôl november 2017
* Dni finančnej gramotnosti 26.október 2017
* Vianoce v LNOVO 21. december 2017
* Vianočná akadémia 22. december 2017
* Školská vedecká konferencia marec 2018
* Školská olympiáda jún 2018
* Deň matiek 10.máj 2018
* DOD 2018 január, marec 2018

**Vianočná kapustnica:** 14.december 2017

**Zápis detí do I. ročníka základnej školy**

**v zriaďovateľskej pôsobnosti MMK v termíne:** 6. a 7. apríl 2018

**Celomestský metodický deň:** apríl 2018

podľa pokynov zriaďovateľa

**Celomestské oslavy Dňa učiteľov:** podľa pokynov zriaďovateľa

#### **Štátne sviatky a dni pracovného pokoja v Slovenskej republike**

**Štátne sviatky SR:**

1. január Deň vzniku Slovenskej republiky

5. júl Sviatok sv. Cyrila a Metoda

29. august Výročie SNP

1.september Deň Ústavy SR

17. november Deň boja za slobodu a demokraciu

**Dni pracovného pokoja:**

15. september Sedembolestná Panna Mária

1. november Sviatok všetkých svätých

24. december Štedrý deň

25. december Prvý sviatok vianočný

26. december Druhý sviatok vianočný

6. január Zjavenie Pána (Traja králi a vianočný sviatok pravoslávnych kresťanov)

25. marec Veľký piatok

28. marec Veľkonočný pondelok

1. máj Sviatok práce

8. máj Deň víťazstva nad fašizmom

**Plánované riaditeľské voľno:**

Testovanie T5 22.november 2017

Testovanie T9 21.marca 2018

**IV. PERSONÁLNE OBSADENIE**

**Riaditeľ školy: Mgr. Ľudmila Medvecová**

**Zástupkyňa RŠ**

**pre primárne vzdelávanie:** PaedDr. Alena Griščíková

**Zástupkyňa RŠ**

**pre nižšie stredné vzdelávanie:** Ing. Katarína Vilimová

**Vedúca ŠKD:** Mgr. Silvia Csopotiová

**Vedúca Jazykovej školy:** PaedDr. Adriana Pivarníková

**Vedúca CVČ:**  Mgr. Eva Gregušová

**Výchovná poradkyňa:** Mgr. Silvia Csopotiová

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| Hospodárka | Martina Kušnírová |
| Personalistka | Kristína Matláková |
| Ekonómka | Mária Mizáková |

**Zápisnice z pedagogických rád:** Mgr. Janka Zuštinová

**Zápisnice z pracovných porád:** Mgr. Katarína Kolečanská / Mgr. Andrea Jendželovská

**Zdravotník:** Mgr. Iveta Kellemeš

**Kronikár:** Klára Kalafusová

**Vedúci MZ a PK:**

|  |  |
| --- | --- |
| **MZ 1.-2.** | Mgr.Alica Gašparová |
| **MZ 3.-4.** | Mgr. Jana Šurányiová |
| **PK SJL** | Mgr. Martina Janovová |
| **PK CJ** | Mgr. Renáta Bačová |
| **PK ANJ 1** | Mgr. Gabriela Mahútová |
| **PK ANJ 2** | PaedDr. Adriana Pivarníková |
| **PK M-INF** | Mgr. Soňa Ivánová |
| **PK prírodovedných predmetov** | RNDr. Slávka Ropeková |
| **PK spoločenskovedných predmetov, ETV, NBV** | Mgr. Timea Foldynová |
| **PK výchov - OBN, SPV, SEE, TEH, TEV,HUV, VYV, VUM** | Mgr. Alica Morovičová |
| **MZ ŠKD** | Mgr. Silvia Csopotiová |

**Komisie:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Inventarizačná** | **Predseda** | **Ing. Katarína Vilimová** |
|  | **Členovia** | Mgr. Timea Foldynová |
|  |  | Martina Kušnírová |
| **Vyraďovacia** | **Predseda** | **Mgr. Timea Foldynová** |
|  | **Členovia** | Ing. Katarína Vilimová |
|  |  | Martina Kušnírová |
| **Škodová** | **Predseda** | **Mgr. Ingrid Čupová** |
|  | **Členovia** | Mgr. Timea Foldynová |
|  |  | Martina Kušnírová |
| **Likvidačná** | **Predseda** | **Roman Žák** |
|  | **Členovia** | František Budai |
|  |  | Renáta Grusová |

**Vedúci kabinetov:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kabinet** | **Zodpovedný** | **Kabinet** | **Zodpovedný** |
| **Kabinet I. stupňa č. 1** | Mgr. Alica Gašparová | **Kabinet fyziky** | RNDr. Slávka Ropeková |
| **Kabinet I. stupňa č. 2** | Mgr. Lýdia Botunová | **Kabinet matematiky** | Mgr. Soňa Ivánová |
| **Kabinet jazykov 1** | PaedDr. Adriana Pivarníková | **Kabinet výchov** | Mgr. Renáta Bačová |
| **Kabinet jazykov 2** | Mgr. Veronika Čonková | **Kabinet výtvarnej výchovy** | Mgr. Janka Zuštinová |
| **Kabinet technickej výchovy** | Mgr. Alica Morovičová | **Kabinet spoločenskovedných predmetov** | Mgr. Timea Foldynová |
| **Kabinet biológie** | Mgr. Gabriela Poláková | **Kabinet chémie** | RNDr. Slávka Ropeková |
| **Sklad učebníc** | Anna Turčanová | **ŠKD** | Eva Jacová |
| **Kabinet TEV č. 1** | Mgr. Zuzana Guzová | **Kabitet TEV č. 2** | Mgr. Dana Kováčová |

**Starostlivosť o odborné učebne:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Učebňa** | **Zodpovedný** |
| **UCJ – NJ** | Mgr. Erika Bekecs Zvarillo,  Mgr. Róbert Čeremeta |
| **Odborná učebňa spločensko vedných predmetov** | PaedDr. Adriana Pivarníková |
| **UCJ 2 – AJ** | Mgr. Ingrid Demková |
| **UCJ 3 -AJ** | Mgr. Michaela Košinová |
| **Učebňa fyziky** | RNDr. Slávka Ropeková |
| **UCJ – FRJ** | Mgr. Júlia Papugová |
| **Veľká a malá telocvičňa** | Mgr. Zuzana Guzová |
| **Lego učebňa** | Mgr. Jana Labajová |
| **Učebňa informatiky 1** | Ing. Roman Žák |
| **Učebňa informatiky 2** | Ing.Jana Sitášová |
| **Zborovňa** | Mgr. Jana Lábajová |
| **Spoločenská miestnosť** | Mgr. Ingrid Demková |
| **Učebňa chémie** | RNDr. Slávka Ropeková |
| **Učebňa techniky** | Mgr. Alica Morovičová |

**Ostatné úlohy:**

**Testovanie T 5 a T 9** Mgr. Soňa Ivánová, Mgr.Mária Kvašňáková

**Kvetinová výzdoba:**  Mgr. Renáta Bačová

**Estetizácia školy:** ŠKD , Mgr. Zuzana Dedíková, Mgr. Mária Hromjaková,

Mgr. Mária Hudáková

**Evidencia úrazov :** PaedDr. Gabriela Hurová

**Žiacky parlament:** Mgr. Gabriela Poláková

**Školský časopis:** PK SJL – Mgr. Michaela Košinová

**Zberové aktivity:** Mgr. Zuzana Guzová, Mgr. Iveta Kellemeš

**Koordinátor akadémii:** Mgr. Martina Janovová, Mária Gajdošová,

Mgr. Ingrid Demková, Mgr.Gabriela Poláková

**Fotografovanie žiakov:** PaedDr. Monika Hudáková,Mgr.Veronika Čonková

**Evidencia zastupovaných a nahrádzaných dozorov a dozoru mliečnej desiaty:**

**1.stupeň –** Mgr. Ingrid Čupová

**2.stupeň –** Mgr. Janka Zuštinová

**Školský klub detí:**

**Zadelenie vychovávateliek - školský rok 2017/2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oddelenie** | **vychovávateľ** | **trieda** |
| **1.oddelenie** | Hromková | 1.A |
| **2.oddelenie** | Mgr.Kulhanová | 1.B |
| **3.oddelenie** | Mgr.Mihaľová | 1.C |
| **4.oddelenie** | Guľášová | 1.D |
| **5.oddelenie** | Lippártová | 1.E |
| **6.oddelenie** | Kalafusová | 2.A |
| **7.oddelenie** | Mgr.Csopotiová | 2.B |
| **8.oddelenie** | Slivková | 2.C |
| **9.oddelenie** | Jacová | 2.D |
| **10.oddelenie** | Turčanová | 3.A |
| **11.oddelenie** | Gajdošová | 3.B |
| **12.oddelenie** | Kovaryová | 3.C |
| **13.oddelenie** | Majorošová | 3.D |

**Triednictvo v školskom roku 2017/2018**

|  |  |
| --- | --- |
| **Trieda** | **Triedny učiteľ** |
| **I. A** | **Mgr.Andrea Jendželovská** |
| **I. B** | **Mgr. Alica Gašparová** |
| **I. C** | **Mgr. Mária Hudáková** |
| **I. D** | **Mgr. Katarína Kolečanská** |
| **I. E** | **Mgr. Zuzana Dedíková** |
| **II. A** | **Mgr. Erika Šípošová** |
| **II. B** | **Mgr. Jana Lábajová** |
| **II. C** | **Mgr. Dáša Sojková** |
| **II. D** | **Mgr. Lýdia Botunová** |
| **III. A** | **PaedDr. Gabriela Hurová** |
| **III. B** | **Mgr. Gabriela Mahútová** |
| **III. C** | **Mgr. Alena Cibuliaková** |
| **III. D** | **Mgr. Ingrid Čupová** |
| **IV. A** | **Mgr. Jana Šurányiová** |
| **IV. B** | **Mgr. Eva Gregušová** |
| **IV. C** | **Mgr. Dana Kováčová** |
| **IV. D** | **PaedDr. Monika Hudáková** |
|  |  |
| **V. A** | **Mgr.Soňa Ivánová** |
| **V. B** | **Mgr.Iveta Kellemeš** |
| **V. C** | **Mgr.Alica Morovičová** |
| **VI. A** | **PaedDr. Adriana Pivarníková** |
| **VI. B** | **RNDr. Slávka Ropeková** |
| **VI. C** | **Mgr. Michaela Košinová** |
| **VII. A** | **Ing. Eva Perjessyová** |
| **VII. B** | **Mgr. Mária Kvašňáková** |
| **VII. C** | **Mgr. Ingrid Demková** |
| **VIII. A** | **Mgr. Timea Foldynová** |
| **VIII. B** | **Mgr. Gabriela Poláková** |
| **VIII. C** | **Mgr. Martina Janovová** |
| **IX. A** | **Mgr. Renáta Bačová** |
| **IX. B** | **Mgr. Janka Zuštinová** |

**Netriedni učitelia:**

1. **stupeň** : Mgr. B. Kráľová, Mgr.M.Hromjaková,
2. **stupeň** : Mgr. Z. Guzová, Ing. R. Žák, Mgr. Čonková, Mgr.M.Zibrinyi, Mgr.R.Čeremeta, Ing.J.Sitášová, Mgr. Bekecsová, Mgr. J. Papugová

**Učitelia náboženskej výchovy:** Mgr. A. Linkeschová (Ev), Mgr. J.Szeles (Ref.),

Mgr. M. Spišák ( Prav.), Mgr.A.Gerberyová (Grek.)

**Údaje o pedagogických zamestnancoch školy:**

**Počet pedag. zamestnancov- fyzický stav: 61**

**Rozdelenie podľa kariérových stupňov:**

**Počet:** začínajúci pedag. zamestnanec**: 3**

samostatný pedag. zamestnanec**: 39**

pedag. zamestnanec s 1. atestáciou**: 13**

pedag.zamestnanec s 2. atestáciou**: 10**

**Riadiaci zamestnanci :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **štúdium PVVPZ** | **ukončené**  **v roku** | **prebieha** | **začiatok** | **ukončenie** | **nezaradený** | **má podanú prihlášku**  **od roku** |
| RŠ |  |  |  |  |  | 2017 |
| ZRŠ | Áno |  | 2014 | 2015 |  |  |
| ZRŠ |  | Áno | 2016 |  |  |  |

**Údaje o nepedagogických zamestnancoch školy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **a/ správni zamestnanci** |  |  | **prac. Pomer TPP/DPP/dohoda** | **ak DPP a dohoda** |
|  | **počet fyzický** | **počet prepoč.** | **Pracovný pomer**  **ukončený k.......** |
| **vedúca hospodárskeho úseku** | 1 | 1 | TPP |  |
| **administratívny zamestnanec** | 1 | 1 | TPP |  |
| **Školník** | 1 | 1 | TPP |  |
| **Strojník** | 0 |  |  |  |
| **Upratovačky** | 6 | 5,5 | TPP |  |
| **Kurič** | 0 |  |  |  |
| **technik** | 0 |  |  |  |
| **špeciálny pedagóg** | 0 |  |  |  |
| **správca siete, serveru,...** | 1 | 0,5 | TPP |  |
| **Ekonómka** | 1 | 1 | TPP |  |
| **spolu:** | 11 | 10 |  |  |

**b/ údaje o zamestnancoch školskej kuchyne a školskej jedálne**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **fyzický počet** | **prepočítaný počet – úväzky** |
| **vedúca ŠJ** | 1 | 1 |
| **hlavná kuchárka** | 1 | 1 |
| **Kuchárka** | 2 | 2 |
| **prevádzkový zamestnanec** | 4 | 4 |
| **administratívny zamestnanec** | 1 | 0,5 |
| **spolu:** | 9 | 8,5 |

**V. ŠTATISTICKÉ ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. stupeň** | | | | | | | | | | | |
| **ročník** | **trieda** | počet žiakov | **z toho** | | počet žiakov po odklade PŠD, alebo opakujú ročník \* iba 1. roč. | počet žiakov zo soc. znevýh. prostredia | typ triedy \* | počet začlenených žiakov v bežnej triede | **z toho** | | ŠT - kód postihu \*\* |
| počet dievčat | počet chlapcov | počet dievčat | počet chlapcov |
| nultý |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| prípravný |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| prvý | I.A | 22 | 12 | 10 | 0 |  |  |  |  |  |  |
|  | I.B | 21 | 10 | 11 | 0 |  |  |  |  |  |  |
|  | I.C | 22 | 11 | 11 | 3 |  |  |  |  |  |  |
|  | I.D | 20 | 10 | 10 | 2 |  |  |  |  |  |  |
|  | I.E | 18 | 7 | 11 | 2 |  |  |  |  |  |  |
|  | spolu | 103 | 50 | 53 | 7 |  | x |  |  |  | x |
| druhý | II.A | 27 | 15 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | II.B | 27 | 14 | 13 |  |  |  | 1 |  | 1 | 524 |
|  | II.C | 28 | 14 | 14 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | II.D | 28 | 11 | 17 |  |  |  | 1 |  | 1 | 529 |
|  | spolu | 110 | 54 | 56 |  |  | x | 2 |  | 2 | x |
| tretí | III.A | 26 | 15 | 11 |  |  |  | 1 | 1 |  | 529/524 |
|  | III.B | 23 | 12 | 11 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | III.C | 22 | 11 | 11 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | III.D | 26 | 15 | 11 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | spolu | 97 | 53 | 44 |  |  | x | 1 | 1 |  | x |
| štvrtý | IV.A | 28 | 18 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | IV.B | 30 | 14 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | IV.C | 25 | 16 | 9 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | IV.D | 28 | 21 | 7 |  |  |  | 1 |  | 1 | 529 |
|  | spolu | 111 | 69 | 42 | 7 |  | x | 1 |  | 1 | x |
| **SPOLU** | **0.-4.** | 421 | 226 | 195 |  |  | x | 4 | 1 | 3 | x |
| **1.-4.** | 421 | 226 | 195 | 7 |  | x | 4 | 1 | 3 | x |
| **priemer** | **24,76** |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| **2. stupeň** | | | | | | | | | | | |
| **ročník** | **trieda** | počet žiakov | **z toho** | | počet žiakov po odklade PŠD, alebo opakujú ročník | počet žiakov zo soc. znevýh. prostredia | typ triedy \* | počet začlenených žiakov v triede | **z toho** | | **ŠT - kód postihu \*\*** |
| počet dievčat | počet chlapcov | počet dievčat | počet chlapcov |
| piaty | V.A | 29 | 13 | 16 |  |  |  | 2 | 1 | 1 | 529  529/525 |
|  | V.B | 29 | 16 | 13 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | V.C | 28 | 15 | 13 |  |  |  | 1 |  | 1 | 529 |
|  | spolu | 86 | 44 | 42 |  |  | x | 3 | 1 | 2 | x |
| šiesty | VI.A | 23 | 12 | 11 |  |  |  | 1 |  | 1 | 529 |
|  | VI.B | 21 | 9 | 12 |  |  |  | 2 |  | 2 | 529  529 |
|  | VI.C | 29 | 12 | 17 |  |  |  | 1 |  | 1 | 529 |
|  | spolu | 73 | 33 | 40 |  |  | x | 4 |  | 4 | x |
| siedmy | VII.A | 24 | 13 | 11 |  | 2 |  | 1 |  | 1 | 529 |
|  | VII.B | 25 | 12 | 13 |  |  |  | 1 |  | 1 | 523 |
|  | VII.C | 17 | 8 | 9 |  |  |  | 1 | 1 |  | 529 |
|  | spolu | 66 | 33 | 33 |  | 2 | x | 3 | 1 | 2 | x |
| ôsmy | VIII.A | 28 | 15 | 13 |  |  |  | 1 |  | 1 | 529 |
|  | VIII.B | 28 | 17 | 11 |  |  |  | 1 |  | 1 | 529 |
|  | VIII.C | 18 | 7 | 11 |  |  |  | 3 |  | 3 | 529  529  529 |
|  | spolu | 74 | 39 | 35 |  |  | x | 5 |  | 5 | x |
| deviaty | IX.A | 29 | 16 | 13 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | IX.B | 18 | 7 | 11 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | spolu | 47 | 23 | 24 |  |  | x |  |  |  | x |
| **SPOLU** | 5.-9. | 346 | 172 | 174 | 0 | 2 |  | 15 | 2 | 13 |  |
| **SPOLU** | **0.-9.** | 767 | 398 | 369 | 7 | 2 | x | 19 | 3 | 16 | x |
| **1.-9.** | 767 | 398 | 369 | 7 | 2 | x | 19 | 3 | 16 | x |
| **priemer** | **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **celkový priemer žiakov za školu (na 2. des.miesta)** | | |  |  | 24,74 |  |  | | | | |

\*dobiehajúci

**VI. UČEBNÝ PLÁN**

**ISCED I**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VZDELÁVACIA OBLASŤ** | | **Rámcový učebný plán** | **1.r.** | | **2.r.** | | **3.r.** | | **4.r.** | | **Spolu reálne** | **Naviac** |
| **predmet** | |
|  |  |  | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠkVP |  |
| **Jazyk** | Slov. jazyk a literatúra | **26** | 8 | **9** | 6 | **8** | 6 | **8** | 6 | **7** | **32** | **6** |
| **a komunikácia** | Prvý cudzí jazyk | **6** |  | **2** |  | **2** | 3 | **3** | 3 | **3** | **10** | **4** |
|  | Druhý cudzí jazyk |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** | **2** | **2** |
| **Matematika a práca s informáciami** | Matematika | **14** | 4 | **4** | 4 | **4** | 3 | **4** | 3 | **4** | **16** | **2** |
| Informatika | **3** |  |  | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | **3** | **0** |
| **Príroda** | Prírodoveda | **3** | 0,5 | **1** | 0,5 | **1** | 1 | **2** | 1 | **2** | **6** | **3** |
| **a spoločnosť** | Vlastiveda | **3** |  |  | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | **3** | **0** |
| **Človek a hodnoty** | Etická výchova/Náboženská výchova | **4** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | **4** | **0** |
| **Človek a svet práce** | Pracovné vyučovanie | **1** |  |  |  |  |  |  | 1 | **1** | **1** | **0** |
| **Umenia a kultúra** | Výtvarná výchova | **4** | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **1** | **7** | **3** |
|  | Hudobná výchova | **4** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | **4** | **0** |
| **Zdravie a pohyb** | Telesná a športová výchova | **8** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | **8** | **0** |
|  | Disponibilné hodiny | **20** | 5 |  | 5 |  | 5 |  | 5 |  | **20** | **20** |
| **Týždenná dotácia** |  |  | 17 | **22** | 18 | **23** | 20 | **25** | 21 | **26** | **76** | **76** |
|  |  |  |  | **22** |  | **23** |  | **25** |  | **26** | **96** | **96** |

\*dobiehajúci

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VZDELÁVACIA OBLASŤ** | | **Rámcový učebný plán** | **1.r.** | | **2.r.** | | **3.r.** | | **4.r.** | | **Spolu reálne** | **Naviac** |
| **predmet** | |
|  |  |  | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠkVP |  |
| **Jazyk** | Slov. jazyk a literatúra | **31** | 9 | **9** | 8 | **9** | 7 | **8** | 7 | **7** | **33** | **2** |
| **a komunikácia** | Prvý cudzí jazyk | **6** |  | **2** |  | **2** | 3 | **3** | 3 | **3** | **10** | **4** |
|  | Druhý cudzí jazyk | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| **Matematika a práca s informáciami** | Matematika | **16** | 4 | **4** | 4 | **4** | 4 | **4** | 4 | **4** | **16** | **0** |
| Informatika | **2** |  |  |  |  | 1 | **1** | 1 | **1** | **2** | **0** |
| **Človek a príroda** | Prvouka | **3** | 1 | **1** | 2 | **2** |  |  |  |  | **2** | **0** |
|  | Prírodoveda | **3** |  |  |  |  | 1 | **2** | 2 | **2** | **3** | **1** |
| **Človek a spoločnosť** | Vlastiveda | **3** |  |  |  |  | 1 | **1** | 2 | **2** | **3** | **0** |
| **Človek a hodnoty** | Etická výchova/Náboženská výchova | **4** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | **4** | **0** |
| **Človek a svet práce** | Pracovné vyučovanie | **2** |  |  |  |  | 1 | **1** | 1 | **1** | **1** | **0** |
| **Umenia a kultúra** | Výtvarná výchova | **6** | 2 | **2** | 2 | **2** | 1 | **1** | 1 | **1** | **6** | **0** |
|  | Hudobná výchova | **4** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | **4** | **0** |
| **Zdravie a pohyb** | Telesná a športová výchova | **8** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | **8** | **0** |
|  | Disponibilné hodiny | **8** | 2 |  | 3 |  | 2 |  | 1 |  | **8** | **8** |
| **Týždenná dotácia** |  |  | 20 | **22** | 20 | **23** | 23 | **25** | 25 | **26** | **88** | **88** |
|  |  |  |  | **22** |  | **23** |  | **25** |  | **26** | **96** | **96** |

\*Inovatívny

**ISCED II**

**Základná škola, Nám. L. Novomeského2, Košice - Rámcový učebný plán - variant A**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VZDELÁVACIA OBLASŤ** | | **Rámcový učebný plán** | **5.r.** | | **6.r.** | | **7.r.** | | **8.r.** | | **9.r.** | | **Spolu reálne** | **Naviac** | |
| **Predmet** | |
|  |  |  | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠkVP | |  |
| **Jazyk** | Slov. jazyk a literatúra | **23** | 5 | **5** | 4 | **5** | 4 | **5** | 5 | **5** | 5 | **5** | **25** | | **2** |
| **a komunikácia** | Prvý cudzí jazyk | **15** | 3 | **4** | 3 | **4** | 3 | **4** | 3 | **4** | 3 | **4** | **20** | | **5** |
|  | Druhý cudzí jazyk | **4** |  |  | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **2** | **9** | | **5** |
| **Matematika a práca s informáciami** | Matematika | **19** | 3,5 | **4** | 4 | **4** | 3,5 | **4,5** | 4 | **5** | 4 | **5** | **22,5** | | **3,5** |
| Informatika | **2** | 0,5 | **1** | 0 | **0** | 0,5 | **0,5** | 0,5 | **1** | 0,5 | **0,5** | **3** | | **1** |
| **Človek** | Fyzika | **5** |  |  | 1 | **2** | 1 | **1** | 2 | **2** | 1 | **2** | **7** | | **2** |
| **a príroda** | Chémia | **4** |  |  |  |  | 1 | **1** | 1 | **2** | 2 | **2** | **5** | | **1** |
|  | Biológia | **5** | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **1** | 1 | **1,5** | **8,5** | | **3,5** |
| **Človek** | Dejepis | **6** | 1 | **1** | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **1** | 2 | **2** | **8** | | **2** |
| **a spoločnosť** | Geografia | **5** | 1 | **2** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1,5** | 1 | **1** | **6,5** | | **1,5** |
|  | Občianska náuka | **4** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 0,5 | **1** | 0,5 | **0,5** | **4,5** | | **0,5** |
| **Človek a hodnoty** | Etická vých./Nábož. vých. | **4** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 0,5 | **0,5** | 0,5 | **0,5** | **4** | | **0** |
|  | Spoločenská výchova |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | | **1** |
| **Človek a svet práce** | Svet práce | **1** |  | **0** | 0,5 | **1** | 0,5 | **1** |  |  |  |  | **2** | | **1** |
| Technika | **1** |  |  |  |  |  |  | 1 | **1** | 0 | **0** | **1** | | **0** |
| **Umenia a kultúra** | Výtvarná výchova | **3** | 1 | **2** | 1 | **1** | 1 | **1** |  |  |  |  | **4** | | **1** |
| Hudobná výchova | **3** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** |  |  |  |  | **3** | | **0** |
| Výchova umením | **1** |  |  |  |  |  |  | 0 | **0** | 1 | **1** | **1** | | **0** |
| **Zdravie a pohyb** | Telesná a športová výchova | **10** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | **10** | | **0** |
|  | Disponibilné hodiny |  | 6 |  | 6,5 |  | 6,5 |  | 6,5 |  | 5,5 |  | **31** | | **31** |
| **Týždenná dotácia** |  |  | 21 | **27** | 22,5 | **29** | 23,5 | **30** | 23,5 | **30** | 24,5 | **30** | **115** | | **115** |
|  |  |  |  | **27** |  | **29** |  | **30** |  | **30** |  | **30** | **146** | | **146** |

\*dobiehajúci

**Základná škola, Nám. L. Novomeského2, Košice - Rámcový učebný plán - variant B**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VZDELÁVACIA OBLASŤ** | | **Rámcový učebný p.** | **5.r.** | | **6.r.** | | **7.r.** | | **8.r.** | | **9.r.** | | **Spolu reálne** | **Naviac** |
| **predmet** | |
|  |  |  | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠkVP |  |
| **Jazyk** | Slov. jazyk a literatúra | **23** | 5 | **5** | 4 | **5** | 4 | **5** | 5 | **5** | 5 | **5** | **25** | **2** |
| **a komunikácia** | Prvý cudzí jazyk | **15** | 3 | **4** | 3 | **4** | 3 | **4** | 3 | **4** | 3 | **4** | **20** | **5** |
|  | Druhý cudzí jazyk | **4** |  | **2** | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **2** | **11** | **7** |
| **Matematika a práca s informáciami** | Matematika | **19** | 3,5 | **4** | 4 | **4** | 3,5 | **5** | 4 | **5** | 4 | **5** | **23** | **4** |
| Informatika | **2** |  | **0,5** | 0,5 | **0,5** | 0,5 | **0,5** | 0,5 | **1** | 0,5 | **0,5** | **3** |  |
| **Človek** | Fyzika | **5** |  |  | 1 | **2** | 1 | **1** | 2 | **2** | 1 | **2** | **7** | **2** |
| **a príroda** | Chémia | **4** |  |  |  |  | 1 | **1** | 1 | **2** | 2 | **2** | **5** | **1** |
|  | Biológia | **5** | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **1** | 1 | **1** | **8** | **3** |
| **Človek** | Dejepis | **6** | 1 | **1** | 1 | **2** | 1 | **2** | 1 | **1** | 3 | **3** | **9** | **2** |
| **a spoločnosť** | Geografia | **5** | 1 | **2** | 1 | **1** | 1 | **1,5** | 1 | **1,5** | 1 | **1** | **7** | **2** |
|  | Občianska náuka | **4** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 0,5 | **1** | 0,5 | **0,5** | **4,5** | **0,5** |
| **Človek a hodnoty** | Etická/Náboženská výchova | **4** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 0,5 | **0,5** | 0,5 | **0,5** | **4** | **0** |
| **Človek a svet práce** | Svet práce | **1** |  | **0,5** | 0,5 | **0,5** |  | **0** | 0,5 | **0,5** |  |  | **1,5** | **0,5** |
| Technika | **1** |  |  |  |  |  |  | 0 | **0** | 1 | **1** | **1** | **0** |
| **Umenia a kultúra** | Výtvarná výchova | **3** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** |  |  |  |  | **3** | **0** |
| Hudobná výchova | **3** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** |  |  |  |  | **3** | **0** |
| Výchova umením | **1** |  |  |  |  |  |  | 0,5 | **0,5** | 0,5 | **0,5** | **1** | **0** |
| **Zdravie a pohyb** | Telesná a športová výchova | **10** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | **10** | **0** |
|  | Disponibilné hodiny |  | 6,5 |  | 6 |  | 7 |  | 6,5 |  | 5 |  | **31** | **31** |
| **Týždenná dotácia** |  |  | 20,5 | **27** | 23 | **29** | 23 | **30** | 23,5 | **30** | 25 | **30** | **115** | **115** |
|  |  |  |  | **27** |  | **29** |  | **30** |  | **30** |  | **30** | **146** | **146** |

**Základná škola, Nám. L. Novomeského2, Košice - Rámcový učebný plán - variant IŠVP**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VZDELÁVACIA OBLASŤ** | | **Rámcový učebný plán** | **5.r.** | | **6.r.** | | **7.r.** | | **8.r.** | | **9.r.** | | **Spolu reálne** | **Naviac** |
| **predmet** | |
|  |  |  | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠVP | ŠkVP | ŠkVP |  |
| **Jazyk**  **a komunikácia** | Slov. jazyk a literatúra | **24** | 5 | **5** | 5 | **5** | 4 | **4** | 5 | **5** | 5 | **5** | **24** | **0** |
| Prvý cudzí jazyk | **15** | 3 | **3** | 3 | **4** | 3 | **4** | 3 | **3** | 3 | **4** | **18** | **3** |
| Druhý cudzí jazyk | **0** | 0 | **3** | 0 | **2** | 0 | **2** | 0 | **2** | 0 | **2** | **11** | **11** |
| **Matematika a práca s informáciami** | Matematika | **21** | 4 | **4** | 4 | **4** | 4 | **5** | 4 | **5** | 5 | **5** | **23** | **2** |
| Informatika | **4** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 0 | **0** | **4** | **0** |
| **Človek**  **a príroda** | Fyzika | **6** |  |  | 2 | **2** | 1 | **1** | 2 | **2** | 1 | **2** | **7** | **2** |
| Chémia | **5** |  |  |  |  | 2 | **2** | 2 | **2** | 1 | **2** | **6** | **1** |
| Biológia | **7** | 2 | **2** | 1 | **1** | 2 | **2** | 1 | **1** | 1 | **1** | **7** | **0** |
| **Človek**  **a spoločnosť** | Dejepis | **6** | 1 | **1** | 1 | **2** | 1 | **1** | 1 | **1** | 3 | **3** | **7** | **1** |
| Geografia | **6** | 2 | **2** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | **6** | **0** |
| Občianska náuka | **4** | 0 | **0** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | **4** | **0** |
| **Človeka hodnoty** | Etická/Náboženská výchova | **5** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | **5** | **0** |
| **Človek a svet práce** | Technika | **5** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | **5** | **0** |
| **Umenia a kultúra** | Výtvarná výchova | **5** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | **5** | **0** |
| Hudobná výchova | **4** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** | 1 | **1** |  |  | **4** | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Zdravie a pohyb** | Telesná a športová výchova | **10** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | 2 | **2** | **10** | **0** |
|  | Disponibilné hodiny |  | 3 |  | 4 |  | 4 |  | 3 |  | 5 |  | **19** | **19** |
| **Týždenná dotácia** |  |  | 24 | **27** | 25 | **29** | 26 | **30** | 27 | **30** | 25 | **31** |  | **0** |
|  |  | **127** |  | **27** |  | **29** |  | **30** |  | **30** |  | **31** | **147** |  |

**VII. HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV**

Hodnotenie a klasifikácia sa bude uskutočňovať v súlade s metodickými pokynmi na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných škôl schválených MŠ SR dňa 1. 5. 2011 pod číslom 22/2011 s platnosťou od 1. 5. 2011 a zákona 245/2008 Z. z. z 22. mája 2008 so zmenami a doplnkami.

Hodnotenie a klasifikáciu žiakov so špeciálno – pedagogickými potrebami v bežných základných školách sa bude uskutočňovať podľa § 55 odst. 4 školského zákona 245/2008 s odporúčaním špeciálneho pedagóga.

|  |  |
| --- | --- |
| **Trieda** | **Slovné hodnotenie predmetov** |
| 1.A | SLJ, ANJ, PVO, HUV, MAT, VYV, TEV, |
| 1.B | SLJ, ANJ, PVO, HUV, MAT, VYV, TEV, |
| 1.C | SLJ, ANJ, PVO, HUV, MAT, VYV, TEV, |
| 1.D | SLJ, ANJ, PVO, HUV, MAT, VYV, TEV, |
| 1.E | SLJ, ANJ, PVO, HUV, MAT, VYV, TEV, |
| **1. roč.** | Neklasifikované predmety : **abs** :ETV,NBV |
| 2.A | VYV, HUV,TEV, |
| 2.B | VYV, HUV,TEV, |
| 2.C | VYV, HUV,TEV |
| 2.D | VYV, HUV,TEV, |
| **2. roč.** | Neklasifikované predmety : **abs** :ETV,NBV |
| 3.A | VYV, HUV, TEV, PVC |
| 3.B | VYV, HUV, TEV, PVC |
| 3.C | VYV, HUV, TEV, PVC |
| 3.D | VYV,HUV, TEV, PVC |
| **3. roč.** | Neklasifikované predmety : **abs** :ETV,NBV |
| 4.A | HUV,TEV,VYV,PVC, |
| 4.B | HUV,TEV,VYV,PVC, |
| 4.C | HUV,TEV,VYV,PVC, |
| 4.D | HUV,TEV,VYV,PVC, |
| **4. roč.** | Neklasifikované predmety : **abs** : ETV,NBV |
| **5. roč.** | Neklasifikované predmety : **abs**. : TEV,HUV, VYV, ETV, NBV, TEH |
| **6. roč.** | Neklasifikované predmety : **abs**. : TEV, ETV, NBV, HUV, VYV,TEH |
| **7. roč.** | Neklasifikované predmety : **abs:** ETV, NBV, |
| **8. roč.** | Neklasifikované predmety : **abs:** ETV, NBV, |
| **9. roč.** | Neklasifikované predmety : **abs:** ETV, NBV, |

V 1. – 4. ročníku budeme hodnotiť jednotlivé vyučovacie predmety slovne stupňami

a) dosiahol veľmi dobré výsledky

b) dosiahol dobré výsledky

c) dosiahol uspokojivé výsledky

d) dosiahol neuspokojivé výsledky

V predmetoch, ktoré sa neklasifikujú, hodnotia učitelia žiakov priebežne s použitím slovného hodnotenia a o kvalite výsledkov informujú rodičov i žiakov v závere každého hodnotiaceho obdobia.

V triednom výkaze, v katalógovom liste žiaka a na vysvedčení sa pri príslušnom predmete uvedie hodnotenie : absolvoval / absolvovala

Výchovy, ktoré sa hodnotia známkou :

INF – 5. – 9. ročník

TEV – 7. – 9. ročník

OBN – 6. – 9. ročník

HUV – 7. – 9. ročník

VYV – 7. – 9. ročník

VUM – 8., 9. ročník

TEH – 8., 9. ročník

SEE – 8. ročník

Ostatné predmety sa hodnotia známkou.

**Vysvetlivky:**

**abs. – absolvoval**

**Používané skratky predmetov :**

NBV – náboženská výchova SEE – svet práce

ETV – etická výchova VYV – výtvarná výchova

HUV- hudobná výchova TEV – telesná výchova

ANJ – anglický jazyk PVO – prvouka

OBN - občianska náuka PVC – pracovné vyučovanie

INF - informatika VUM – výchova umením

NEJ – nemecký jazyk IFV – informatická výchova

BIO - biológia TEH - technická výchova / technika

FRJ – francúzsky jazyk DEJ - dejepis

SPA – španielsky jazyk FYZ – fyzika

GEG – geografia CHE – chémia

MAT – matematika VLA – vlastiveda

PDA – prírodoveda SJL – slovenský jazyk a literatúra

RUJ – ruský jazyk TRH – triednická hodina

SEE – svet práce

**VIII. KALENDÁR TERMÍNOV PEDAGOGICKÝCH PRÁD**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Harmonogram porád a triednych aktívov** | | |  |  |  |  |  |
| **Druh porady :** | **mesiac :** | **dátum konania:** |  |  |  |  | **Triedne aktívy :** |
| 1. Pedagogická rada | august | 25.9.2017 ( piatok) |  |  |  |  |  |
| 2. Pedagogická rada | september | 21.9.2017 ( štvrtok) |  |  |  |  | 21.9.2017 |
| 3.Pedagogická rada | november | 16.11.2017 ( štvrtok) |  |  |  |  | 16.11.2017 |
| 4.Pedagogická rada | január | 25.1.2018 (štvrtok) |  |  |  |  | 11.1.2018 |
| 5.Pedagogická rada | apríl | 12.4.2018 ( štvrtok) |  |  |  |  | 12.4.2018 |
| 6.Pedagogická rada | jún | 21.6.2018 (štvrtok) |  |  |  |  | 7.6.2018 |
| 7.Pedagogická rada | júl | 2.7.2018 ( pondelok) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Pracovná porada | august | 21.8.2017 ( pondelok) |  |  |  |  |  |
| 2. Pracovná porada | september | 7.9.2017 ( štvrtok) |  |  |  |  |  |
| 3. Pracovná porada | október | 5.10.2017 ( štvrtok) |  |  |  |  |  |
| 4. Pracovná porada | november | 2.11.2017 ( štvrtok) |  | | | |  |
| 5. Pracovná porada | december | 7.12.2017 ( štvrtok ) |  |  |  |  |  |
| 6. Pracovná porada | január | 11.1.2018 ( štvrtok) |  | | | |  |
| 7. Pracovná porada | február | 1.2.2018 ( štvrtok) |  |  |  |  |  |
| 8. Pracovná porada | marec | 1.3.2018 ( štvrtok ) |  |  |  |  |  |
| 9. Pracovná porada | apríl | 5.4.2018 (štvrtok) | . | | | |  |
| 10. Pracovná porada | máj | 3.5.2018 ( štvrtok) |  |  |  |  |  |
| 11. Pracovná porada | jún | 7.6.2018 (štvrtok) |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Triedne aktívy :** |
|  |
| 21.9.2017 |
| 16.11.2017 |
| 11.1.2018 |
| 12.4.2018 |
| 7.6.2018 |

**IX. OCHRANA ĆLOVEKA A PRÍRODY**

1. Účelové cvičenie:

14. september 2017

jún 2018

2. Didaktické hry v prírode:

jún 2018

**X. KONTROLNÁ A HOSPITAČNÁ ČINNOSŤ**

1. Kontrola pedagogickej dokumentácie

Triedne knihy

Triedne výkazy

Klasifikačné záznamy

Katalógové listy

Plány MZ, PK, koordinátorov činností

Hodnotiace správy MZ, PK, koordinátorov činností

Tématické výchovno-vzdelávacie plány

Plán činnosti ŠKD

Týždenné plány činnosti ŠKD

Dokumentácia zasadnutí MZ, PK

Agenda Jazykovej školy

2. Kontrola činnosti a priestorov ZŠ

Rozloženie pracovného času

Estetika vnútorných priestorov

Čistota areálu školy

Separovanie zberu

Bezpečnosť prostredia

Zošit závad

Zborovňa

Kabinety

Spotreba vody

Spotreba elektriny

Spotreba plynu

3. Hospitačná činnosť

Vykonávanie dozoru

Presné odchody na vyučovaciu hodinu

Práca upratovačky a školníka

Kontrola činnosti školskej jedálne

Hospitácie na vyučovacích hodinách so zameraním na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov:

- riaditeľ ZŠ

- zástupca riaditeľ ZŠ

- vedúca MZ, PK

- vedúca ŠKD

- vedúca JŠ

**XI. VYTÝČENIE HLAVNÝCH CIEĽOV**

1. Oblasť výchovy a vzdelávania

* Neustále vytvárať podmienky na rozvíjanie schopností žiakov v oblasti počítačovej gramotnosti, v rámci predmetu informatika využívať programovateľné LEGO súpravy, zapojiť žiakov do projektov s využitím IKT, internet využívať vo vyučovacom procese ako zdroj informácií, vytvárať dobré personálne a materiálne podmienky v uvedenej oblasti.
* Vytvárať podmienky na kvalitné vzdelávanie cudzieho jazyka ( ISCED 1 – anglický jazyk učiť od 1. ročníka, ako druhý jazyk naďalej ponúkať nemecký, španielsky, francúzsky a ruský jazyk, pri osvojovaní anglického jazyka integrovať anglický jazyk do vzdelávania žiakov metódou obsahovo a jazykovo integrovaného vyučovania CLIL, vo väčšej miere zapojiť žiakov do súťaží v anglickom jazyku, ISCED 2 – pri osvojovaní anglického jazyka integrovať anglický jazyk do vzdelávania žiakov metódou obsahovo a jazykovo integrovaného vyučovania CLIL iných predmetov, ponúknuť žiakom školy zdokonaľovanie sa v cudzích jazykoch prostredníctvom výuky v Jazykovej škole pri ZŠ, vo väčšej miere zapojiť žiakov do predmetových olympiád v cudzom jazyku).
* Vytvárať podmienky na rozvoj komunikačných spôsobilostí a čitateľskej gramotnosti. Uvedené spôsobilosti rozvíjať vo všetkých všeobecno-vzdelávacích predmetoch. Rozširovať školskú knižnicu a využívať ju ako centrum rozvoja čitateľských zručností.
* Rozvíjať analytické myslenie, schopnosť tvorivo riešiť problémy, naučiť základom vedeckej práce a práce s rôznymi zdrojmi informácií (zvýšenú pozornosť venovať prírodovedným predmetom, zamerať sa na projektové vyučovanie (už od I. stupňa), zadávať problémové úlohy, preferovať tímovú a samostatnú prácu).
* Pokračovať v individualizácii vzdelávania, v učebných variantoch zohľadniť aj individuálne potreby jednotlivých žiakov, stupeň rozvoja ich poznávacích schopností, zameranie a ašpirácie vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakov s nadaním (ISCED 1).
* Vo výchovno-vzdelávacom procese sa orientovať na tvorivo-humanistickú výchovu ( zavádzať aktivačné, motivačné a kreatívne metódy, preferovať nedirektívne vedenie vyučovacích hodín, preferovať pozitívnu motiváciu, rozvoj vyšších poznávacích funkcií, frontálne vyučovanie nahrádzať skupinovým a samostatným, zvýšiť názornosť vyučovania pomocou IKT, uplatňovať diferencovaný prístup k žiakom, vzťah učiteľ – žiak založiť na vzájomnej úcte, rešpektovaní a spolupráci ).

2. Oblasť personálna

* pre všetkých zamestnancov školy zabezpečiť dobré pracovné podmienky, rozvíjať dobré medziľudské vzťahy na báze otvorenej komunikácie s jasne definovanými kompetenciami a vymedzenými úlohami na partnerskom, ľudskom a demokratickom prístupe,
* vytvárať podmienky pre ďalšie vzdelávanie učiteľov v súlade s potrebami školy (informačné kompetencie, rozvoj kľúčových spôsobilostí, 1. a 2. kvalifikačná atestácia, formy špecializačného a inovačného štúdia, vyučovanie anglického jazyka metódou CLIL, prehlbovanie odbornosti a odborného rastu pedagógov školy).

**XII. HLAVNÉ ÚLOHY VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ZŠ**

**Úlohy vyplývajúce z POP 2017 / 2018 zastrešujú koordinátori, ktorí budú realizovať aktivity podľa plánu činnosti . ( viď príloha č. )**

**Medzinárodné merania**

1. **V septembri 2017** sa začne príprava hlavného testovania medzinárodnej štúdie **OECD**

**PISA 2018** (čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť 15-ročných žiakov ZŠ

a SŠ), ktorej hlavnou sledovanou oblasťou je čitateľská gramotnosť. Administrácia hlavného merania v SR zabezpečí NÚCEM v spolupráci s vybranými základnými a strednými školami v mesiaci **apríl 2018**. Školy zapojené do merania budú o presnom termíne realizácie merania informované. Súčasťou výskumu budú aj dotazníky pre riaditeľov a žiakov zúčastnených škôl. Hlavné testovanie bude prebiehať v elektronickej podobe, off-line prostredníctvom PC a notebookov.

1. **V septembri 2017** sa začne príprava hlavného merania medzinárodnej štúdie **OECD TALIS 2018** (medzinárodná štúdia monitorujúca vplyv vzdelávacej politiky na prácuučiteľov a vyučovanie), ktorá je realizovaná formou online dotazníkového prieskumu učiteľov a riaditeľov škôl ISCED 2. Administráciu TALIS 2018 v SR zabezpečí NÚCEM
   1. spolupráci s vybranými základnými školami a viacročnými gymnáziami. Zber údajov sa uskutoční v mesiacoch **marec** až **máj 2018**. Školy zapojené do merania budú o presnom termíne realizácie merania informované.
2. V roku 2015 sa vo viac ako 70 krajinách uskutočnilo hlavné testovanie štúdie OECD **PISA** **2015**. V mesiaci **november 2017** bude zverejnená medzinárodná správa o výsledkochtestovania v oblasti **tímového riešenia problémov PISA 2015.** K dátumu zverejnenia medzinárodnej správy bude zverejnená krátka správa o výsledkoch žiakov SR v danej oblasti.
3. V roku 2016 sa vo viac ako 50 krajinách uskutočnilo hlavné testovanie štúdie **IEA PIRLS** **2016** (čítanie s porozumením – čitateľská gramotnosť žiakov 4. ročníka ZŠ).Poprimonitorovaní žiackych výkonov v čitateľskej gramotnosti venuje štúdia PIRLS značnú pozornosť čitateľským návykom a postojom žiakov ako aj podmienkam ich domáceho
   1. školského prostredia. **5. decembra 2017** bude zverejnená medzinárodná správa spolu
   2. krátkou správou o výsledkoch štúdie z pohľadu SR. Vo **februári 2018** bude zverejnená medzinárodná databáza štúdie PIRLS 2016.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. Informácie | | o medzinárodných | štúdiách | | sú | zverejnené | na: |
|  | [http://www.nucem.sk/sk/medzinarodne\_merania.](http://www.nucem.sk/sk/medzinarodne_merania) | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Výchovno-vzdelávací proces**

**Znižovanie informačnej nerovnosti**

1. Pre potenciálnych záujemcov o štúdium na strednej škole Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) zverejňuje informácie o aktuálnom stave a trendoch vývoja nezamestnanosti absolventov stredných škôl na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk/) v menu Regionálne školstvo – Výchova a vzdelávanie v stredných školách. Detailnejšie analýzy nezamestnanosti absolventov stredných škôl sú dostupné na webovom sídle Centra vedecko-technických informácií SR (ďalej len „CVTI SR“) <http://www.cvtisr.sk/>v časti Školstvo/Regionálne školstvo. Problematika nezamestnanosti je analyzovaná na viacerých úrovniach, od agregovanej úrovne druhu školy, regiónu až po jednotlivé školy a odbory vzdelávania.
2. Súhrnné informácie o možnostiach štúdia na stredných školách v nasledujúcom školskom roku prinášajú pravidelne aktualizované publikácie: „*Ako na stredné školy*?“ a „*Sprievodca* *neštátnymi školami*“ zverejnené na webovom sídle CVTI SR<http://www.cvtisr.sk/>včastiŠkolstvo/Regionálne školstvo.
3. Portál „Mapa regionálneho školstva“ na adrese [http://mapaskol.iedu.sk](http://mapaskol.iedu.sk/) slúži na zníženie informačnej nerovnosti v regionálnom školstve v SR. Záujemcom o štúdium a ich rodičom alebo zákonným zástupcom (ďalej len „zákonný zástupca“) ponúka informácie, ktoré im môžu pomôcť v rozhodovaní sa pri výbere školy. Odbornej verejnosti ponúka tento portál jednoduchší prístup k informáciám. Údaje na portáli sú priebežne aktualizované.
4. V nadväznosti na nadobudnutie účinnosti zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý už od školského roku 2015/2016 umožňuje prípravu žiakov v systéme duálneho vzdelávania, sú informácie o organizácii systému duálneho vzdelávania zverejnené na [www.potrebyovp.sk.](http://www.potrebyovp.sk/)
5. Školy a školské zariadenia sú povinné zabezpečiť, aby bol informovaný súhlas zákonného

zástupcu získavaný preukázateľne, prijateľnou formou, s primeraným poučením a poskytnutím nevyhnutných informácií zrozumiteľným spôsobom s prihliadnutím na konkrétnu situáciu vo výchovno-vzdelávacom procese, na ktorú sa takýto súhlas vyžaduje. Je potrebné dbať na to, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získaný za každých okolností ako platný prejav jeho vôle vykonaný slobodne, vážne, zrozumiteľne a určito.

**Kontrola a efektivita výchovno-vzdelávacej činnosti**

1. Odporúča sa kvalitu výchovno-vzdelávacej činnosti kontrolovať a monitorovať prostredníctvom pravidelnej hospitačnej činnosti. Účinnosť hospitačnej činnosti zvyšovať

poskytovaním objektívnej spätnej väzby pedagogickým zamestnancom. Zistenia z hospitačnej činnosti využívať pri plánovaní kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov.

1. Uplatňovaním primárnej funkcie a poslania poradných orgánov riaditeľa napomáhať internému vzdelávaniu pedagogických zamestnancov, skvalitňovaniu vyučovania, monitorovaniu a hodnoteniu úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov.
2. Činnosť metodických orgánov zamerať na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacej činnosti pedagogických zamestnancov, na identifikovanie silných a slabých stránok výchovno-vzdelávacej činnosti pedagogických zamestnancov, na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom uplatňovania kritickej sebareflexie, na realizovanie

interného vzdelávania podporujúceho rozvíjanie odborných kompetencií učiteľov a na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov.

4. Vnútornú kontrolnú činnosť zamerať na systematické sledovanie kvality výchovy

a vzdelávania, na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“), na odhaľovanie a odstraňovanie segregácie rómskych žiakov. Pozornosť venovať definovaniu výchovno-vzdelávacích cieľov vyučovacieho procesu konzistentne formujúcich osobnosť dieťaťa alebo žiaka, rešpektujúcich taxonómie cieľov, zaraďovaniu kooperatívnych, interaktívnych a zážitkových foriem učenia sa založených na skúsenostiach a prepojených so životom, napomáhaniu rešpektovania a nadobúdania demokratických hodnôt, rozvíjaniu občianskych a sociálnych kompetencií detí a žiakov.

1. Oboznámiť sa s výstupnými materiálmi národného projektu „Externé hodnotenie kvality školy podporujúce sebahodnotiace procesy a rozvoj školy“ a využiť ich v praxi pri realizácii seba hodnotiaceho procesu školy. Výstupy z projektu sú zverejnené na [www.ssiba.sk](http://www.ssiba.sk/) v časti

Projekty ESF.

1. Využívať rôznorodé metódy, formy a primerané diagnostické nástroje evalvácie detí a žiakov pri posudzovaní ich napredovania, pri prevencii ich zlyhávania, pri identifikácii špecifikovania ich učenia sa, angažovania sa a výchovno-vzdelávacích potrieb, pri hodnotení účinnosti vyučovania učiteľom.
2. Pravidelne analyzovať a vyhodnocovať úspešnosť plnenia vymedzených cieľov, zámerov a

pedagogických stratégií v školskom vzdelávacom programe (ďalej len „ŠkVP“),

identifikovať príčiny neúspešnosti. Výstupné zistenia a navrhnuté opatrenia využiť ako

východisko ku korekcii vlastnej činnosti a k vnútornej motivácii pre ďalší rozvoj školy.

1. Systematicky hodnotiť prínos kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov

školy a následne identifikovať zmeny v ich postoji k riadeniu výchovno-vzdelávacieho

procesu za účelom zvyšovania efektivity a kvality vyučovania.

9. Kontrolnú činnosť zamerať na účinnosť uplatňovania pedagogických inovácií vo výchovno-

vzdelávacom procese smerujúcich k napĺňaniu individuálnych potrieb žiakov, k formovaniu

pozitívnych osobných a sociálnych postojov a hodnôt, k rozvíjaniu zručností potrebných pre

vedomostný a profesionálny rozvoj.

1. Zabezpečiť vhodné podmienky pre participáciu metodických orgánov na procesoch riadenia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| školy, na podporovaní vytvárania priaznivej sociálnej klímy | | v triednych | kolektívoch, | |
| na zlepšovaní vzájomných vzťahov medzi žiakmi a učiteľmi, medzi žiakmi navzájom. | | | |  |
| 11. Vo výchovno-vzdelávacom procese poskytovať | žiakom zväčšený priestor | | na diskusiu | |
| o aktuálnych problémoch spoločnosti (najmä | extrémizmus, | imigrácia, | vplyv | médií |
| a osobitne sociálnych médií na vytváranie postojov, korupcia | | a klientelizmus) | | a tým |

rozvíjať kritické myslenie a občianske kompetencie s dôrazom na budovanie osobnostných postojov a hodnôt v duchu humanizmu, tolerancie a demokracie.

**Predčitateľská a čitateľská gramotnosť**

1. Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania predčitateľskej

a čitateľskej gramotnosti detí a žiakov. Zoznam poskytovateľov akreditovaných programov

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| kontinuálneho vzdelávania pre oblasť čitateľskej | | | gramotnosti je | zverejnený |
| na [http://www.minedu.sk/akreditacie-v-rezorte-skolstva/.](http://www.minedu.sk/akreditacie-v-rezorte-skolstva/) | | | Podrobnejšie | údaje |
|  |  |  |  |  |

o akreditovaných vzdelávacích programoch zameraných na aktualizáciu a zdokonaľovanie kompetencií pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania čitateľskej gramotnosti detí a žiakov sú zverejnené na webovom sídle Metodicko-pedagogického centra (ďalej len

„MPC“): [http://www.mpc-edu.sk/vzdelavacia-cinnost/realizovane-podujatia,](http://www.mpc-edu.sk/vzdelavacia-cinnost/realizovane-podujatia) [http://www.mpc-edu.sk/vzdelavacia-cinnost/zoznam-akreditovanych-vzdelavacich-programov,](http://www.mpc-edu.sk/vzdelavacia-cinnost/zoznam-akreditovanych-vzdelavacich-programov) [http://www.mpc-edu.sk/aktuality/rok-citatelskej-gramotnosti.](http://www.mpc-edu.sk/aktuality/rok-citatelskej-gramotnosti)

2. Formovať kladný vzťah detí a žiakov ku knihe a literatúre, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity v školských kluboch detí.

1. Vypracovať plán aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti a začleniť ho do ŠkVP; dbať o zvyšovanie jazykovej kultúry žiakov na všetkých vyučovacích hodinách (t. j. nielen na vyučovacej hodine slovenského jazyka a literatúry).
2. V školskom roku 2017/2018 MŠVVaŠ SR odporúča riaditeľom základných škôl ako prioritnú úlohu intenzívny rozvoj čitateľskej gramotnosti vo všetkých vzdelávacích oblastiach v 7. a 8. ročníku, s odporúčaním využiť disponibilné hodiny v rámci ŠkVP. Rozšíriť využitie disponibilných hodín v ŠkVP na podporu čitateľskej gramotnosti 5. – 9. ročníka.
3. Využívať možnosť vzdelávania celého pedagogického zboru z ponuky vzdelávacích aktivít MPC v oblasti cieleného rozvíjania čitateľskej gramotnosti, resp. vzdelávania pre vedúcich pedagogických zamestnancov škôl s obsahovým zameraním na tvorbu vlastnej stratégie rozvíjania čitateľskej gramotnosti. Metodické materiály pre učiteľov všetkých stupňov škôl sú dostupné na webovom sídle MPC <http://www.mpc-edu.sk/publikacie>a [http://www.mpc-edu.sk/aktuality/rok-citatelskej-gramotnosti.](http://www.mpc-edu.sk/aktuality/rok-citatelskej-gramotnosti)
4. MPC vydalo v roku 2015 zborník príspevkov „*Vedenie školy ako koordinátor rozvoja* *čitateľskej gramotnosti“*, ktorý obsahuje 16 podrobne spracovaných príspevkov. Zborník

je v plnom znení dostupný na webovom sídle MPC [http://www.mpc-edu.sk/aktuality/zbornik-prispevkov-z-medzinarodnej-odborno-didaktickej-konferencie.](http://www.mpc-edu.sk/aktuality/zbornik-prispevkov-z-medzinarodnej-odborno-didaktickej-konferencie)

1. Metodické centrum Slovenskej pedagogickej knižnice pre školské knižnice zverejňuje na svojom webovom sídle [www.spgk.sk](http://www.spgk.sk/) rozličné informácie a materiály na podporu zvyšovania úrovne čitateľskej gramotnosti a kultúry čítania.

9. Podporovať voľno-časové aktivity detí a žiakov zamerané na jazykovú kultúru (recitačné a literárne súťaže, školské časopisy).

1. Na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti využívať uvoľnené úlohy PISA a metodické príručky na [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk/) v rámci všetkých predmetov v základných a stredných školách.

11. Orientovať výchovno-vzdelávaciu činnosť všetkých pedagogických zamestnancov na rozvíjanie čitateľských kompetencií žiakov, ktoré sú predpokladom pre porozumenie významu textu, pre výber kľúčových informácií a ich posudzovanie a vyvodzovanie logických záverov.

1. NÚCEM osvedčené didaktické a metodické materiály na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti zverejňuje na webovom sídle [www.nucem.sk.](http://www.nucem.sk/) Medzi tieto materiály patrí napríklad:
   * *Čítanka PIRLS 2006 –* zbierka uvoľnených úloh (2011, NÚCEM),
   * *Zbierka úloh z čitateľskej gramotnosti –* PISA test (2011, NÚCEM),
   * *Trendy úrovne kľúčových kompetencií žiakov 4. ročníka ZŠ* (2012, NÚCEM),
   * *Výsledky štúdie OECD PISA 2009 zaostrené na čitateľskú gramotnosť* – tematická správa(marec 2013, NÚCEM),
   * *Čítanka PIRLS 2011* – zbierka uvoľnených úloh (marec 2013, NÚCEM),
   * *Národná správa PISA 2012* (december 2013, NÚCEM),
   * *Učebné zdroje k vzdelávacím programom zameraným na rozvoj čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti* (2011–2013, MPC).
2. NÚCEM vydal a na svojom webovom sídle zverejnil tiet~~o~~ didaktické a metodické materiály zamerané aj na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti:
   * *Čítanka PIRLS 2006* – zbierka uvoľnených úloh(2012, NÚCEM),
   * *PISA – čitateľská gramotnosť*. *Úlohy 2009* (2011, NÚCEM),
   * *Trendy úrovne kľúčových kompetencií žiakov 4. ročníka ZŠ* (2013, NÚCEM),
   * *Výsledky štúdie OECD PISA 2009 zaostrené na čitateľskú gramotnosť – tematická správa* (2013, NÚCEM),
   * *Čítanka PIRLS 2011* – zbierka uvoľnených úloh ( 2013, NÚCEM),
   * *Krátka správa k prvotným zisteniam medzinárodnej štúdie PISA 2012*, (2013, NÚCEM),
   * *Zbierka úloh pre vzdelávací stupeň ISCED1 – MAT, SJL, MJL*, (2013, NÚCEM),
   * *Zbierka úloh pre vzdelávací stupeň ISCED2 – MAT, SJL, SJSL, MJL*, (2013, NÚCEM),
   * *Zbierka úloh pre vzdelávací stupeň ISCED2 – MAT, SJL, SJSL, MJL*, (2013, NÚCEM).

**Ľudské práva, práva detí, diskriminácia, národnostné menšiny, cudzinci**

**Ľudské práva**

1. V súlade s medzinárodnými záväzkami SR v problematike ľudských práv a Celoštátnou stratégiou ochrany a podpory ľudských práv v SR, schválenou vládou SR uznesením číslo

71/2015:

* 1. naďalej uskutočňovať Olympiádu ľudských práv pre žiakov základných škôl,
  2. zapájať sa do Olympiády ľudských práv ako celoštátnej súťaže žiakov stredných škôl; viac informácií je dostupných na [www.olympiady.sk,](http://www.olympiady.sk/) [www.olp.sk,](http://www.olp.sk/)
  3. výchovu k ľudským právam v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti,
  4. vzhľadom na potrebu plánovania procesu výchovy k ľudským právam ich ochranu a implementáciu zabezpečiť efektívnou spoluprácou školy, zákonných zástupcov, mimovládnych organizácií a miestnej komunity,
  5. zapájať deti a žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním

besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení

* 1. tematikou ľudských práv,

1. vytvoriť podmienky na zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania na získanie multietnických a multikultúrnych kompetencií učiteľov,
2. vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie v školách (prostredníctvom chápajúceho
   1. kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomôcť žiakom porozumieť iným kultúram).

2. Do ŠkVP zapracovať povinné témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, práv osôb so zdravotným postihnutím, rovnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie, extrémizmu a rasizmu a v oblasti problematiky migrácie.

1. Viesť žiakov k aktívnej účasti pri kreovaní žiackej školskej rady a podporovať participáciu

žiakov a ich zákonných zástupcov na tvorbe školského poriadku; pristupovať dôsledne k napĺňaniu výchovy k ľudským právam.

1. Odporúčame školám zapojiť sa do aktivít Štruktúrovaného dialógu s mladými ľuďmi, ktorý zabezpečuje konzultácie s mladými ľuďmi pre formovanie politiky EÚ a SR v oblasti mládeže a zároveň je príspevkom k výchove k demokratickému občianstvu. Viac informácií na: [www.strukturovanydialog.sk.](http://www.strukturovanydialog.sk/)
2. Odporúča sa venovať pozornosť výsledkom piateho cyklu Štruktúrovaného dialógu – nástroja na konzultáciu politických názorov mládeže (sú dostupné na stránke [www.strukturovanydialog.sk](http://www.strukturovanydialog.sk/)) a podporiť zapojenie žiakov do aktivít 6. cyklu Štruktúrovaného dialógu (naplánovaných v školskom roku 2017 – 2018), v rámci ktorého žiaci opäť dostanú možnosť vyjadriť sa k aktuálnym spoločenských témam.

6. V humanitne orientovaných študijných odboroch stredných odborných škôl skupín 68 Právne vedy, 75 Pedagogické vedy a 76 Učiteľstvo sa odporúča využívať Metodickú príručku pre vyučovanie ľudských práv v odbornom vzdelávaní a príprave.

1. V súlade so Stratégiou SR pre mládež na roky 2014 – 2020 a Národným akčným plánom

pre deti na roky 2013 – 2017 využiť vo výchovno-vzdelávacom procese informácie a metodické námety orientované na globálne témy a hodnotovú výchovu vo výučbe rôznych vyučovacích predmetov a odborno-metodický materiál Globalizácia, aktívne ľudské práva, radikalizmus, extrémizmus, migračná kríza. V textoch pod názvom „Nové výzvy a potreby globalizovaného sveta vo vzdelávaní“ alebo „Ako reagovať v škole na tieto naliehavé a aktuálne témy“ sú odborné informácie, metodické i praktické námety a tiež podnetné inšpirácie a zdroje na uvedené témy – dostupné na [www.statpedu.sk.](http://www.statpedu.sk/)

1. Školám sa odporúča využívať pri výchove a vzdelávaní manuál k tolerancii a ľudským právam KOMPAS a KOMPASITO. Viac informácií na [www.iuventa.sk.](http://www.iuventa.sk/)
2. Pre zvýšenie informovanosti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení sa na webovom sídle MŠVVaŠ SR nachádza Analýza súčasného stavu výchovy a vzdelávania k ľudským právam v regionálnom školstve spracovaná na

základe výsledkov monitorovania a hodnotenia ľudských práv.

Viac informácií na [http://www.minedu.sk/detsk](http://www.minedu.sk/detske-a-ludske-prava/) [e-a-ludske-prava/.](http://www.minedu.sk/detske-a-ludske-prava/)

1. Na webovom sídle Centra vedecko-technických informácií Slovenskej republiky (ďalej len „CVTI SR“) sa nachádzajú najzaujímavejšie výsledky dlhodobého výskumu zameraného

na výchovu k ľudským právam v školskom a rodinnom prostredí. Viac informácií na [http://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-skolstva/vyskumy-a-prevencia/vyskumy-mladeze.html?page\_id=10281.](http://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-skolstva/vyskumy-a-prevencia/vyskumy-mladeze.html?page_id=10281)

1. Poskytnúť žiakom informácie o inštitúciách a mimovládnych neziskových organizáciách pôsobiacich v oblasti ochrany ľudských práv (verejný ochranca práv, prokuratúra, komisár pre deti) a o možnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť v lokalite školy, komunite, regióne.

**Práva detí**

1. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti rešpektovať Dohovor o právach dieťaťa. Veku primeranou formou oboznamovať deti a žiakov s ich právami a povinnosťami v zmysle tohto dokumentu s využívaním aktivizujúcich metód.
2. Odporúča sa veku primeraným spôsobom informovať žiakov o zmysle a príslušných ustanoveniach Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o predaji detí, detskej prostitúcii a detskej pornografii, Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o účasti detí v ozbrojených konfliktoch, Opčného protokolu o procedúre oznámení, o Dohovore Rady Európy o ochrane detí pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním detí a Dohovore o právach osôb so zdravotným postihnutím (ďalej len „Dohovor“).
3. V súlade s Koncepciou boja proti extrémizmu na roky 2015 – 2019 sa odporúča využiť metodické materiály na [www.minedu.sk,](http://www.minedu.sk/) [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk/) a [www.vudpap.sk](http://www.vudpap.sk/).“
4. Pre zvýšenie informovanosti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení sa na webovom sídle [www.statpedu](http://www.statpedu/) a [www.bezpre.sk](http://www.bezpre.sk/) nachádzajú relevantné informácie, metodiky a príklady dobrej praxe.
5. Podporovať povedomie o schopnostiach a prínose osôb so zdravotným postihnutím, podporovať uznávanie zručností, predností a schopností osôb so zdravotným postihnutím ako aj ich prínosu pre pracovisko a trh práce.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. | Do ŠkVP zapracovať povinné témy súvisiace s právami dieťaťa, ako aj výchovy | | |
|  | k demokratickému občianstvu a prevencie násilia, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie | | |
|  | a rasizmu. | | |
| 7. | Školám sa odporúča využiť informácie v texte *Metodická pomoc k téme osobnostný* | | |
|  | *a sociálny rozvoj žiakov, vyučovaniu psychologických tém v škole a rozvíjaniu emocionálnej* | | |
|  | *inteligencie,* ktorý obsahuje inšpirácie azdroje krozvíjaniu emocionálnej inteligencie | | |
|  | žiakov. Materiál je dostupný na [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk/) a je možné ho využiť pri vyučovaní | | |
|  |  |  |  |
|  | voliteľného predmetu psychológia a predmetov, v ktorých sú psychologické témy | | |
|  | integrované, pri uplatňovaní prierezovej témy osobnostný a sociálny rozvoj a tiež v rámci | | |
|  | triednických hodín. | | |

**Diskriminácia**

1. V školách a školských zariadeniach dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie. Eliminovať nežiaduce javy, akými sú priestorové, organizačné,

fyzické a symbolické vylúčenie alebo oddelenie rómskych detí a žiakov v dôsledku ich etnickej príslušnosti (často v kombinácii so sociálnym znevýhodnením) od ostatných detí a žiakov. Vytvárať vhodné podmienky na ich vzdelávanie v školách a triedach spolu s majoritnou populáciou.

1. Realizovať inkluzívne vzdelávanie detí a žiakov*,* u ktorých je takéto vzdelávanie vhodné,

vo všetkých materských, základných a stredných školách, t. j. verejných, súkromných a cirkevných s využitím špecifických metód výučby.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Pri zavádzaní inkluzívneho vzdelávania | angažovať | pedagogických | zamestnancov |
|  | do implementovania zásad a cieľov inklúzie, | vzájomne | kooperovať pri vytváraní klímy | |
|  | školy. Pedagogickú diagnostiku orientovať predovšetkým na zohľadňovanie rôznorodosti | | | |
|  | detí a žiakov, na odhaľovanie ich skrytého potenciálu | | vo vzdelávaní, na odstraňovanie | |
|  | prekážok vo vzdelávaní identifikovaním rizikových faktorov. Uplatňovaním vhodných | | | |
|  | pedagogických intervencií znižovať mieru vyčleňovania žiakov z hlavného vzdelávacieho | | | |
|  | prúdu. |  |  |  |
| **Národnostné menšiny** | |  |  |  |
| 1. | Zabezpečiť poskytnutie informácie zákonným zástupcom o možnostiach | | | voľby školy |
|  | s vyučovacím jazykom národnostných menšín alebo s | | vyučovaním jazyka národnostnej | |
|  | menšiny, v prípade záujmu zabezpečiť takéto vzdelávanie. | |  |  |

**Cudzinci**

1. Vzdelávanie detí cudzincov v regionálnom školstve je legislatívne zabezpečené podľa § 146 školského zákona za rovnakých podmienok ako vlastným štátnym príslušníkom.
2. Pri vzdelávaní detí cudzincov sa odporúča školám postupovať podľa experimentálne overenej a schválenej pedagogickej dokumentácie zverejnenej na [www.statpedu.sk,](http://www.statpedu.sk/) kde je aj aktualizácia Metodických odporúčaní na vyučovanie slovenského jazyka a kurikulum slovenských reálií pre deti cudzincov v SR v rámci regionálneho školstva, konkrétne: Jazykový kurz a metodické odporúčania pre deti cudzincov v SR. Jazykové kurzy pre deti cudzincov zabezpečujú organizačne a finančne okresné úrady v sídle kraja.
3. Podporovať vzdelávanie učiteľov v oblasti interkultúrneho vzdelávania so zameraním

na deti cudzincov a azylantov a prispieť k skvalitneniu procesu ich integrácie do spoločnosti.

1. V spolupráci s mimovládnymi organizáciami a inými inštitúciami realizovať osvetovú činnosť, aktivity, prednášky a besedy zamerané na zvýšenie informovanosti detí a žiakov o migrantoch.

**Cudzie jazyky**

1. Pri vyučovaní cudzieho jazyka sa odporúča používať moderné učebnice a doplnkové výučbové prostriedky k nim, aplikovať činnostne zameraný prístup k vyučovaniu a učeniu

sa cudzích jazykov a venovať pozornosť inovatívnym metódam a formám výučby s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka. Odporúča sa školám využívať didaktický prístup CLIL (obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie).

1. Na hodinách cudzieho jazyka sa odporúča používať jazykové portfólio ako nástroj

sebahodnotenia a podpory učenia sa jazykov. Informácie a podporné materiály k Európskemu jazykovému portfóliu sú zverejnené na [http://elp.ecml.at.](http://elp.ecml.at/)

1. Učiteľom jazykov sa odporúča priebežne sledovať informácie zverejnené na webovom sídle

Európskeho centra pre moderné jazyky v Grazi (ďalej len „ECML“) a zvážiť možnosť

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| participovať v medzinárodných projektoch. | | | Učiteľom sa zároveň odporúča využívať |
| vo vzdelávacom procese relevantné výstupy | | | projektov ECML, ktoré sú zverejnené |
| na webovom sídle [www.ecml.at.](http://www.ecml.at/) | | |  |
|  |  |  |  |

1. Odporúča sa školám zapájať žiakov do tvorivých aktivít v rámci Európskeho dňa jazykov a podporovať tak jazykovú zdatnosť a záujem o vzdelávanie v oblasti jazykov a poznávania reálií a kultúrnej rozmanitosti Európy. Cieľom Európskeho dňa jazykov je upozorniť na dôležitosť učenia sa jazykov, podporiť rozvoj viacjazyčnosti, jazykovej a kultúrnej rozmanitosti, interkultúrneho porozumenia i celoživotného vzdelávania. Bližšie informácie a námety pre učiteľov na oslávenie Európskeho dňa jazykov sú k dispozícii na webovom sídle ECML [http://edl.ecml.at.](http://edl.ecml.at/)
2. Školám sa odporúča zapojiť sa do súťaže Európska značka pre jazyky. Európska značka pre jazyky je iniciatívou Európskej komisie na podporu jazykového vzdelávania. Bližšie informácie sú zverejnené na [http://www.erasmusplus.sk/ELL/index.php.](http://www.erasmusplus.sk/ELL/index.php)
3. Naďalej sa odporúča organizovať školské kolá olympiád v cudzích jazykoch a zúčastňovať sa vyšších kôl týchto súťaží. Informácie sú zverejnené na [www.iuventa.sk.](http://www.iuventa.sk/)
4. Učiteľom cudzích jazykov sa odporúča priebežne sledovať informácie na webovom sídle ŠPÚ, na ktorom sú zverejnené odborné články a publikácie, napr. aj slovenské preklady

odborných publikácií ECML: [http://www.statpedu.sk/clanky/ucebnice-metodiky-publikacie-odborne-informacie/publikacie.](http://www.statpedu.sk/clanky/ucebnice-metodiky-publikacie-odborne-informacie/publikacie)

**Náboženská výchova/etická výchova**

1. Na vyučovanie predmetu náboženská výchova alebo etická výchova možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka. Ak počet žiakov v skupine na vyučovanie náboženskej výchovy alebo etickej výchovy klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov. Počas školského roka nemôže žiak prechádzať z vyučovacieho predmetu náboženská výchova na vyučovací predmet etická výchova a opačne.
2. Predbežné zisťovanie záujmu o vyučovanie predmetu náboženská výchova alebo etická výchova na nasledujúci školský rok zabezpečí škola na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu žiaka do 15 rokov veku.
3. Riaditeľ školy v prípade, že počet žiakov je nižší ako stanovuje norma, povolí vyučovanie náboženskej výchovy na základe žiadosti štátom uznanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti v čase vyučovania náboženskej výchovy inej štátom uznanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti, etickej výchovy alebo v čase po ukončení vyučovania ostatných predmetov.

**Globálne vzdelávanie a environmentálna výchova**

1. Školám sa odporúča:
   1. uplatňovať globálne súvislosti a globálnu dimenziu v obsahu vzdelávania ŠkVP,
   2. využiť pri začleňovaní tém globálneho vzdelávania do vyučovacieho procesu „Odporúčania, inšpirácie pre školy k uplatňovaniu globálnej dimenzie vo vyučovaní – aby žiaci vedeli a chceli byť aktívni pri vytváraní spravodlivejšieho sveta“ pod názvom [*„Aktivizujúce metódy výučby v globálnom rozvojovom vzdelávaní“*](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/dokumenty/ucebnice-metodiky-publikacie/globalne_vzdelavanie_metody_vystup%20phu_20.pdf),ktorý ponúkaprehľad vybraných aktivizujúcich metód výučby, metodické odporúčania a praktické ukážky, ktoré môžu školy využívať ako pomôcku pri uplatňovaní globálneho prístupu vo vyučovaní. Zverejnené sú na: [http://www.statpedu.sk/clanky/ucebnice-metodiky-publikacie-odborne informacie/metodiky,](http://www.statpedu.sk/clanky/ucebnice-metodiky-publikacie-odborne%20informacie/metodiky)

c) rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí a žiakov s dôrazom na uvedomenie si globálnej previazanosti udalostí, vývoja i problémov na miestnej, regionálnej, národnej a medzinárodnej úrovni,

1. zvyšovať povedomie detí a žiakov o globálnych témach, rozvíjať ich kritické uvedomovanie si sociálnych, environmentálnych, ekonomických a politických procesov vo svete aj pomocou spolupráce s neziskovými organizáciami pôsobiacimi v oblasti globálneho vzdelávania,

e) využiť informácie, podporné materiály (videometodiky a publikácie) na inšpiráciu pri začleňovaní globálneho vzdelávania do obsahu rôznych vyučovacích predmetov zverejnených na [www.globalnevzdelavanie.sk](http://www.globalnevzdelavanie.sk/) a [www.iuventa.sk](https://www.iuventa.sk/sk/sub/projektpraktik/Metodicky-portal/Videometodiky/Aj-nas-sa-to-tyka-Podpora-a-rozvoj-globalneho-vzdelavania.alej) (v časti: projekt PRAKTIK/Metodický portál).

1. Odporúča sa rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti

detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie, zhodnocovania (recyklácie) a likvidácie odpadov v súlade s právnymi predpismi, na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia, na riešenie rôznych problémov ochrany prírody a krajiny.

1. Školám sa odporúča spolupracovať s environmentálnymi centrami a strediskami, regionálnymi pracoviskami štátnej ochrany prírody, Slovenskou agentúrou životného prostredia a neziskovými organizáciami pôsobiacimi v tejto oblasti na podporu skvalitnenia a vytvárania vhodných podmienok praktickej environmentálnej výchovy v škole i mimo školy v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania k trvalo udržateľnému rozvoju.
2. Školám sa odporúča zapojiť do medzinárodného environmentálneho programu Zelená škola v rámci rozvoja environmentálnej výchovy a výchovy k trvalo udržateľnému rozvoju. Informácie sú zverejnené na [www.zelenaskola.sk.](http://www.zelenaskola.sk/)
3. Podľa možností školy sa odporúča vytvárať podmienky pre prácu učiteľa – koordinátora

environmentálnej výchovy, ktorého úlohou je koordinovať environmentálnu výchovu

v škole, príp. v súlade s ekokódexom (stratégia výchovy a konania školy k ochrane a udržateľnosti životného prostredia, zásady úspor obnoviteľných zdrojov a pod.) realizovať environmentálny program školy.

1. Podporovať rozvoj environmentálnej výchovy a vzdelávania zapájaním škôl do projektov a súťaží s environmentálnym zameraním.

7. Za účelom posilňovania národnej hrdosti detí a mládeže, ochrany národného dedičstva a budovania národnej identity založenej aj na pozitívnom vzťahu ku kultúrnym hodnotám sa školám odporúča venovať zvýšenú pozornosť zaradeniu tém UNESCO (pamiatky a ich ochrana a pod.) do vyučovacieho procesu. Uvedené témy sa odporúča zaradiť aj do školských novín a časopisov na všetkých stupňoch škôl, zabezpečiť ich medzinárodné elektronické prepojenie s využitím ponúkaných technických vymožeností.

1. Podporovať zapájanie žiakov do dobrovoľníckych aktivít, spolupracovať v oblasti organizovania dobrovoľníctva na škole s dobrovoľníckymi centrami a dobrovoľníckymi organizáciami v lokalite školy. Podporovať vzdelávanie učiteľov v téme koordinácie dobrovoľníckych projektov žiakov na školách.
2. Využiť možnosť dobrovoľne sa zapojiť do celosvetového vzdelávacieho programu

Medzinárodná cena vojvodu z Edinburghu v rámci podpory zapájania žiakov do dobrovoľníckych aktivít a výchovy k ich záujmu o svoje okolie a svet ([www.dofe.sk](http://www.dofe.sk/)).

**Mediálna výchova**

1. Školy majú možnosť využiť k prierezovej téme alebo voliteľnému predmetu mediálna výchova podklady a zdroje, ktoré sú k dispozícii na webovom sídle ŠPÚ [www.statpedu.sk,](http://www.statpedu.sk/) v časti metodiky, kde sa nachádza text pod názvom *„K mediálnej gramotnosti učiteľov“*, ktorý ponúka námety k tomu, v čom by sa mali mediálne gramotní učitelia orientovať, čo by mali vedieť, ako v praxi organizovať mediálnu výchovu, na čo sa zamerať, čo zdôrazniť, o čom diskutovať. Ako metodickú podporu pri konkretizácii vedomostí, zručností, hodnôt a postojov obsiahnutých v cieľoch prierezovej témy mediálna výchova v iŠVP sa školám odporúča využívať text s názvom *„Mediálna výchova − odporúčané výstupy“*. Odporúčania obsiahnuté v tomto texte sú formulované ako výstup z mediálnej výchovy na konci konkrétneho stupňa vzdelávania.
2. V rámci predmetu mediálna výchova sa školám odporúča venovať zvýšenú pozornosť rozvíjaniu kritického myslenia, rozlišovaniu nenávistných prejavov obzvlášť na sociálnych sieťach a uvažovaniu o dopadoch na ich život a demokraciu ([www.beznenavisti.sk](http://www.beznenavisti.sk/)).

**Školské knižnice**

1. V základných školách systematicky budovať školskú knižnicu.

Informácie a dokumenty nevyhnutné pre činnosť školských knižníc sú zverejnené na [www.spgk.sk.](http://www.spgk.sk/)

1. Školská knižnica pracuje podľa schváleného plánu činnosti, ktorý sa vytvára na základe a v súčinnosti s cieľmi a potrebami školy, jej tradíciami, ktoré sú zakotvené v školskom

vzdelávacom programe. Vychádza zo súčasných možností školy, ale zároveň je v súlade s jej stratégiou a víziou do budúcnosti.

1. Plán školskej knižnice prerokúva pedagogická rada, aby bol v súlade s potrebami

pedagogického zboru školy a stal sa súčasťou celkového plánu a stratégie školy. Školský knihovník informuje o rozsahu svojej práce, o úspešných krokoch vo svojej práci i o aktivitách, na ktorých potrebuje spolupracovať s vedúcimi pedagogickými zamestnancami školy.

1. Plán činnosti školskej knižnice je stručný a vychádza:
   1. zo školského vzdelávacieho programu,
   2. z plnenia odborných knihovníckych štandardov,
   3. z právnych predpisov (vrátane zákona o knižniciach),
   4. z potrieb rozvíjania čitateľskej gramotnosti žiakov,
   5. z požiadaviek na vzdelávanie žiakov a rozvoja ich osobnosti,
   6. z požiadaviek na celoživotné vzdelávanie celého spoločenstva školy,
   7. z voľno-časových a záujmových aktivít žiakov.

Neoddeliteľnou súčasťou plánu školskej knižnice je aj jeho hodnotenie.

1. Pri zakladaní školskej knižnice odporúčame pri počiatočnom doplňovaní využívať okrem literatúry, ktorá je práve na knižnom trhu, aj základnú literatúru vydanú v uplynulých rokoch, pričom možno využiť existujúcu sieť antikvariátov, prípadne nákup na burze kníh.
2. Priebežné dopĺňanie patrí medzi základné spôsoby doplňovania knižničného fondu, keď dopĺňame do fondu novo vydávané informačné pramene. Okrem tohto spôsobu sa odporúča využívať aj spätné (retrospektívne) doplňovanie, ak potrebujeme doplniť diela starších autorov (chýbajúce diely viaczväzkového diela atď.).
3. Doplňovanie vykonáva školský knihovník, ktorý systematicky sleduje jednotlivé akvizičné

zdroje. Svoj návrh dopĺňa a rozširuje o tituly na základe odporúčaní pedagogických

a odborných zamestnancov školy. Zisťuje i názory žiakov na zloženie fondu školskej knižnice a v rámci možnosti ich rešpektuje. Fond dopĺňa systematicky, jednotlivé časti (druhy dokumentov) rovnomerne.

1. Školský knihovník je podriadený riaditeľovi školy alebo zástupcovi riaditeľa školy. Podieľa

sa na tímovej práci zamestnancov školy, zúčastňuje sa na poradách, na ktorých sa preberajú organizačné záležitosti školy. Pozná školský vzdelávací program, má informácie o projektoch a akciách školy, aby mohol plne zaistiť potrebné zmeny v akvizičnej politike, dostupnosti a rozsahu informačných zdrojov.

1. Školský knihovník:
   1. má osvojené základy knihovníckej práce, je schopný funkčne, hospodárne a efektívne organizovať a viesť školskú knižnicu a plniť odborné povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie; jeho pracovná náplň obsahuje tieto základné činnosti:
      * riadenie a správu knižnice,
      * doplňovanie knižničného fondu,
      * práca s čitateľom,
      * ochrana knižničného fondu.
   2. získava kolegov pre spoluprácu na činnosti knižnice nielen pri dopĺňaní knižničného fondu ale aj pri jeho využívaní vo výchovno-vzdelávacej činnosti,
   3. prináša nové podnety, námety na využívanie literatúry, upozorňuje na možnosti práce s novými druhmi nosičov (DVD, MP3 atď.),
   4. pripravuje, po dohode s učiteľmi, literatúru vhodnú na výchovno-vzdelávaciu činnosť, vyberá literatúru na danú tému, prípadne odporúča ďalšie tituly,
   5. informuje o knižných novinkách učiteľov a žiakov, upozorňuje ich rozličnými formami na zaujímavé knihy, časopisy, dokumenty,
   6. má prehľad o literatúre pre deti a mládež a odporúča vhodné knižné tituly na spoločné aj individuálne čítanie (knihy možno zabezpečiť rozličnými cestami) v rámci literárnej výchovy,
   7. sprístupňuje v čo najväčšom rozsahu školskú knižnicu na realizáciu vyučovacích hodín, na individuálne štúdium a požičiava informačné pramene pre žiakov i učiteľov.
2. Finančné ohodnotenie školského knihovníka je v kompetencii riaditeľa školy. Riaditeľ školy, v ktorej je zriadená školská knižnica, má v spolupráci so zriaďovateľom školy pri tvorbe rozpočtu školy zohľadniť zriadenie školskej knižnice a vyčleniť na jej prevádzku, obnovu a dopĺňanie knižničného fondu, ako aj na finančné ohodnotenie práce školského knihovníka dostatok finančných prostriedkov.
3. Určenie prevádzkových (výpožičných) hodín v príslušnej školskej knižnici je v kompetencii riaditeľa školy, pričom prihliada na to, či je školským knihovníkom nepedagogický zamestnanec školy alebo pedagogický zamestnanec, ktorý túto činnosť vykonáva až po skončení priamej vyučovacej činnosti.Školská knižnica je súčasne aj pracovňa, miesto na tvorivé aktivity – vyhľadávanie informácií v katalógoch, kartotékach, databázach na internete, ich spracovanie a správne aktívne využívanie vo výchovno-vzdelávacej činnosti a pri štúdiu. Školský knihovník má kontakt so školou, s vyučujúcimi jednotlivých predmetov, zabezpečuje im literatúru potrebnú na vyučovanie a ďalšie štúdium v rámci systému celoživotného vzdelávania.
4. Predpokladom dobrej práce školskej knižnice je sústavná komunikácia s relevantnými partnermi, najmä s vedúcimi pedagogickými zamestnancami školy, so zriaďovateľom, ako

aj znalosť požiadaviek používateľov, teda pedagogických a odborných zamestnancov

1. žiakov.

14. Školám a školským zariadeniam sa odporúča využívať knižnično-informačné služby a podujatia knižníc.

1. Knihovníkom školskej knižnice dávame do pozornosti periodiká, ktoré pravidelne informujú o knižných novinkách vhodných pre žiakov, študujúcu mládež i pedagógov. Ide
   1. časopis Štátneho pedagogického ústavu Jazyk a literatúra, s pravidelnou rubrikou Recenzie – anotácie – nové knihy dostupný na [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk/) a časopis Slovenskej asociácie učiteľov slovenčiny Slovenčinár s rubrikou Recenzie a knižné inšpirácie.
2. Na [https://edicnyportal.iedu.sk](https://edicnyportal.iedu.sk/) je zverejnený zoznam zostatkových zásob titulov nereformných učebníc a učebných textov, ktoré sú k dispozícii školám na objednanie pre potreby doplnenia knižničného fondu v školských knižniciach.
3. Odporúča sa podľa možností doplniť knižničný fond dielami súčasnej literatúry pre deti
   1. mládež.
4. Odporúča sa podľa možností doplniť knižničný fond dielami rómskych autorov.
5. V súvislosti s Medzinárodným mesiacom školských knižníc sa odporúča školským knižniciam v základných a stredných školách zapojiť sa do česko-slovenského projektu Záložka do knihy spája školy.
6. V súvislosti s Medzinárodným dňom školských knižníc sa odporúča školským knižniciam
   1. základných a stredných školách zapojiť sa do projektu Najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice.
7. Školám, ktoré majú zriadené školské knižnice v súlade s platnou legislatívou a ktoré majú zakúpené automatizované knižnično-informačné systémy z vlastných finančných zdrojov alebo z finančných prostriedkov v rámci rozvojového projektu MŠVVaŠ SR „Elektronizácia
   1. revitalizácia školských knižníc“, sa odporúča aktívne využívať automatizované knižnično-informačné systémy pri poskytovaní knižnično-informačných služieb svojim používateľom.

22. Odporúča sa využívať možnosti dané školskou knižnicou na vyučovanie literatúry na vyučovacích hodinách slovenského jazyka a literatúry, maďarského jazyka a literatúry, ukrajinského jazyka a literatúry, rusínskeho jazyka a literatúry a slovenského jazyka

a slovenskej literatúry v školách s vyučovacím jazykom národnostných menšín, etickej

výchovy, občianskej náuky.

**Zdravý životný štýl**

1. V súlade s Európskym politickým rámcom Zdravie 2020 sa odporúča školám venovať pozornosť výchove k zdraviu v zmysle holistického prístupu k zdraviu a zdravému životnému štýlu .
2. Školám a školským zariadeniam sa odporúča:

a) aktívne zapájať deti a žiakov do aktivít a programov, ktoré podporujú výchovu

ku zdraviu a zdravý životný štýl,

1. realizovať aktivity a programy na podporu telesného a duševného zdravia,

c) zvýšiť zapojenie detí a žiakov do pohybových aktivít, rozšíriť vyučovanie telesnej

* + 1. športovej výchovy v ŠkVP,
  1. podľa možností školy vytvoriť podmienky na vyučovanie voliteľného predmetu výchova
     1. zdraviu,
  2. venovať v školách zvýšenú pozornosť prevencii užívania alkoholu a tabaku a odvykaniu od nich,
  3. informovať žiakov o škodlivých a vedľajších účinkoch nelegálnych a dopingových látok.

1. Školám a školským zariadeniam sa odporúča aktívne zapájať do Európskeho týždňa športu, iniciatívy Európskej komisie na podporu športu a pohybovej aktivity v celej Európskej únii. Informácie o Európskom týždni športu sú dostupné na [www.tyzdensportu.sk.](http://www.tyzdensportu.sk/)
2. Školy môžu využiť informácie, metodiky a príklady dobrej praxe na [www.bezpre.sk,](http://www.bezpre.sk/) [www.statpedu.sk.](http://www.statpedu.sk/) Odporúča sa využívať aj metodiky Európskej siete škôl podporujúcich zdravie na [www.schools-for-health.eu.](http://www.schools-for-health.eu/)
3. Odporúča sa umožniť športovcom spájať prostredníctvom prispôsobených programov športovú činnosť so vzdelávaním formou individuálnych študijných plánov, doplnkovou prípravou a flexibilitou v plánovaní ich hodnotenia.
4. Odporúča sa taxatívne vymedziť v školskom poriadku opatrenia pre prevenciu a zamedzenie šírenia legálnych a nelegálnych drog v školách. Navrhované opatrenia prediskutovať so žiakmi a zákonnými zástupcami žiakov školy.
5. Odporúča sa prevenciu drogových závislostí a prevenciu rizikového správania detí a žiakov realizovať ako integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu pod gesciou regionálneho centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (ďalej len „CPPPaP“).
6. Odporúča sa vedeniu školy, učiteľovi – koordinátorovi prevencie a triednemu učiteľovi

priebežne informovať zákonných zástupcov o preventívnych aktivitách školy, ako aj o možnostiach odbornej pomoci, ktorú poskytujú CPPPaP.

1. Pri realizácii preventívnych aktivít a programov sa odporúča venovať zvýšenú pozornosť ich efektivite. Jednorazové aktivity, kultúrne podujatia, moralizovanie a zastrašovanie nie sú efektívne stratégie v danej oblasti.

10. V súlade s Národným programom prevencie HIV/AIDS sa odporúča zapojenie do celoslovenskej školskej kampane Červené stužky – [www.cervenestuzky.sk.](http://www.cervenestuzky.sk/)

**Bezpečnosť a prevencia**

1. Odporúča sa priebežne monitorovať správanie sa detí a žiakov a zmeny, v prípadoch podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu zabezpečiť ich ochranu a bezodkladne riešiť vzniknutý problém v súčinnosti s vedením školy a zákonnými zástupcami dieťaťa a žiaka. Odporúčame aj spoluprácu so školským psychológom, odbornými zamestnancami príslušného CPPPaP, podľa potreby aj s príslušným pediatrom, sociálnym kurátorom alebo políciou.
2. **Škola alebo školské zariadenie podľa zákona č. 36/2005 Z. z., zákona č. 305/2005**

**Z. z.** avyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 543/2005 Z. z.o Spravovacom a kancelárskom poriadku pre okresné súdy, krajské súdy, Špeciálny súd a vojenské súdy v znení neskorších predpisov **sú povinné**

* + predkladať súdu v lehotách ním určených správy o maloletom dieťati zamerané najmä na účinnosť súdom uloženého výchovného opatrenia vo vzťahu k dôvodu, pre ktorý bolo opatrenie uložené, s prípadným odporúčaním na zrušenie uloženého výchovného opatrenia, ak už splnilo svoj účel, s odporúčaním na opakované uloženie toho istého výchovného opatrenia, na uloženie iného vhodného výchovného opatrenia, alebo ak je to potrebné v záujme maloletého dieťaťa, aj s odporúčaním dočasnej úpravy jeho pomerov spôsobmi uvedenými v zákone č. 36/2005 Z. z.,
  + poskytovať súčinnosť orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (orgánom ochrany) a zariadeniam zriadeným na výkon rozhodnutia súdu pri výkone opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately u detí,
  + poskytovať bezplatne orgánu ochrany informácie na účely overenia úrovne starostlivosti
    1. dieťa,
  + poskytovať súčinnosť obciam a vyšším územným celkom pri plnení ich samosprávnej pôsobnosti v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately u detí uvedených
    1. § 75 a 76 zákona č. 305/2005 Z. z.,
  + spolupracovať podľa § 94 ods. 5 zákona č. 305/2005 Z. z. s orgánmi ochrany pri hodnotení a riešení situácie dieťaťa alebo pomoci deťom, ktoré sú týrané, pohlavne zneužívané, zanedbávané alebo u ktorých sa to dôvodne predpokladá; ak súd povolil orgánu ochrany vstup do obydlia na účel preverenia informácie, že by dieťa mohlo byť vystavené ohrozeniu života, zdravia alebo neľudskému alebo zlému zaobchádzaniu, zamestnanec orgánu ochrany je oprávnený v sprievode policajta vstúpiť do obydlia
    1. preveriť stav dieťaťa aj spolu s ústne alebo elektronicky vopred prizvaným zástupcom školy alebo školského zariadenia, v prípade ak tento môže napomôcť prevereniu stavu dieťaťa a súhlasí so svojou účasťou.

1. Ak na základe informácií školy alebo školského zariadenia vznikne dôvodné podozrenie, že dieťa alebo žiak je týrané, zneužívané alebo ten, kto je povinný sa o dieťa osobne starať, túto povinnosť zanedbáva, škola alebo školské zariadenie oznámi tieto informácie podľa povahy a závažnosti orgánu činnému v trestnom konaní, úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, alebo súdu.
2. V súvislosti s nadobudnutím účinnosti novej vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 207/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti výkonu rozhodnutia vo veciach maloletých upozorňujeme na ustanovenie § 12 citovanej vyhlášky, ktoré popisuje súčinnosť školy, školského zariadenia a zamestnávateľa v mieste výkonu praktického vyučovania. Riaditeľov uvedených inštitúcií požiada súd o súčinnosť spravidla 24 hodín pred výkonom rozhodnutia, ak možno dôvodne predpokladať, že dieťa sa má odňať v priestore školy, školského zariadenia alebo zamestnávateľa v mieste výkonu

praktického vyučovania. Súčinnosťou riaditeľa sa rozumie poskytnutie informácie o priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu v čase výkonu rozhodnutia, možnosti odňatia dieťaťa v takých priestoroch, aby priebeh výkonu rozhodnutia bol čo najviac šetrný a bol najmenšou ujmou pre dieťa, aby pri výkone neboli prítomné iné deti a ani ich zákonní zástupcovia. Na rozdiel od predchádzajúcej vyhlášky, v § 13 predmetnej vyhlášky sa ustanovuje povinnosť súdu o každom úkone v rámci výkonu rozhodnutia vrátane odňatia dieťaťa spísať zápisnicu, v ktorej sa okrem iného uvádza miesto, čas a predmet konania, meno a priezvisko zamestnanca súdu, ktorý sa zúčastnil na úkone, meno a priezvisko prítomného účastníka konania a jeho zástupcu, mená a priezviská ďalších osôb (teda aj riaditeľa školy alebo školského zariadenia), ktoré sa na úkone zúčastňujú, a stručné, výstižné opísanie priebehu úkonu.

1. Monitorovanie verejne prístupných priestorov škôl a školských zariadení možno vykonávať len na účely verejného poriadku, bezpečnosti a ochrany zdravia detí, žiakov, učiteľov a iných osôb, ochrany majetku školy alebo školského zariadenia, ochrany majetku detí, žiakov, učiteľov a iných osôb. Spôsob a podmienky prevádzkovania kamerového systému je potrebné upraviť tak, aby neboli porušené práva dotknutých osôb (detí, žiakov, zamestnancov a ostatných osôb). Vyhotovený kamerový záznam možno využiť len na účely trestného konania alebo konania o priestupkoch (odovzdanie vyhotoveného záznamu orgánom činným v trestnom konaní alebo orgánom oprávneným na prejednanie priestupku).
2. V súlade so Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2011/93/EÚ z 13. 12. 2011 o boji proti sexuálnemu zneužívaniu a sexuálnemu vykorisťovaniu detí a proti detskej pornografii

ako aj s Dohovorom Rady Európy o ochrane detí pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním detí sa odporúča zabezpečiť veku primeraným spôsobom informovanosť o rizikách sexuálneho zneužívania a vykorisťovania detí, ako aj o rizikách detskej pornografie a obchodovania s deťmi.

1. Na základe plnenia vybraných úloh vyplývajúcich z Národnej stratégie na ochranu detí pred násilím sa odporúča zabezpečiť prístupnosť a dostupnosť informácií deťom o právach dieťaťa so zameraním na problematiku prevencie násilia páchaného na deťoch a veku primerane o možnostiach pomoci, vrátane stimulácie kritických postojov detí k nevhodným mediálnym obsahom.
2. V súlade s úlohami Národného programu boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2015 – 2018 sa odporúča realizovať besedy s vyškolenými odbornými zamestnancami z CPPPaP o rizikách práce v zahraničí a o prevencii pred neľudským zaobchádzaním, obchodovaním s ľuďmi a otrockou prácou, ako aj preventívne kampane. Školy môžu využiť informačné materiály na [www.bezpre.sk,](http://www.bezpre.sk/) [www.statpedu.sk,](http://www.statpedu.sk/) [www.obchodsludmi.sk.](http://www.obchodsludmi.sk/)
3. V súlade s článkom 28 Dohovoru o právach dieťaťa sa odporúča prijímať efektívne opatrenia po povzbudenie pravidelnej dochádzky do školy a na obmedzenie počtu tých žiakov, ktorí školskú dochádzku neukončia.
4. Školám a školským zariadeniam sa odporúča vypracovanie vlastných programov prevencie šikanovania v súlade s Metodickým usmernením č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| šikanovania | | žiakov | v | školách | | a | školských | zariadeniach. | Viac informácií |
| na [www.prevenciasikanovania.sk.](http://www.prevenciasikanovania.sk/) | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. V oblasti školskej úrazovosti sa riaditeľom škôl a školských zariadení odporúča dodržiavať lehotu zavádzania každej udalosti do webovej aplikácie na štatistické účely podľa metodického usmernenia č. 4/2009-R čl. 4 ods. 1 (do 7 kalendárnych dní od vzniku každého školského úrazu).
2. V oblasti prevencie extrémizmu, antisemitizmu, xenofóbie a ostatných foriem intolerancie v školskom prostredí sa školám odporúča využívať metodické materiály uverejnené na: [www.minedu.skm](http://www.minedu.skm/) [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk/) a [www.vudpap.sk.](http://www.vudpap.sk/)
3. Je potrebné vopred si preveriť ponúkané preventívne aktivity a programy s cieľom predísť prípadnému nežiaducemu vplyvu laických a neodborných aktivít, ako aj škodlivému vplyvu kultov, siekt či extrémistických organizácií na deti a žiakov.

**Výchovné a kariérové poradenstvo**

1. Činnosť výchovného poradcu v základnej škole škole metodicky usmerňuje CPPPaP, činnosť výchovného poradcu v špeciálnej škole centrum špeciálno-pedagogického poradenstva (ďalej len „CŠPP“).

1. Podporovať zvyšovanie odborných kompetencií výchovného poradcu prostredníctvom

kontinuálneho vzdelávania, účasťou na národných projektoch, odborných seminároch

a konferenciách, činnosťou v stavovských organizáciách a pod.; v spolupráci

s dobrovoľníckymi centrami rozšíriť si vedomosti o dobrovoľníctve.

1. V rámci výchovného poradenstva poskytovať žiakom informácie o dobrovoľníctve, ako jednom zo spôsobov získavania a rozvoja nových zručností, kompetencií a skúseností, ktoré môžu prispieť k ich informovanému rozhodnutiu sa pre určité povolanie alebo k výberu ďalšieho študijného zamerania.
2. Výchovným poradcom sa odporúča využívať vo svojej práci elektronickú pomôcku KomposyT dostupnú na [www.komposyt.sk](http://www.komposyt.sk/) – zdroje informácií, poradenské hry. Výchovným poradcom, ktorí boli zapojení (okrem Bratislavského kraja) do Národného projektu Výskumného ústavu detskej psychológie a patopsychológie v Bratislave (ďalej len „VÚDPaP“), sa odporúča ďalej používať inovované diagnostické nástroje pre žiakov so ŠVVP zverejnené na [www.komposyt.sk.](http://www.komposyt.sk/)
3. K profesionálnej orientácii žiakov základných škôl sa odporúča nadväzovať a prehlbovať spoluprácu a väzby medzi ZŠ, SOŠ a zamestnávateľmi, venovať osobitnú pozornosť približovaniu možností systému duálneho vzdelávania a ostatných foriem odborného vzdelávania a prípravy v technických odboroch vzdelávania žiakom a ich rodičom.

6. Výchovným poradcom základných škôl sa odporúča využívať informácie o aktuálnej ponuke učebných miest pre nasledujúci školský rok v systéme duálneho vzdelávania zverejnenej na [www.potrebyovp.sk](http://www.potrebyovp.sk/) a [www.dualnysystem.sk.](http://www.dualnysystem.sk/)

1. Výchovným poradcom a učiteľom, ktorí majú v rámci národných projektov vytvorený

prístup na [www.profsme.sk](http://www.profsme.sk/) sa naďalej odporúča využívať Nástroj pre identifikáciu potenciálu orientácie žiakov základných škôl na odborné vzdelávanie a prípravu na stredných odborných školách „PROFsmeZŠ“ a Podporný nástroj pre realizáciu kariérového poradenstva pre žiakov stredných odborných škôl „PROFsmeSOŠ“.

1. Výchovní poradcovia a kariéroví poradcovia využívajú materiály „Komunikačné postupy vhodné pre podporu rozhodovania v oblasti odborného vzdelávania, 2016“ a informačný

materiál o zdrojoch informácií a ich vhodnom využití v rámci rozhodovania o vysokoškolskom štúdiu „Fakty a údaje pre uchádzačov o vysokoškolské štúdium, 2016“. Materiály sú zverejnené na webovom sídle ministerstva školstva v časti Regionálne školstvo/Výchovné, psychologické a špeciálnopedagogické poradenstvo/Výchovné

poradenstvo [http://www.minedu.sk/vychovne-psychologicke-a-specialnopedagogicke-poradenstvo/.](http://www.minedu.sk/vychovne-psychologicke-a-specialnopedagogicke-poradenstvo/)

**Deti a žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami**

1. Zákonom č. 188/2015 Z. z., ktorým sa novelizoval školský zákon sa významným spôsobom upravil § 107 – výchova a vzdelávanie detí a žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia (ďalej len „SZP“). Dieťa alebo žiak, ktorého špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby vyplývajú výlučne z jeho vývinu v sociálne znevýhodnenom prostredí, nemôže byť prijatý do špeciálnej školy alebo do špeciálnej triedy materskej školy, špeciálnej triedy základnej školy alebo do špeciálnej triedy strednej školy (§ 107 ods. 2 školského zákona, účinnosť od 1. januára 2016).
2. Od 1. septembra 2016 príspevok dostanú iba žiaci zo SZP, ktorí majú vyjadrenie CPPPaP

a sú zaradení v „bežnej triede“ základnej školy. Príspevok nedostanú žiaci: špeciálnych základných škôl, špeciálnych tried v základných školách a individuálne začlenení žiaci z dôvodu zdravotného znevýhodnenia a všeobecného intelektového nadania v základných školách.

1. Zabezpečovať a plniť úlohy vyplývajúce zo Stratégie Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020, najmä:

d) aktívne podporovať účasť detí zo SZP na predprimárnom vzdelávaní vo veku 4 až 6 rokov,

1. podporovať materské školy pri zavádzaní programov orientovaných na zlepšenie

spolupráce so zákonnými zástupcami rómskych detí a pri zapájaní asistentov učiteľa

v materských školách,

1. dôsledne dodržiavať postupy prijímania žiakov do špeciálnych základných škôl,

g) zabezpečovať vykonávanie psychologickej diagnostiky detí pred ich nástupom na povinnú školskú dochádzku výlučne v CPPPaP,

h) podporovať používanie rómskeho jazyka v predprimárnom a primárnom vzdelávaní.

1. V školách, ktoré vzdelávajú deti a žiakov zo SZP, v spolupráci so zriaďovateľmi, príslušnými úradmi práce sociálnych vecí a rodiny a komunitnými centrami prijímať

opatrenia na zlepšenie dochádzky, správania a vzdelávacích výsledkov a pri výchove a vzdelávaní týchto detí a žiakov vytvárať vhodné individuálne podmienky.

5. Zintenzívniť poradenskú a osvetovú činnosť pedagogických zamestnancov škôl

pre zákonných zástupcov detí a žiakov zo SZP.

1. Odporúčame školám zabezpečiť súčinnosť ŠPÚ a VÚDPaP pri spracovávaní aktuálneho stavu procesov integrácie a inklúzie vo vzdelávaní.
2. MPC prostredníctvom Rómskeho vzdelávacieho centra (ďalej len „ROCEPO“), ktoré je integrálnou súčasťou regionálneho pracoviska MPC v Prešove a má celoslovenskú pôsobnosť:
   * zabezpečuje kontinuálne vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov,
   * poskytuje odborno-metodickú pomoc školám a školským zariadeniam v oblasti výchovy a vzdelávania detí a žiakov zo SZP a detí a žiakov zo SZP z marginalizovaných rómskych komunít,
   * realizuje prieskum o postavení dieťaťa/žiaka zo SZP vo výchovno-vzdelávacom systéme v SR,

*-* realizuje hospitačné pozorovania učiteľov pri práci s deťmi a žiakmi zo SZP a deťom a žiakom zo SZP z marginalizovaných rómskych komunít a na základe analýzy výsledkov navrhuje odporúčania na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu,

* + plní úlohy v súlade s aktualizovanými Akčnými plánmi aktualizovanej Stratégie

Slovenskej republiky pre integráciu Rómov na roky 2016 – 2018.

1. Odporúčame školám zabezpečiť súčinnosť pri výskume MPC ROCEPO o postavení dieťaťa a žiaka zo SZP vo výchovno-vzdelávacom systéme v SR.
2. Dodržiavať ustanovenia Dohovoru o právach osôb so zdravotným postihnutím, ktorý podľa čl. 7 ods. 5 Ústavy Slovenskej republiky má prednosť pred zákonmi a SR jeho prijatím uznala právo osôb so zdravotným postihnutím na vzdelanie bez diskriminácie a na základe rovnosti príležitostí v začleňujúcom vzdelávacom systéme na všetkých úrovniach a ich celoživotné vzdelávanie. Podľa čl. 24 ods. 2 písm. a) Dohovoru sú zmluvné strany povinné zabezpečiť, aby osoby so zdravotným postihnutím neboli na základe svojho zdravotného postihnutia vylúčené zo všeobecného systému vzdelávania a aby deti so zdravotným postihnutím neboli na základe svojho zdravotného postihnutia vylúčené z bezplatného

a povinného základného vzdelávania a stredoškolského vzdelávania a aby podľa čl. 24 ods. 2 písm. b) Dohovoru mali na rovnakom základe s ostatnými prístup k inkluzívnemu,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| kvalitnému a | bezplatnému | základnému a | stredoškolskému vzdelaniu v spoločenstve, | |
| v ktorom žijú. | Zabezpečiť | podľa článku | 30 ods.5, | písm. d) Dohovoru aby deti |
| so zdravotným | postihnutím | mali rovnaký | prístup ako | ostatné deti k účasti na hrách, |

rekreačných, záujmových a športových aktivitách vrátane účasti na uvedených činnostiach

* 1. školách.

1. Deťom a žiakom so zdravotným znevýhodnením umožniť vo vyučovacom procese ale aj
   1. mimovyučovacom čase používanie kompenzačných a iných pomôcok a poskytovať im primerané úpravy v súlade s ich individuálnymi potrebami.
2. Rediagnostické vyšetrenie dieťaťa a žiaka so zdravotným znevýhodnením vykonať vždy, ak je odôvodnený predpoklad, že sa zmenil charakter jeho ŠVVP a je potrebné vykonať úpravy smerujúce k optimalizácii jeho vzdelávania. Frekvenciu rediagnostických vyšetrení

neurčuje žiadny všeobecne záväzný právny predpis; o rediagnostiku môže požiadať aj zákonný zástupca.

12. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka so zdravotným znevýhodnením dodržiavať ustanovenie § 55 ods. 4 školského zákona a príslušné pokyny na hodnotenie a klasifikáciu prospechu a správania žiakov. Vychádzať aj z odporúčaní poradenského zariadenia a vzdelávacieho programu pre žiaka so zdravotným znevýhodnením.

1. V záujme skvalitnenia podmienok výchovy a vzdelávania detí a žiakov so zdravotným znevýhodnením, ktorí nedokážu prekonať bariéry plynúce z ich zdravotného znevýhodnenia, sa odporúča v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi zabezpečiť asistenta učiteľa a bezbariérové prostredie vrátane vstupu do budovy školy. Školám, ktoré vzdelávajú deti a žiakov so zdravotným znevýhodnením sa odporúča vytvárať pracovné miesta príslušných odborných zamestnancov.
2. Pri vypracúvaní individuálneho vzdelávacieho programu (ďalej len „IVP“) dieťaťa alebo žiaka so zdravotným znevýhodnením, ak je na základe odporúčania poradenského zariadenia jeho vypracovanie potrebné, vždy spolupracovať s poradenským zariadením, ktoré má dieťa alebo žiaka vo svojej odbornej starostlivosti.
3. Povolenie vzdelávania podľa § 26 ods. 2 školského zákona, t. j. podľa individuálneho učebného plánu, možno uplatniť u žiaka s nadaním, ale aj zo závažných dôvodov. Okrem

tehotenstva a materstva je takým dôvodom aj vzdelávanie žiaka so zdravotným

znevýhodnením, ktorého stav si vyžaduje striedanie dennej dochádzky do školy

s individuálnou prípravou. Napríklad žiaka s Aspergerovým syndrómom alebo žiaka s vývinovou poruchou aktivity spojenou s hyperaktivitou nie je vhodné v niektorých predmetoch alebo v určitom období vzdelávať v škole, pričom nie je nevyhnutné oslobodiť od povinnosti dochádzať do školy na základe § 24 ods. 2 písm. a) školského zákona.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 16. V súlade so | zásadami psychohygieny a s právami | detí | venovať | pozornosť | podmienkam |
| a organizácii | predprimárneho vzdelávania detí | so | ŠVVP. | Jednoznačné pravidlá | |
| predprimárneho vzdelávania zadefinovať v ŠkVP | | a v | školskom | poriadku | s poukázaním |

na možnosť navrhnúť iný spôsob ich vzdelávania na základe návrhu riaditeľa materskej školy po písomnom súhlase zriaďovateľa materskej školy a písomnom súhlase príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie zákonnému zástupcovi s upozornením na možnosť rozhodnúť o ďalšom vzdelávaní dieťaťa so ŠVVP súdom, ak zákonný zástupca nesúhlasí s navrhovanou formou vzdelávania.

**Súťaže**

1. MŠVVaŠ SR je vyhlasovateľom súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení, ktoré sa konajú v súlade so zaregistrovanými organizačnými poriadkami.
2. Prehľad celoštátnych kôl súťaží je zverejnený na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk/) v menu Regionálne školstvo – Súťaže detí a žiakov.
3. Zoznam predmetových olympiád a postupových súťaží zabezpečovaných organizáciou

IUVENTA je zverejnený na [www.olympiady.sk.](http://www.olympiady.sk/)

1. Zoznam súťaží zabezpečovaných Štátnym inštitútom odborného vzdelávania (ďalej len „ŠIOV“) je zverejnený na [www.siov.sk.](http://www.siov.sk/)
2. Zoznam súťaží zabezpečovaných ŠPÚ je zverejnený na [www.statpedu.sk.](http://www.statpedu.sk/)
3. Zoznam športových súťaží vyhlasovaných MŠVVaŠ SR, okrem športových súťaží špeciálneho školstva, je zverejnený na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk/) v menu Šport – Šport a zdravie a na [www.skolskysport.sk](http://www.skolskysport.sk/) v časti Aktuality. Prihlasovanie škôl prebieha prostredníctvom [www.skolskysport.sk,](http://www.skolskysport.sk/) kde sú zverejnené aj platné pravidlá a propozície v menu danej súťaže.
4. Odporúča sa školám zapojiť sa do súťaže Modelový Európsky parlament, ktorý podporuje myšlienku európskeho občianstva a umožňuje žiakom oboznámiť sa s prácou orgánov a ďalších inštitúcií Európskej únie, najmä Európskeho parlamentu, zasadnutia ktorého simuluje. Viac informácií na [www.iuventa.sk](http://www.iuventa.sk/) – Modelový Európsky parlament.

**Podnikateľské zručnosti**

1. Na rozvoj praktického myslenia a vedomostí o fungovaní podnikania v systéme voľného

trhu sa základné školy môžu zapojiť do vzdelávacieho programu prostredníctvom JA Slovensko: JA Základy podnikania – [www.jaslovensko.sk/jazakladypodnikania.](http://www.jaslovensko.sk/jazakladypodnikania)

1. Žiaci základných škôl a stredných škôl zapojení do programu Podnikanie v cestovnom ruchu môžu prezentovať svoje kľúčové kompetencie vrátane podnikateľských zručností na 16. ročníku súťaže – Vitajte v našom regióne – [www.pvcr.jaslovensko.sk.](http://www.pvcr.jaslovensko.sk/)
2. Učitelia základných škôl majú možnosť voľného prístupu k najväčšej európskej databáze nástrojov a metód pre podporu podnikateľského vzdelávania sprostredkované Junior Achievement Slovensko – [www.tesguide.eu.](http://www.tesguide.eu/)
3. Žiaci základných škôl môžu prezentovať kľúčové kompetencie ako je samostatnosť, rozhodnosť, vlastná tvorivosť, schopnosť prezentovať výsledky práce vrátane podnikateľských zručností na 20. ročníku Medzinárodného veľtrhu cvičných firiem. Súčasťou veľtrhu sú aj súťaže cvičných firiem o najlepší katalóg, stánok, elektronickú prezentáciu cvičnej firmy.

**Finančná gramotnosť**

1. MŠVVaŠ SR vydalo s účinnosťou od 1. septembra 2017 začínajúc prvým ročníkom aktualizovaný Národný štandard finančnej gramotnosti verzia 1.2, ktorý je zverejnený na

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| webovom | sídle <http://www.minedu.sk/regionalne-skolstvo/>v položke | | | | | Dokumenty |
|  |  |  |  |  |  | |
| a predpisy, | v kategórii Národný štandard | | finančnej gramotnosti | | a na webovom sídle | |
| [http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/,](http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/) | | | v položke Národný | | štandard | finančnej |
| gramotnosti. |  |  |  |  |  |  |

1. Školy sú povinné zapracovať Národný štandard finančnej gramotnosti do ŠkVP. Spôsob implementácie určuje *„Metodika pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti* *do ŠkVP základných škôl a stredných škôl“*, vydaná MŠVVaŠ SR, ktorá je dostupná na:[http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/.](http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/)
2. Na podporu výučby finančnej gramotnosti sa odporúča využívať centrálny informačný portál MŠVVaŠ SR [http://www.minedu.sk/dalsie-informacne-zdroje/,](http://www.minedu.sk/dalsie-informacne-zdroje/) kde sú sústredené všetky dôležité dokumenty, pomocné materiály a odkazy.
3. Pri výučbe finančnej gramotnosti na všetkých troch úrovniach je potrebné klásť zvýšený dôraz na čiastkové kompetencie, ktoré sa týkajú boja proti korupcii a klientelizmu a ochrany spotrebiteľa.
4. Odporúča sa zabezpečiť vybavenosť škôl učebnými materiálmi, pomôckami a metodickými materiálmi stimulujúcimi rozvoj finančnej gramotnosti; kontrolovať stav a úroveň rozvíjania finančnej gramotnosti žiakov, výsledky zistení zovšeobecňovať a prijímať účinné opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov.
5. Je potrebné využívať možnosť vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja finančnej gramotnosti. Zoznam poskytovateľov akreditovaných programov kontinuálneho vzdelávania pre oblasť finančnej gramotnosti je zverejnený na [http://www.minedu.sk/data/at](http://www.minedu.sk/data/att/9376.pdf) [t/9376.pdf.](http://www.minedu.sk/data/att/9376.pdf)
6. V školách s VJM personálne podporiť rozvíjanie kompetencií funkčnej finančnej gramotnosti určením pedagogického zamestnanca, úlohou ktorého bude systematicky koordinovať a vyhodnocovať procesy a aktivity súvisiace s rozvíjaním finančnej gramotnosti.
7. Zabezpečiť prostredníctvom poradných orgánov riaditeľa školy, prípadne koordinátora pre oblasť finančného vzdelávania interné vzdelávanie pedagogických zamestnancov týkajúce sa rozvoja finančnej gramotnosti.
8. Základné školy môžu využiť ponuku ŠPÚ zorganizovať interaktívny seminár na tému finančného vzdelávania v podmienkach základnej školy.
9. Vzdelávanie v oblasti rozvíjania finančnej gramotnosti žiakov zabezpečovať aj prostredníctvom odborníkov zo štátnych inštitúcií a neštátnych organizácií.

1. Správy z testovania finančnej gramotnosti žiakov základných škôl a stredných škôl sú dostupné na webovom sídle [https://www.ssiba.sk/Default.aspx?text=g&id=2&lang=sk.](https://www.ssiba.sk/Default.aspx?text=g&id=2&lang=sk)
2. Školám sa odporúča realizovať projekt Viac ako peniaze na podporu finančnej gramotnosti

s možnosťou získať konzultanta z praxe [www.viacakopeniaze.sk](http://www.viacakopeniaze.sk/) a ďalšie projekty a aktivity, o ktorých možno získať informácie na [www.fininfo.sk.](http://www.fininfo.sk/)

1. Základné školy môžu rozvíjať správne hodnoty a návyky v oblasti finančnej gramotnosti žiakov na prvom stupni realizáciou vzdelávacieho programu JA A PENIAZE – [www.jaslovensko.sk/jaapeniaze.](http://www.jaslovensko.sk/jaapeniaze)
2. Pre prvý stupeň základných škôl je vypracovaná metodická príručka *Finančná gramotnosť*

*1*, ktorá je dostupná na[http://www.statpedu.sk/sites/default/files/dokumenty/vzdelavacie-aktivity/financna\_gramotnost\_1.pdf.](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/dokumenty/vzdelavacie-aktivity/financna_gramotnost_1.pdf)

16. Na podporu boja proti korupcii bola vypracovaná publikácia *Korupcia* *–* *námety*

*na vyučovanie* *pre* *základné* *a stredné* *školy*, ktorá je dostupná na:

[http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove\_dokumenty/aktuality/Korupcia\_Namety%20](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/aktuality/Korupcia_Namety%20na%20vyucovanie_dolozka.pdf) [na%20vyucovanie\_dolozka.pdf.](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/aktuality/Korupcia_Namety%20na%20vyucovanie_dolozka.pdf)

**Digitálne technológie**

1. V školách sa odporúča vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím digitálnych technológií (ďalej len „DT“), ak to vzdelávací obsah umožňuje a ak je to vzhľadom na aktuálny obsah vzdelávania vhodné. Taktiež

odporúčame venovať pozornosť rozvíjaniu digitálnej gramotnosti a kompetencií detí a žiakov v tejto oblasti.

1. Odporúčame školám venovať zvýšenú pozornosť ochrane detí a žiakov pri používaní internetu a bezpečnosti na internete. Na rozširovanie povedomia o bezpečnom používaní internetu odporúčame využívať napríklad tieto webové sídla: [www.zodpovedne.sk,](http://www.zodpovedne.sk/) [www.stopline.sk,](http://www.stopline.sk/) [www.pomoc.sk,](http://www.pomoc.sk/) [www.ovce.sk.](http://www.ovce.sk/)
2. Ako doplnok ku klasickým vyučovacím metódam sa školám odporúča využívať digitálny vzdelávací obsah schválený ŠPÚ ([www.planetavedomosti.sk](http://www.planetavedomosti.sk/)), [www.eaktovka.sk](http://www.eaktovka.sk/) a digitálny obsah určený pre stredné odborné školy dostupný na [http://rsov.iedu.sk/.](http://rsov.iedu.sk/)
3. Školám sa odporúča zapájať sa do medzinárodného partnerstva škôl eTwinning,

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ktorý podporuje | | rozvoj |  | spolupráce | | európskych škôl | | prostredníctvom | | | využívania |
| DT a komunikácie | | v | cudzom | | | jazyku. | Bližšie | informácie | | sú | zverejnené |
| na [http://www.etwinning.sk](http://www.etwinning.sk/) a na [http://www.minedu.sk/etwinning/.](http://www.minedu.sk/etwinning/) | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Odporúča sa vo výchovno-vzdelávacom procese používať nový portál [www.slovakiana.sk,](http://www.slovakiana.sk/) na ktorom sa nachádza digitálna knižnica, archív s literárnymi dielami a listinami, digitálna galéria alebo virtuálne výstavy, prípadne [www.webumenia.sk.](http://www.webumenia.sk/)

6. Všetkým pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom škôl zapojených do projektu Digitálne učivo na dosah sa odporúča aktívne využívať prístup k vyhradenej sieti MŠVVaŠ SR, ktorá umožňuje flexibilne pristupovať k digitálnym zdrojom a nástrojom výhradne vo výchovno-vzdelávacom procese. Zoznam povolených, resp. zamietnutých webových stránok je možné na základe Vašej žiadosti meniť. Svoje požiadavky na zmenu filtrovania môžete posielať prostredníctvom kontaktného formulára na [www.edu-centrum.sk](http://www.edu-centrum.sk/) alebo na e-mailovú adresu dud\_komunikacia@minedu.sk. Aktívne konto RIAM každého pedagogického a odborného zamestnanca je podmienkou pre prihlásenie sa do tejto siete. Výhodou využívania siete je úspora času a podstatné skvalitnenie podmienok pri ich práci s digitálnym obsahom. Informácie o projekte sú dostupné na [www.edu-centrum.sk.](http://www.edu-centrum.sk/)

1. Odporúča sa využívať informačný systém z projektu Digiškola, ktorý poskytuje komplexné nástroje na zefektívnenie tvorby ŠkVP pre materské školy, základné školy a stredné školy. Informačný systém v sebe obsahuje všetky inovované ŠVP – školám sa tak zjednodušuje vyhľadanie a spracovanie nových ŠkVP. Informačný systém obsahuje nástroj automatickej kontroly vytvorených ŠkVP – systém skontroluje súlad ŠkVP voči ŠVP. Projekt Digiškola pre odborných zamestnancov poskytuje nástroj na tvorbu posudku o školskej zrelosti.

Program je bezplatný a škola si nemusí inštalovať a ani kupovať žiadny program, pretože funguje prostredníctvom webového sídla. Viac informácií o projekte je zverejnených na webovom sídle [www.digiskola.sk.](http://www.digiskola.sk/)

1. V rámci národného projektu VÚDPaP bol vytvorený informačný systém KomposyT [www.komposyt.sk,](http://www.komposyt.sk/) ktorý pozostáva z verejnej a vnútornej časti. Verejnú časť KomposyT môže využívať široká verejnosť vrátane žiakov a ich rodičov, ktorí hľadajú informácie, ktoré by im mohli byť nápomocné pri výbere strednej školy alebo budúceho povolania. Vnútorná časť informačného systému KomposyT je určená pre expertov zamestnaných v systéme výchovného poradenstva a prevencie, umožňuje im administrovať digitálne verzie diagnostických nástrojov a poradenských metodík, používať elektronický kalendár, používať rôzne dokumenty a využívať zoznamy zamestnancov a databázy zariadení aktívnych v oblasti výchovného poradenstva a prevencie.

**Výzvy na podávanie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov**

1. MŠVVaŠ SR zverejňuje zoznam oblastí a výzvy na podanie žiadosti o financovanie

rozvojových projektov a poskytnutie dotácií v súlade so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

1. Výzvy na predkladanie žiadostí o financovanie rozvojových projektov sú zverejnené na [www.minedu.sk](file://C:\Users\Trieda\AppData\Local\Microsoft\AppData\Local\Temp\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\NZ1Q7U2W\www.minedu.sk) v časti Regionálne školstvo – Rozvojové projekty v regionálnom školstve.
2. Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií v oblasti regionálneho školstva

sú zverejnené na [www.minedu.sk](file://C:\Users\Trieda\AppData\Local\Microsoft\AppData\Local\Temp\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\NZ1Q7U2W\www.minedu.sk) v časti Regionálne školstvo – Dotácie MŠVVaŠ SR v oblasti regionálneho školstva.

**Neformálne vzdelávanie**

1. Odporúčame školám prepájať formálne vzdelávanie s neformálnym, primerane potrebám k napĺňaniu vzdelávacieho procesu, podporovať účasť žiakov na diskusiách a dialógoch

v oblasti participácie mládeže a aktívneho občianstva, špecificky so zameraním na štruktúrovaný dialóg.

1. Umožňovať žiakom využiť možnosť zúčastňovať sa akreditovaných vzdelávaní v oblasti mládežníckej a školskej participácie a tým získavať dôležité kompetencie pre život a prax (ide o neformálne vzdelávanie ukončené certifikátom, YouthPass a pod.). Viac informácií sa nachádza na stránkach [www.iuventa.sk,](http://www.iuventa.sk/) [www.akram.sk,](http://www.akram.sk/) [www.rmzk.sk,](http://www.rmzk.sk/) [www.rmpk.sk](http://www.rmpk.sk/)).
2. Podporovať činnosť žiackych školských rád, stretnutia členov a koordinátorov žiackych školských rád navzájom, s cieľom výmeny a vzájomnej výmeny pozitívnych skúseností na aktívnu participáciu a aktívne občianstvo vo verejnom sektore.

**ŠKOLY**

1. Sledovať aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní, ŠVP, pedagogickej dokumentácii, ďalšej dokumentácii, dokumentoch a aktualizovaných dokumentoch na: [www.minedu.sk,](file://C:\Users\Trieda\AppData\Local\Microsoft\AppData\Local\Temp\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\NZ1Q7U2W\www.minedu.sk) [www.statpedu.sk,](http://www.statpedu.sk/) [www.siov.sk,](http://www.siov.sk/) [www.vudpap.sk.](http://www.vudpap.sk/)

Žiadame základné školy a stredné odborné školy iniciatívne organizovať vzdelávanie na získanie nižšieho stredného vzdelania a aktívne informovať o tejto možnosti fyzické osoby, ktoré nezískali nižšie stredné vzdelanie, najmä žiakov stredných odborných škôl v dvojročných učebných odboroch.

2. S cieľom zabrániť poskytovaniu alebo sprístupňovaniu informácií, ktoré by mohli viesť k narušovaniu mravnosti, alebo podnecovaniu k národnostnej, rasovej a etnickej nenávisti alebo k ďalším formám intolerancie, umožniť osobám, ktoré nie sú zamestnancami školy, účasť na vyučovaní a aktivitách organizovaných školou iba so súhlasom riaditeľa školy.

3. Prezentovať, rozširovať a adaptovať najlepšiu národnú a medzinárodnú pedagogickú prax v školách a školských zariadeniach s cieľom poskytnúť čo najširšej verejnosti adekvátne informácie, ktoré napomôžu zvyšovaniu kvality výchovy a vzdelávania. Prezentovať prirodzené vzory a autority z radov pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

4. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti využívať služby a výstupy Múzea SNP, najmä jeho akreditovaného edukačného, vedecko-výskumného a metodického pracoviska Vzdelávacie

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | centrum Múzea SNP a | | | špecializovaného | | | | pracoviska | | zameraného | na konzervovanie | | | |
|  | a digitalizáciu múzejných | | | zbierok Digitalizačné | | | | | centrum | Múzea SNP. Viac informácií | | | | |
|  | na webovom sídle [http://www.muzeumsnp.sk/.](http://www.muzeumsnp.sk/) | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| . | Vo | výchovno-vzdelávacej | | činnosti využívať | | | | | odborné | časopisy | pre | pedagogických | | |
|  | a odborných zamestnancov, detské a žiacke časopisy vychádzajúce s podporou MŠVVaŠ | | | | | | | | | | | | | |
|  | SR. Ich zoznam je dostupný na: [http://www.minedu.sk/vyzva-na-predlozenie-ziadosti-o-](http://www.minedu.sk/vyzva-na-predlozenie-ziadosti-o-poskytnutie-dotacie-msvvas-sr-na-podporu-vydavania-odbornych-casopisov-pre-zamestnancov-skol-a-skolskych-zariadeni-a-pre-deti-ziakov-a-posluchacov-skol-a-skolskych-zariadeni-na-rok-2015/) | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  |  | | | | | | |  |  |
|  | [poskytnutie-dotacie-msvvas-sr-na-podporu-vydavania-odbornych-casopisov-pre-](http://www.minedu.sk/vyzva-na-predlozenie-ziadosti-o-poskytnutie-dotacie-msvvas-sr-na-podporu-vydavania-odbornych-casopisov-pre-zamestnancov-skol-a-skolskych-zariadeni-a-pre-deti-ziakov-a-posluchacov-skol-a-skolskych-zariadeni-na-rok-2015/) | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | | |  |  |
|  | [zamestnancov-skol-a-skolskych-zariadeni-a-pre-deti-ziakov-a-posluchacov-skol-a-](http://www.minedu.sk/vyzva-na-predlozenie-ziadosti-o-poskytnutie-dotacie-msvvas-sr-na-podporu-vydavania-odbornych-casopisov-pre-zamestnancov-skol-a-skolskych-zariadeni-a-pre-deti-ziakov-a-posluchacov-skol-a-skolskych-zariadeni-na-rok-2015/) | | | | | | | | | | | | | |
|  | [skolskych-zariadeni-na-rok-2015/.](http://www.minedu.sk/vyzva-na-predlozenie-ziadosti-o-poskytnutie-dotacie-msvvas-sr-na-podporu-vydavania-odbornych-casopisov-pre-zamestnancov-skol-a-skolskych-zariadeni-a-pre-deti-ziakov-a-posluchacov-skol-a-skolskych-zariadeni-na-rok-2015/) | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | |  | | |  | | | |  | | |
| 5. | V | školách dôsledne uplatňovať rozhodnutia | | | | | | súdov o úprave výkonu | | | | rodičových práv | | |

a povinností, najmä v súvislosti so striedavou starostlivosťou, vrátane neodkladných opatrení súdov.

6. Požiadavka vykonania prvej atestácie sa od 1. januára 2017 uplatňuje už na vedúcich

pedagogických zamestnancov a vedúcich odborných zamestnancov všetkých druhov škôl a školských zariadení.

7. Všetkým pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom odporúčame aktívne

využívať systém RIAM, nástroj na jednotný spôsob prihlasovania sa do rezortných systémov prostredníctvom osobného RIAM konta každého pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca. Aktívne konto RIAM je, okrem iného, aj podmienkou na objednávanie učebníc cez Edičný portál, tvorbu ŠkVP v systéme EVSRŠ (Digiškola), na využívanie služieb rezortu tých vybraných škôl, ktoré sú zapojené do vyhradenej siete MŠVVa Š SR v projekte Digitálne učivo na dosah a ďalších prevádzkovaných

1. pripravovaných systémov.

8. Pre učiteľov slovenského jazyka a literatúry a ostatných vyučovacích a cudzích jazykov je k dispozícii časopis Jazyk a literatúra. Časopis ponúka priestor pre publikovanie článkov a štúdií domácim odborníkom a učiteľom zameraným na problematiku vyučovania jazykov

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (materinské, vyučovacie a cudzie) a literatúry na všetkých stupňoch | | | vzdelávania a s tým |
| súvisiacu reflexiu výsledkov výskumu v danej oblasti. V digitálnej | | | forme je prístupný |
| na webovom sídle ŠPÚ [http://www.statpedu.sk.](http://www.statpedu.sk/) | | |  |
|  |  |  |  |

9. Školy sú povinné elektronicky prostredníctvom svojho školského informačného systému (napr. ascAgenda, eŠkola a pod.) poskytovať do centrálneho registra údaje k 15. septembru a následne od októbra do júna opakovane ku koncu každého mesiaca. Táto povinnosť sa týka každý mesiac všetkých škôl aj v prípade, ak nenastala zmena v údajoch. Bližšie informácie o poskytovaní údajov sú zverejnené na stránke [www.minedu.sk/aktualizacia-udajov-do-centralneho-registra/](http://www.minedu.sk/aktualizacia-udajov-do-centralneho-registra/) a v metodickom pokyne na tejto stránke. Táto povinnosť nenahrádza povinnosť vyplniť iné štatistické výkazy. Ak technické podmienky školy neumožňujú splnenie uvedenej povinnosti, škola zabezpečí jej plnenie prostredníctvom svojho zriaďovateľa; ak to technické podmienky zriaďovateľa neumožňujú, zriaďovateľ zabezpečí jej splnenie prostredníctvom orgánu miestnej štátnej správy v školstve.

10. Školy by pri prijímaní detí a žiakov (či v štandardnom prijímacom konaní alebo pri prestupoch z iných škôl) mali od zákonných zástupcov žiadať rodné listy detí, žiakov a osobné údaje uvádzať v evidencii presne podľa rodných listov. U žiakov, ktorí už majú občiansky preukaz, treba osobné údaje do evidencie získavať z občianskeho preukazu. V prípade detí a žiakov cudzincov to majú byť obdobné doklady alebo pas (slovenské rodné číslo by malo byť v preukaze slovenského zdravotného poistenia, ak ho už majú). Dôvodom tohto opatrenia je fakt, že ročne sa stáva niekoľko prípadov, že škola eviduje v pedagogickej dokumentácii a odosiela do RISu nesprávne údaje dieťaťa, žiaka. Najčastejšie ide o iný tvar krstného mena (alebo iné poradie krstných mien, ak ich je viac) alebo o iné priezvisko (slobodná matka povie škole svoje priezvisko, ale dieťa, žiak má priezvisko po otcovi).

11. Odporúčame školám realizovať v roku 2018 rôzne aktivity pre žiakov napr. besedy, súťaže, návštevy expozícií, publikovanie témy v školskom časopise a iné, pripomínajúc si význam

historických udalostí t. j. 100 rokov od vzniku Česko-Slovenska (28. október 1918), 100 rokov od prijatia Martinskej deklarácie (30. október 1918), 25 rokov od vzniku SR (1. január 1993), 50. rokov od začiatku obrodného procesu v roku 1968 s dôrazom na osobnosť A. Dubčeka a 100 rokov od ukončenia I. svetovej vojny (11. november 1918) s dôrazom na osobnosť M. R. Štefánika. Kalendárium významných podujatí celoslovenského charakteru za účasti najvyšších štátnych predstaviteľov SR je zverejnené na webovom sídle Ministerstva kultúry Slovenskej republiky [www.mksr.sk.](http://www.mksr.sk/)

12. Školy sú povinné zabezpečiť, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získavaný preukázateľne, prijateľnou formou, s primeraným poučením a poskytnutím nevyhnutných informácií zrozumiteľným spôsobom s prihliadnutím na konkrétnu situáciu vo výchovno-vzdelávacom procese, na ktorú sa takýto súhlas vyžaduje. Je potrebné dbať na to, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získaný za každých okolností ako platný prejav jeho vôle vykonaný slobodne, vážne, zrozumiteľne a určito.

13. Zmeny v budovách – priestoroch školy vykonávať vždy v súlade s § 24 zákona č. 355/2007

1. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež, ktorá určuje okrem

iného tiež podrobnosti o požiadavkách na priestorové usporiadanie, funkčné členenie a vybavenie zariadení pre deti a mládež. Škola a zriaďovateľ vykonávajú zmeny v budovách v súlade s rozhodnutiami príslušných orgánov štátnej správy a v spolupráci s ďalšími príslušnými zložkami verejnej správy (napríklad regionálny úrad verejného zdravotníctva v otázkach zdravotnej vhodnosti prostredia, stavebný úrad obce pri stavebnej činnosti vrátane úprav a rekonštrukcií, odbory životného prostredia obcí pri výrube drevín a prevádzkovaní malých zdrojov znečistenia ovzdušia, odbory starostlivosti o životné prostredie okresných úradov pri realizácii a prevádzkovaní verejného vodovodu a verejnej kanalizácie, krajský pamiatkový úrad pri stavebnej činnosti v budove a areáli kultúrnej pamiatky, Hasičský a záchranný zbor Slovenskej republiky).

14. Odporúča sa riaditeľom škôl a ich zástupcom pravidelne sa oboznamovať prostredníctvom

vzdelávacích aktivít, webového sídla [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk/) a webového sídla MŠVVaŠ SR s elektronickým výkonom verejnej moci podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov; školy ktoré majú právnu subjektivitu, sú nielen potenciálnymi účastníkmi alebo zúčastnenými osobami v správnom konaní, ale riaditeľ základnej školy a riaditeľ strednej školy sú aj správnymi orgánmi, ktoré rozhodujú v správnom konaní v prvom stupni vo veciach uvedených v § 5 ods. 3 a 4 zákona

* 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

15. Riaditeľ školy s právnou subjektivitou je osobne zodpovedný za riadne, efektívne a hospodárne nakladanie s rozpočtom školy prideleným škole zriaďovateľom na kalendárny rok.

**Základné školy**

1. MŠVVaŠ SR schválilo dňa 6. februára 2015 inovovaný ŠVP pre prvý stupeň základnej školy s číslom 2015-5129/1758:1-10A0 a inovovaný ŠVP pre druhý stupeň základnej školy

s číslom 2015-5129/5980:2-10A0. Základné školy vzdelávajú žiakov 1., 2. a 3. ročníka a 5., 6. a 7. ročníka podľa inovovaných vzdelávacích programov. Žiaci, ktorí v školskom roku 2017/2018 navštevujú štvrtý ročník (1. stupeň základnej školy) a ôsmy a deviaty ročník (2. stupeň základnej školy), sa do ukončenia stupňa vzdelávania vzdelávajú podľa ŠkVP vypracovaných podľa doteraz platných ŠVP pre základné školy. Dôležitou podmienkou pri realizácii ŠVP je primerané priestorové vybavenie školy a materiálno-technické vybavenie učebných priestorov. V škole sa výchova a vzdelávanie uskutočňuje v triedach, odborných učebniach a ďalších priestoroch školy zriadených podľa aktuálnych všeobecne záväzných právnych predpisov. O zriadení a vybavení odporúčaných učebných priestorov rozhoduje škola podľa svojich potrieb a možností. Inovované ŠVP pre základné školy (ISCED 1 a ISCED 2) a predchádzajúce ŠVP sú zverejnené na webových sídlach [www.minedu.sk](file:///G:/www.minedu.sk) a [www.statpedu.sk.](file:///G:/www.statpedu.sk)

1. Žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku osobitným spôsobom v škole mimo územia SR alebo sa vzdeláva v škole zriadenej iným štátom na území SR, vykonáva komisionálne skúšky len v tom prípade, ak o to zákonný zástupca žiaka požiada. Žiak, ktorý plní osobitný spôsob školskej dochádzky individuálnym vzdelávaním (nie v škole) v zahraničí, vykoná skúšky zo všetkých povinných vyučovacích predmetov učebného plánu príslušného ročníka kmeňovej školy.
2. V súvislosti s osobitným spôsobom plnenia školskej dochádzky podľa [§ 23 písm. b)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2008/245/20160901#paragraf-23.pismeno-b) školského zákona sa môžu na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo žiadosti plnoletého žiaka vykonať komisionálne skúšky. V žiadosti zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak uvedie ročníky, za ktoré sa majú komisionálne skúšky vykonať. Do vykonania komisionálnej skúšky, žiak bude evidovaný spolu so žiakmi triedy, v ktorej bol zaradený v čase vydania rozhodnutia riaditeľa kmeňovej školy o povolení vzdelávania podľa citovaného ustanovenia. Podľa výsledkov komisionálnych skúšok riaditeľ školy zaradí žiaka do príslušného ročníka.
3. Efektívne využívať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti, zamerať sa na rozvíjanie daných oblastí v rámci tvorby ŠkVP s cieľom zvyšovania úrovne vyučovania a získavanie kompetencií u žiakov. ŠPÚ ponúka pre učiteľov informačné a interaktívne semináre pre vzdelávaciu oblasť Človek a príroda a Matematika a práca s informáciami.

Odporúča sa využívať aj portál [www.planetavedomosti.iedu.sk](http://www.planetavedomosti.iedu.sk/) vo vzdelávacom procese.

1. MŠVVaŠ SR vytvára aj v tomto školskom roku podmienky na zvyšovanie bezpečnosti detí a žiakov v premávke na pozemných komunikáciách prostredníctvom zabezpečenia

ich výcviku na detských dopravných ihriskách (ďalej len „DDI“). Základné školy zabezpečujú praktický výcvik a špecializované teoretické vyučovanie pre svojich žiakov na stálych DDI v mieste sídla školy alebo v jej blízkom okolí. Pokiaľ je stále DDI príliš vzdialené od sídla školy alebo je ťažko dosiahnuteľné z hľadiska dopravnej dostupnosti, môže praktický výcvik a teoretické vyučovanie zabezpečiť aj prenosné DDI. Prenosné DDI zabezpečujú praktický výcvik a špecializované teoretické vyučovanie iba v obciach, v ktorých nie je zriadené stabilné DDI. Praktický výcvik a teoretické vyučovanie zabezpečujú DDI, ktorým MŠVVaŠ SR poskytlo dotáciu, podľa „Tematického plánu dopravnej výchovy žiakov základných škôl na detských dopravných ihriskách“. Na týchto DDI sa praktický výcvik a teoretické vyučovanie poskytuje bezplatne. Zoznam uvedených DDI a ďalšie informácie sú zverejnené na webovom sídle MŠVVaŠ SR.

1. Pri podozrení na zanedbávanie povinnej školskej dochádzky,
   1. ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 15 vyučovacích hodín mesačne, riaditeľ školy bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt a Úradu práce sociálnych vecí a rodiny,
   2. ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať konanie o priestupku podľa § 6 ods. 4 a § 37 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“),
   3. ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 100 vyučovacích hodín, je potrebné zo strany obce podať podľa § 211 Trestného zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie zo spáchania trestného činu Ohrozovania mravnej výchovy mládeže.

7. Zriaďovatelia a základné školy venujú zvýšenú pozornosť materiálno-technickému

a priestorovému zabezpečeniu odborných učební predmetov biológia, fyzika, chémia

a technika, aby sa zvýšil záujem o študijné odbory v stredných školách.

1. Pri zriaďovaní nultého ročníka a následnom zaraďovaní žiaka dôsledne dodržiavať zákonnú požiadavku, že nultý ročník je určený len pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia.
2. V základných školách využívať možnosť zriadenia špecializovanej triedy pre žiakov, ktorí nemajú predpoklad úspešne zvládnuť obsah vzdelávania príslušného ročníka, na účely kompenzácie chýbajúceho obsahu vzdelávania na nevyhnutne potrebný čas. Organizáciu vyučovania takejto triedy určí riaditeľ podľa potrieb žiakov a podmienok školy.

**Systém duálneho vzdelávania**

1.ŠIOV na báze mesačnej periodicity vydáva newsletter DUÁL určený pre základné školy, stredné školy a zamestnávateľov. Jednotlivé vydania sú zverejnené na webovom sídle ŠIOV [http://www.siov.sk,](http://www.siov.sk/) v časti Newsletter.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Školská integrácia** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Riaditelia | škôl v | spolupráci | | | so | zriaďovateľom | | | zabezpečia | personálne, | | priestorové | |
|  | a materiálno-technické | | | podmienky | | | na | vzdelávanie | | detí a žiakov | | v školskej | | integrácii |
|  | v maximálnej miere, | | | v závislosti na | | | | dostupných možnostiach. Ak | | | | škola vzdeláva deti | | |
|  | a žiakov v školskej integrácii, je nevyhnutné personálne zabezpečenie poskytovania | | | | | | | | | | | | | |
|  | odborných činností školským špeciálnym pedagógom a školským psychológom. | | | | | | | | | | | | |  |
| 2. | Odporúča | sa neintegrovať | | | v triede | | s nepočujúcimi | | | deťmi a žiakmi a s deťmi | | | | a žiakmi |
|  | s ťažkou stratou sluchu, ktorí sa vzdelávajú v slovenskom posunkovom jazyku, ďalšie deti | | | | | | | | | | | | | |
|  | a žiakov, ktorí majú mentálne postihnutie, autizmus alebo narušenú komunikačnú | | | | | | | | | | | | | |
|  | schopnosť, bez ohľadu na to, či ide o počujúce alebo nepočujúce deti a žiakov, alebo deti | | | | | | | | | | | | | |
|  | s ťažkou stratou sluchu. V praxi sa stáva, že deti s viacnásobným zdravotným postihnutím, | | | | | | | | | | | | | |
|  | nepočujúce deti, ktoré vinou absencie rannej starostlivosti nezvládali bežnú školu, alebo | | | | | | | | | | | | | |
|  | počujúce deti s narušenou | | | | komunikačnou | | | | schopnosťou, sú zaraďované do | | | | jednej triedy | |
|  | s ostatnými nepočujúcimi deťmi a žiakmi a s deťmi a žiakmi s ťažkou stratou sluchu, ktorí | | | | | | | | | | | | | |
|  | sa vzdelávajú v slovenskom posunkovom jazyku, čo spôsobuje, že pedagogickí zamestnanci | | | | | | | | | | | | | |
|  | sú nútení používať počas vyučovacej hodiny rôzne vzdelávacie metódy a tým brzdia | | | | | | | | | | | | | |
|  | vzdelávanie v slovenskom posunkovom jazyku. | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| 3. | Ak škola vzdeláva deti a žiakov s obmedzenou schopnosťou pohybu, resp. imobilné deti | | | | | | | | | | | | | |
|  | a žiakov, | riaditelia | škôl | | v | spolupráci | | | so zriaďovateľom | | zabezpečia, | | v | závislosti |

na dostupných možnostiach, odstránenie stavebných bariér, ktoré znemožňujú prístup uvedeným deťom a žiakom.

1. Odbornú a metodickú pomoc pri výchove a vzdelávaní dieťaťa alebo žiaka so zdravotným znevýhodnením vzdelávaného v školskej integrácii poskytuje školské zariadenie výchovného poradenstva a prevencie, ktoré ho má v starostlivosti. Metodické usmerňovanie pri výchove a vzdelávaní detí a žiakov so všeobecným intelektovým nadaním vzdelávaných v školskej integrácii môže zabezpečovať aj VÚDPaP s vedomím poradenského zariadenia,

ktoré ho má v starostlivosti. Príslušná dokumentácia je zverejnená na [www.vudpap.sk](http://www.vudpap.sk/) a na [www.statpedu.sk.](http://www.statpedu.sk/) Riadenie a kontrola výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením začlenených v bežných triedach základných škôl a stredných škôl a špeciálnych triedach základných škôl a stredných škôl je v kompetencii OŠ OÚ v sídle kraja. Odbornú a metodickú pomoc školám, zariadeniam výchovného poradenstva a prevencie, metodikom OŠ OÚ poskytuje ŠPÚ.

1. Štátny pedagogický ústav vydal a zverejnil na svojom webovom sídle metodický materiál „Aplikácia vzdelávacích programov pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a žiakov

so všeobecným intelektovým nadaním“ s aktuálnymi odporúčaniami zameranými na výchovu a vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením a žiakov so všeobecným intelektovým nadaním, ktorí sa vzdelávajú v špeciálnych školách, v špeciálnych triedach a v triedach základných škôl a stredných škôl spolu s inými žiakmi, t. j. v školskej integrácii, individuálnom začlenení.

1. O prijatí dieťaťa alebo žiaka do školy, vrátane dieťaťa alebo žiaka so ŠVVP, rozhoduje podľa § 5 zákona č. 596/2003 Z. z. riaditeľ školy. Ak sa ŠVVP dieťaťa alebo žiaka prejavia v priebehu jeho školskej dochádzky a je potrebná zmena formy vzdelávania, po splnení predpísaných náležitostí k zmene formy vzdelávania, riaditeľ školy ďalšie rozhodnutie o prijatí dieťaťa alebo žiaka do školy nevydáva.
2. Dieťa a žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami začlenený v bežnej triede, sa vzdeláva podľa IVP len vtedy, ak je to vzhľadom na jeho špeciálne výchovno-

vzdelávacie potreby potrebné. IVP vypracúva triedny učiteľ v spolupráci s vyučujúcimi a odbornými zamestnancami školy a so zariadením výchovného poradenstva a prevencie. V prípade integrácie nadaných žiakov je možné využívať aj služby, ktoré poskytuje Detské centrum VÚDPaP, s vedomím poradenského zariadenia, v ktorom je dieťa alebo žiak evidovaný.

8. Ak sa v priebehu školského roka prejaví, že výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka so zdravotným znevýhodnením vzdelávaného v školskej integrácii, ktorého IVP zahŕňa

aj úpravu obsahu vzdelávania niektorého vyučovacieho predmetu, nie sú uspokojivé a žiak nespĺňa potrebné kritériá na jeho súhrnné hodnotenie lepším klasifikačným stupňom ako nedostatočný, je potrebné prehodnotiť a upraviť obsah, resp. formu jeho vzdelávania v súčinnosti so špeciálnym pedagógom a psychológom. Takýto žiak nemá opakovať ročník z tých vyučovacích predmetov, v ktorých majú na jeho neúspešnosť vplyv dôsledky jeho diagnózy. Ak sa na prospechu žiaka okrem jeho zdravotného znevýhodnenia podieľa významnou mierou viac faktorov, k hodnoteniu a klasifikácii stupňom nedostatočný je možné pristúpiť, avšak len po odbornom posúdení a odporučení tohto postupu odbornými zamestnancami školy alebo poradenského zariadenia na základe komplexného hodnotenia žiaka učiteľom, ktorý daný predmet vyučuje. Komplexné hodnotenie musí obsahovať využité možnosti a spôsoby preverovania vedomostí žiaka v súlade s IVP a dôvody zlyhávania v danom predmete.

1. Pri vypracúvaní IVP pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami bez mentálneho postihnutia (napr. Aspergerovým syndrómom a i.), vzdelávaných v bežnej triede základnej školy, je potrebné vychádzať zo vzdelávacieho programu pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami bez mentálneho postihnutia pre primárne vzdelávanie a nižšie stredné vzdelávanie, schváleného ministerstvom školstva.
2. Pedagogické postupy a prístup ku každému žiakovi s pervazívnymi vývinovými poruchami

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (Aspergerov syndróm, detský autizmus | | | | a ďalšie), ktorých stav výrazne | | | ovplyvňujú |
| a zhoršujú rôzne, aj nepredvídateľné vplyvy prostredia a reakcie osôb | | | | | | (pedagogických | |
| zamestnancov, | spolužiakov), | je | nevyhnutné | | konzultovať s centrom | | špeciálno- |
| pedagogického | poradenstva, | ktoré | má | žiaka vo | svojej evidencii a | dôsledne dbať | |

na odporúčania psychológa a špeciálneho pedagóga.

1. Pri vypracúvaní IVP pre deti a žiakov s mentálnym postihnutím vzdelávaných v školskej

integrácii v bežnej triede materskej školy a základnej školy je potrebné vychádzať zo vzdelávacieho programu pre deti s mentálnym postihnutím pre predprimárne vzdelávanie a zo vzdelávacieho programu pre a žiakov s mentálnym postihnutím pre primárne vzdelávanie, ktorý je súčasťou ŠVP. V predmetoch výchovno-estetického zamerania je možné vzdelávať týchto žiakov podľa obsahu vzdelávania žiakov bežnej triedy. Žiaci môžu absolvovať aj vyučovací predmet cudzí jazyk, pričom sa na nich kladú primerané nároky. Na vyučovací predmet pracovné vyučovanie sa môže vytvoriť skupina žiakov z rôznych ročníkov.

1. Kontrolnú činnosť zamerať na rešpektovanie špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb detí a žiakov, na využívanie kompenzačných, učebných a špeciálnych učebných pomôcok vo výchovno-vzdelávacom procese. Prakticky všetci žiaci so zdravotným postihnutím majú špecifické problémy s komunikáciou

(napr. nevidiaci žiaci, nepočujúci žiaci, žiaci s detskou mozgovou obrnou) – ide

o symptomatické poruchy reči. Treba zabezpečiť nielen adekvátnu logopedickú starostlivosť o týchto žiakov základnej školy, ale aj primeranú informovanosť učiteľov základných škôl o problematike symptomatických porúch reči tak, aby so žiakmi vedeli efektívne komunikovať.

1. Pre žiakov v školskej integrácii sa nevedú samostatné triedne knihy.
2. Žiaci so zdravotným znevýhodnením vzdelávaní v školskej integrácii v bežnej triede

základnej školy dostávajú rovnaké vysvedčenie ako ostatní žiaci, žiakov s autizmom a žiakov s mentálnym postihnutím je možné hodnotiť aj vysvedčením formou slovného komentára.

1. Žiakovi, ktorý mal z dôvodu zdravotného znevýhodnenia upravené učebné osnovy, sa táto skutočnosť uvádza v doložke vysvedčenia. Žiak, ktorý vzhľadom na podstatnú redukciu učiva nesplnil štandardy VP pre nižšie stredné vzdelávanie nezíska vzdelanie poskytované ZŠ.
2. Zriaďovatelia a riaditelia škôl, v ktorých sa vzdelávajú žiaci so zdravotným znevýhodnením v školskej integrácii, vytvárajú v rámci svojich možností podmienky na vyučovanie špecifických predmetov, napríklad rozvíjanie špecifických funkcií, individuálna logopedická intervencia, priestorová orientácia a voliteľné predmety zamerané napríklad na rozvíjanie manuálnych zručností a návykov.

18. V materských školách, základných školách, stredných školách, špeciálnych školách a školských zariadeniach v rámci možností odstraňovať stavebné bariéry, ktoré znemožňujú pohyb osôb so zdravotným postihnutím. Rekonštrukcie a stavebné úpravy realizovať tak, aby po ich vykonaní boli odstránené stavebné bariéry.

1. Dodržiavať Usmernenie k prijímaniu žiakov so zdravotným znevýhodnením do základnej školy. (<http://www.minedu.sk/data/att/9048.pdf>)

20. Využívať službu RoboBraille ([www.robobraille.org](http://www.robobraille.org/)), ktorá je určená hlavne pre nevidiacich, slabozrakých, ľudí s dyslexiou, negramotných, môže byť však použitá aj na podporu štúdia a učenia pre ľudí bez postihnutia. Uvedená služba vie previesť textové dokumenty do rôznych iných formátov, do Braillovho písma, MP3 (audio), DAISY (digitálne zvukové knihy), e-knihy a konvertovanie neprístupných dokumentov (napríklad PDF) do viac prístupných dokumentov (napríklad Word). RoboBraille vie previesť aj dokumenty obsahujúce matematické zápisy do alternatívnych formátov. Služba RoboBraille ([www.robobraille.org](http://www.robobraille.org/)) funguje vo viac ako dvadsiatich jazykoch, má jednoduché použitie a pre nekomErčné účely je bezplatná. V budúcnosti bude dostupná aj s podporou slovenčiny.

**Jazykové školy**

1. Oprávnenie vykonávať štátne jazykové skúšky vydáva MŠVVaŠ SR na základe žiadosti

jazykovej školy zaradenej v sieti škôl a školských zariadení SR (ďalej len „sieť“) a na základe splnenia podmienok ustanovených vyhláškou č. 321/2008 Z. z. o jazykovej škole.

1. Zoznam jazykových škôl, ktoré majú vydané oprávnenie vykonávať štátne jazykové skúšky, je pravidelne aktualizovaný a zverejnený na [www.minedu.sk.](http://www.minedu.sk/)
2. Schválená Koncepcia vzdelávania v jazykových školách a Akčný plán 2017 – 2020 sú zverejnené na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk/) a na [www.statpedu.sk.](http://www.statpedu.sk/)

**ŠKOLSKÉ ZARIADENIA**

1. Aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní v školských zariadeniach sú zverejnené

na [www.minedu.sk](file://C:\Users\Trieda\AppData\Local\Microsoft\AppData\Local\Temp\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\NZ1Q7U2W\www.minedu.sk) v menu Regionálne školstvo – Školské zariadenia a v menu Deti a mládež – Centrá voľného času.

1. Sledovať aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní, vzdelávacích programoch, pedagogických dokumentoch a aktualizovaných dokumentoch na [www.minedu.sk,](file://C:\Users\Trieda\AppData\Local\Microsoft\AppData\Local\Temp\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\NZ1Q7U2W\www.minedu.sk) [www.mpc-edu.sk,](file://C:\Users\Trieda\AppData\Local\Microsoft\AppData\Local\Temp\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\NZ1Q7U2W\www.mpc-edu.sk) [www.statpedu.sk,](file://C:\Users\Trieda\AppData\Local\Microsoft\AppData\Local\Temp\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\NZ1Q7U2W\www.statpedu.sk) [www.siov.sk,](file://C:\Users\Trieda\AppData\Local\Microsoft\AppData\Local\Temp\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\NZ1Q7U2W\www.siov.sk) [www.vudpap.sk](file://C:\Users\Trieda\AppData\Local\Microsoft\AppData\Local\Temp\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\NZ1Q7U2W\www.vudpap.sk) a na webových sídlach ďalších organizácií. Podporovať účasť pedagogických zamestnancov a odborných

zamestnancov na kontinuálnom vzdelávaní uskutočňovanom prostredníctvom akreditovaných vzdelávacích programov.

3. Školským zariadeniam (predovšetkým školským klubom detí, centrám voľného času a školským internátom) sa v rámci ich aktivít a v spolupráci s dobrovoľníckymi centrami a organizáciami odporúča realizovať dobrovoľnícku činnosť v ich okolí.

1. V školských zariadeniach dôsledne uplatňovať rozhodnutia súdov o úprave výkonu rodičových práv a povinností, najmä v súvislosti so striedavou starostlivosťou, vrátane neodkladných opatrení súdov.
2. Školské zariadenia sú povinné zabezpečiť, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získavaný preukázateľne, prijateľnou formou, s primeraným poučením a poskytnutím nevyhnutných informácií zrozumiteľným spôsobom s prihliadnutím na konkrétnu situáciu vo výchovno-vzdelávacom procese, na ktorú sa takýto súhlas vyžaduje. Je potrebné dbať na to, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získaný za každých okolností ako platný prejav jeho vôle vykonaný slobodne, vážne, zrozumiteľne a určito.
3. Odporúča sa riaditeľom školských zariadení a ich zástupcom pravidelne sa oboznamovať prostredníctvom vzdelávacích aktivít, webového sídla [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk/) a webového sídla

MŠVVaŠ SR s elektronickým výkonom verejnej moci podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov; školské zariadenia, ktoré majú právnu subjektivitu, sú potenciálnymi účastníkmi alebo zúčastnenými osobami v správnom konaní.

**Školské výchovno-vzdelávacie zariadenia**

**Školský klub detí**

1. Skvalitniť spoluprácu so základnou školou a zriaďovateľmi s cieľom umožniť deťom zo SZP pravidelne navštevovať školské kluby detí a týmto spôsobom podporovať ich adaptáciu na školu a rozvíjať cieľavedomú a systematickú prípravu na vyučovanie.
2. Na skvalitnenie využívania voľného času odporúčame ustanoviť v školských kluboch detí, ktoré sú súčasťou základnej školy, kariérovú pozíciu koordinátor voľného času.
3. Pri tvorbe výchovných programov využívať vzorový výchovný program zverejnený na http://www.minedu.sk/skolske-zariadenia/.
4. Odporúčame využívať možnosť predkladať projekty v rámci Programov pre mládež na roky 2014 – 2020. Informácie na [www.iuventa.sk.](http://www.iuventa.sk/)

**Centrum voľného času**

1. V rámci metodickej činnosti centier voľného času (ďalej len „CVČ“) využívať možnosť

akreditovať si vzdelávacie programy prostredníctvom Akreditačnej komisie pre špecializované činnosti v oblasti práce s mládežou, zriadenej podľa zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 375/2013 Z. z. Príslušné informácie sú zverejnené na [www.iuventa.sk](http://www.iuventa.sk/) v časti Legislatíva – Akreditačná komisia.

1. CVČ sa odporúča využívať pri jeho metodickej činnosti výstupy národného projektu PRAKTIK – Praktické zručnosti cez neformálne vzdelávanie v práci s mládežou, ktorý realizovala IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže v rokoch 2013 – 2015 z operačného programu Vzdelávanie. Výstupmi projektu sú okrem iného publikácie a videometodiky (s tlmočením do posunkovej reči) zamerané na tieto témy:
   * *Pro-Fit – podpora zdravého životného štýlu zážitkovými aktivitami,*
   * *In Média – podpora praktického využívania IKT cez zážitkové aktivity,*
   * *Praktik – Rozvoj praktických zručností pri práci s drobnými materiálmi,*
   * *Talent v akcii – Vyhľadávanie a podpora práce s talentovanou mládežou,*
   * *Envirozážitok – Podpora a rozvoj zážitkových aktivít v environmentálnej výchove,*
   * *Svet je rôznorodý – Podpora a rozvoj výchovy k občianstvu a multikulturalite cez zážitok,*
   * *Aj nás sa to týka – Podpora a rozvoj globálneho vzdelávania,*
   * *Typy vzdelávaní,*
   * *Štýly učenia sa,*
   * *Kompetencie a vzdelávacie ciele,*
   * *Metódy a techniky v neformálnom vzdelávaní,*
   * *Rozbor/reflexia,*
   * *Skupinová dynamika,*
   * *Vedenie dobrovoľníka*.

Uvedené výstupy sú dostupné na stiahnutie na webových stránkach IUVENTY:

[https://www.iuventa.sk/sk/sub/projektpraktik/Metodicky-portal.alej.](https://www.iuventa.sk/sk/sub/projektpraktik/Metodicky-portal.alej)

3. Pravidelná výchovno-vzdelávacia činnosť v záujmových útvaroch CVČ sa vykonáva v súlade s výchovným programom centra a podľa rozvrhu týždennej činnosti. Frekvencia vykonávanej záujmovej činnosti, jej obsahu a počtu členov je zaznamenávaná v zázname o práci v záujmovom útvare vychovávateľom.

1. V rámci kontrolnej činnosti venovať systematickú pozornosť organizácii a výkonu pravidelnej záujmovej činnosti záujmových útvarov podľa rozvrhu týždennej činnosti, zamerať pozornosť na aktuálne a pravidelné vedenie záznamov o práci v záujmovom útvare.
2. Počet účastníkov v záujmovom útvare sa zohľadňuje a odvíja od:
   1. formy záujmovej činnosti,
   2. druhu záujmovej činnosti s dôrazom na dodržiavanie bezpečnosti,
   3. veku a stavu účastníkov.
3. Odporúčame využívať možnosť predkladať projekty v rámci Programov pre mládež na roky 2014 – 2020. Informácie na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk/) v menu Deti a mládež – Financovanie práce s deťmi a mládežou a [www.iuventa.sk.](http://www.iuventa.sk/)
4. Odporúčame úzko spolupracovať s odbormi školstva okresných úradov pri organizovaní súťaží a olympiád.

8. CVČ odporúčame v rámci výchovno-vzdelávacej činnosti spolupracovať s dobrovoľníckymi centrami regionálnymi radami mládeže, mládežníckymi organizáciami v ich pôsobnosti a ďalšími subjektmi pracujúcimi v mládežníckej politike so zameraním na participáciu a aktívne občianstvo.

1. V súlade s Národným programom stabilizácie a rozvoja slovenského včelárstva na obdobie troch včelárskych rokov 2016/2017 až 2018/2019 a príslušným nariadením vlády Slovenskej republiky v rámci činnosti CVČ v prípade záujmu detí, rodičov a iných osôb do 30 rokov veku osloviť odborníkov vo včelárstve za účelom organizovania prednášok, seminárov a organizovania včelárskych krúžkov a možnosti budovania vlastných včelníc.
2. Podporovať vytváranie bezpečných priestorov a vhodných materiálno-technických podmienok pre vzdelávanie detí a žiakov v čase mimo vyučovania.

11. Venovať zvýšenú pozornosť vytváraniu záujmových útvarov v CVČ zriadených pri základných školách. Záujmové útvary nemajú kopírovať školské predmety a nahrádzať doučovanie resp. prípravu na vyučovanie, ale podieľať sa na formovaní návykov užitočného využívania voľného času detí a žiakov podporovať ich individuálne záujmy a rekreačnú činnosť.

1. Do CVČ sa prijímajú deti a žiaci na základe žiadosti zákonného zástupcu s uvedením záujmového útvaru, resp. viacerých záujmových útvarov, o ktoré má dieťa alebo žiak záujem. O prijatí vydá riaditeľ rozhodnutie.

**Špeciálne výchovné zariadenia**

1. V reedukačných centrách a diagnostických centrách na základe kvalitného vypracovania individuálnych reedukačných programov následne optimalizovať ich psychosociálny vývin, odstraňovať poruchy správania s cieľom ich osobnostnej a sociálnej integrácie.
2. Realizovať programy a aktivity zamerané na prevenciu rizikového správania – šikana, závislosti a iná patológia.

3. Spolupracovať s rodinou a kvalifikovanými odborníkmi, aktívne spolupracovať

so sociálnou kuratelou so zámerom udržiavania kontaktov detí s rodinou, v maximálnej

možnej miere sanovať rodinu.

1. Priebežne aktualizovať poskytovanie informácií o voľných lôžkových kapacitách územne príslušnému okresnému úradu v sídle kraja, na zverejnenie na jeho webovom sídle.

5. V súvislosti s periodickou návštevou Európskeho výboru na zabránenie mučeniu a neľudskému či ponižujúcemu zaobchádzaniu alebo trestaniu (CPT) naďalej klásť dôraz na dodržiavanie príslušných predpisov a požiadaviek vyplývajúcich z Európskeho dohovoru na zabránenie mučenia a neľudského, či ponižujúceho zaobchádzania alebo trestania.

1. Podporovať vzdelávanie zamestnancov v oblasti bezpečnosti a ochrany detí, preferovať výcviky v skupinových formách práce s deťmi.
2. Individuálnou prácou s deťmi pod vedením psychológa, liečebného a sociálneho pracovníka ich motivovať k zlepšovaniu svojho správania, s cieľom pobytu mimo zariadenia cez voľné dni a školské prázdniny v mieste bydliska zákonného zástupcu či inej blízkej osoby.

8. Venovať dostatočný priestor záujmovej činnosti detí v zmysle ich individuálnych potrieb a záujmov – viesť ich k zmysluplnému tráveniu voľného času.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie** | | |
| 1. | Odborní zamestnanci a pedagogickí zamestnanci systému výchovného poradenstva | | |
|  | a prevencie poskytujú komplexné poradenské služby deťom a žiakom až do skončenia | | |
|  | vzdelávania a odbornej prípravy na povolanie; poradenstvo poskytujú aj rodičom, učiteľom. | | |
|  | Pomáhajú žiakom pri sociálnej inklúzii, optimalizujú ich osobnostný, sociálny, študijno- | | |
|  | profesijný vývin. Využívajú pritom informačný systém KomposyT s inovovanými | | |
|  | metodikami dostupný na: [www.komposyt.sk.](http://www.komposyt.sk/) | | |
|  |  |  |  |

1. Pri psychologickej diagnostike dieťaťa alebo žiaka zo SZP zvážiť načasovanie diagnostikovania jeho dosiahnutej vývinovej úrovne, používať metodologicky relevantné

psychodiagnostické metodiky a zvoliť testovanie s rešpektovaním ich jazykových a kultúrnych špecifík a v správe z vyšetrenia uvádzať odporúčania pre edukačný proces v materskej škole a v základnej škole.

3. Vyšetrenie školskej spôsobilosti detí, ktoré majú oneskorený vývin na základe SZP, z ktorého pochádzajú, vykonáva CPPPaP, ktoré poskytuje činnosť podľa § 132 a § 133 školského zákona deťom a žiakom do prvého ukončenia sústavnej prípravy na povolanie v školách, ktoré sa nachádzajú v územnej pôsobnosti príslušného orgánu štátnej správy v školstve.

1. Pri posudzovaní školských schopností detí zo SZP a pri ich zaraďovaní do základnej školy

postupovať podľa aktualizovaného usmernenia *„Postup* *centier* *pedagogicko-*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *psychologického poradenstva* | | | *a prevencie pri posudzovaní školskej pripravenosti detí* | | | |
| *zo sociálne znevýhodneného* | | | *prostredia – usmernenie“*, vydaného | | MŠVVaŠ SR | |
| dňa 4. 3. 2016 | pod | číslom | 2016-11850/9969:1-100A. | Usmernenie | je | zverejnené |
| na webovom | sídle | ministerstva v časti Regionálne | | školstvo/Špeciálna | | výchova |

a vzdelávanie, poradenstvo/Pedagogické, špeciálnopedagogické, psychologické, výchovné poradenstvo [http://www.minedu.sk/pedagogicke-specialnopedagogicke-psychologicke-vychovne-poradenstvo.](http://www.minedu.sk/pedagogicke-specialnopedagogicke-psychologicke-vychovne-poradenstvo)

1. Po vyšetrení školskej spôsobilosti sa v prípade zistenia, že dieťa nedosahuje školskú spôsobilosť, vypracúva správa z diagnostického vyšetrenia, ktorá obsahuje pokyny pre ďalšiu prácu s dieťaťom pre pedagóga, zákonného zástupcu, prípadne poradenské zariadenie v zmysle akcelerácie jeho vývinu.
2. Pri vypracúvaní správy z diagnostického vyšetrenia podľa aktuálneho znenia § 11 ods. 9 písm. b) školského zákona sa postupuje podľa usmernenia k jej štruktúre a obsahu, ktoré je zverejnené na webovom sídle VÚDPaP [http://www.vudpap.sk/sk/informacie-pre-odbornych-zamestnancov/.](http://www.vudpap.sk/sk/informacie-pre-odbornych-zamestnancov/)
3. Správa z diagnostického vyšetrenia sa vypracúva pre každé dieťa a žiaka, ktorý diagnostické vyšetrenie v poradenskom zariadení absolvoval, t. j. nielen pre dieťa a žiaka so ŠVVP.
4. V prípade, že pri určení diagnózy dieťaťa alebo žiaka alebo inej odbornej intervencii

sa využíva spolupráca zamestnancov obidvoch typov poradenských zariadení, správu z diagnostického vyšetrenia a písomné vyjadrenie poradenského zariadenia pre potreby školy vydáva riaditeľ toho poradenského zariadenia, vrátane neštátneho poradenského zariadenia zaradeného v sieti, ktoré má dieťa alebo žiaka vo svojej starostlivosti podľa príslušných ustanovení školského zákona.

1. Pri poskytovaní odbornej činnosti uplatňovať odborné metódy a postupy, ktoré sú zlučiteľné so psychologickou, špeciálnopedagogickou a liečebnopedagogickou činnosťou, vykonávanou v poradenských zariadeniach. Pri vykonávaní psychologickej činnosti postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 199/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov.
2. Pri poskytovaní logopedickej starostlivosti odporúčame poradenským zariadeniam postupovať v súlade s metodickým usmernením č. 2011-5566/23356:14-914, vydaným MŠVVaŠ SR, ktoré upravuje podrobnosti k pôsobnosti, zameraniu a vykonávaniu odborných činností školského logopéda.
3. Metodické usmerňovanie pri identifikácii a vzdelávaní detí a žiakov s intelektovým nadaním a ďalšej starostlivosti o tieto deti a žiakov poskytuje VÚDPaP.
4. Riaditeľom zariadení sa odporúča zabezpečiť softvérový program na evidenciu klientov alebo zabezpečiť dôkladnosť vedenia povinnej písomnej dokumentácie (zvlášť kategorizovať jednorazové a opakované návštevy, viesť prehľad činnosti odborných zamestnancov s počtom klientov, viesť vyradených klientov, požadovať čestné vyhlásenie zákonného zástupcu pre zber údajov a i.).

13. Poradenským centrám sa odporúča vykonávať špeciálnopedagogickú diagnostiku

po psychologickej diagnostike, v prípade potreby po ďalších odborných vyšetreniach

a po predložení záverov z týchto vyšetrení. Dodržiavať dostatočne dlhý časový interval

medzi diagnostickým a rediagnostickým vyšetrením.

1. Pri podozrení na pervazívnu vývinovú poruchu alebo poruchu aktivity a pozornosti sa odporúča zákonnému zástupcovi, aby dieťa (žiak) absolvoval aj diagnostické lekárske (psychiatrické/neurologické) vyšetrenie v dôsledku nutnosti zabezpečenia klinického potvrdenia zdravotného znevýhodnenia dieťaťa. Dieťa (žiak) môže mať vydané odporučenie na vzdelávanie ako dieťa (žiak) s pervazívnou vývinovou poruchou až po potvrdení tejto diagnózy detským psychiatrom.
2. Spolupracovať pri tvorbe IVP najmä s triednym učiteľom školy, ktorá nemá zriadené miesto školského špeciálneho pedagóga; v ostatných školách je možné k tvorbe IVP poskytovať odbornú pomoc prostredníctvom školského špeciálneho pedagóga.
3. V správach z diagnostických vyšetrení uvádzať jednoznačne druh zdravotného znevýhodnenia alebo iných ŠVVP v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi MŠVVaŠ SR (napr. § 94 ods. 2 školského zákona, vyhláška č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách v znení vyhlášky č. 232/2016 Z. z.) a návrh na formu vzdelávania.
4. V správach z diagnostických vyšetrení uvádzať konkrétne odporúčania k prístupu učiteľov k deťom a žiakom so zdravotným znevýhodnením. V prípade detí a žiakov s poruchami

správania, aktivity a pozornosti uvádzať konkrétne odporúčania, ktoré vychádzajú

z pozorovania priamo vo výchovno-vzdelávacom procese.

1. V odporúčaní k vzdelávaniu žiaka v triede s podporou asistenta učiteľa, ktoré je súčasťou správy z diagnostického vyšetrenia dieťaťa alebo žiaka, jasne uvádzať výsledky diagnostického vyšetrenia vždy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi MŠVVaŠ SR, ako aj stupeň, mieru postihnutia žiaka. V odporúčaní sa ďalej uvedú bariéry, ktoré žiak so ŠVVP nedokáže prekonať bez pomoci asistenta učiteľa z dôvodu zdravotného postihnutia alebo iného zdravotného znevýhodnenia, konkrétne úkony na prekonávanie bariér, ak je to potrebné a rozsah prítomnosti asistenta učiteľa počas výchovno-vzdelávacieho procesu. Odporúčanie centrum aktualizuje k začiatku každého školského

roka. Aktualizované odporúčanie centrum môže poskytnúť škole aj bez novej správy

z diagnostického vyšetrenia. Odporúčanie vydáva zariadenie, ktoré má žiaka so ŠVVP

v starostlivosti a nie je možné jeho zamieňanie so správou z vyšetrenia.

19. CPPPaP sa odporúča:

1. realizovať programy v oblasti prevencie drogových závislostí a prevencie kriminality

s dôrazom na selektívnu prevenciu (najmä odborné intervencie pre rizikové deti) a preventívne programy a aktivity (besedy, zážitkové bloky) pre adolescentov s cieľom podporiť duševné zdravie a predchádzať rizikovému a suicidálnemu správaniu,

b) realizovať programy v oblasti prevencie sexuálneho násilia páchaného na deťoch a prevencie obchodovania s ľuďmi, prevencie drogových závislostí, prevencie rizík

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| používania | internetu a mobilnej komunikácie, prevencie | | šikany | vrátane | kyberšikany |
| s osvetou o rizikách počítačových a iných | | internetových | hier začať už | | na 1. stupni |
| základných | škôl, realizovať univerzálnu | prevenciu v tomto | | smere | v spolupráci |

s CPPPaP) a prevencie kriminality s dôrazom na selektívnu prevenciu a na odbornú pomoc rizikovým deťom,

* 1. spolupracovať s riaditeľmi škôl a učiteľmi – koordinátormi prevencie a poskytovať metodickú pomoc pri realizácii školských projektov prevencie.

1. CŠPP sa odporúča:
   1. venovať zvýšenú pozornosť ranému poradenstvu, depistážnej a preventívnej činnosti detí pred zaškolením a žiakom prvých a druhých ročníkov ZŠ, deťom a žiakom s rizikovým

vývinom v oblasti porúch učenia a pozornosti a narušenej komunikačnej schopnosti,

b) v nadväznosti na depistážnu činnosť realizovať stimulačné a preventívne programy u rizikových detí už v podmienkach MŠ,

* 1. pri riešení problematiky zdravotného postihnutia využívať služby zdrojových CŠPP so zameraním na zdravotné postihnutie.

1. V rámci plnenia vybraných úloh vyplývajúcich z Národného programu rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím na roky 2014 – 2020, ktorý bol schválený uznesením vlády SR č. 25 zo dňa 15. januára 2014, sa odporúča zriaďovateľom a riaditeľom školských zariadení výchovného poradenstva a prevencie:
   1. podporovať rozvíjanie služieb špeciálnych pedagógov, zdrojových centier a celoživotné vzdelávanie osôb so zdravotným postihnutím, osobitne vzdelávanie a prípravu pre trh práce uchádzačov o zamestnanie so zdravotným postihnutím,
   2. rozvíjať a podporovať kariérové poradenstvo pre osoby so zdravotným postihnutím,

c) zabezpečiť poskytovanie podporných služieb z poradenských zariadení aj deťom a žiakom chorým a zdravotne oslabeným.

Uvedený dokument je dostupný na [http://www.minedu.sk/13793-sk/narodny-program-rozvoja-zivotnych-podmienok-osob-so-zdravotnym-postihnutim-na-roky-2014-–-2020.](http://www.minedu.sk/13793-sk/narodny-program-rozvoja-zivotnych-podmienok-osob-so-zdravotnym-postihnutim-na-roky-2014-â-2020)

1. V rámci plnenia vybraných úloh vyplývajúcich z Národnej stratégie na ochranu detí pred násilím, ktorá bola schválená uznesením vlády SR č. 24/2014, sa odporúča zriaďovateľom a riaditeľom školských zariadení výchovného poradenstva a prevencie:
   1. podporovať zapojenie odborných zamestnancov, najmä psychológov do koordinácie prevencie násilia páchaného na deťoch na okresnej úrovni prostredníctvom aktívnej participácie v rámci okresných koordinačných stretnutí,
   2. zintenzívniť tímové riešenia jednotlivých konkrétnych prípadov násilia páchaného na deťoch,
   3. podporovať celoživotné vzdelávanie v oblasti krízovej intervencie a pomoci deťom ako obetiam násilia, osobitne aj deťom a žiakom so zdravotným postihnutím,
   4. poskytovať informácie a usmernenia pre pedagogických zamestnancov, najmä v oblasti rozpoznávania prípadov násilia páchaného na deťoch, ako aj v oblasti poskytnutia odbornej pomoci.
2. Odporúča sa realizovať programy v oblasti prevencie extrémizmu, prevencie obchodovania s ľuďmi, prevencie drogových závislostí a prevencie kriminality, s dôrazom na selektívnu prevenciu a na odbornú psychoterapeutickú pomoc rizikovým deťom.
3. Odporúča sa spolupráca s riaditeľmi škôl a učiteľmi – koordinátormi prevencie sociálno-patologických javov pri realizácii školských projektov prevencie a poskytovanie metodickej pomoci a supervízie učiteľom – koordinátorom prevencie v mieste pôsobnosti. Odporúča sa tiež realizovať programy zamerané na rozvíjanie komunikačných zručností, prosociálneho správania a emocionálnej inteligencie už u detí v materských školách.
4. Pre žiakov 2. stupňa ZŠ a žiakov stredných škôl sa odporúča zaradiť preventívne aktivity zamerané na sebaponímanie a Body Image, t. j. na poruchy príjmu potravy – anorexia, bulímia, obezita, ale aj na sebapoškodzovanie a nadmerné cvičenie.
5. Pre žiaka, ktorý má problémy v učení alebo správaní takého charakteru, ktoré si nevyžadujú uplatňovanie špeciálnopedagogických postupov a ďalších zdrojov vo vzdelávaní v bežnej triede základnej alebo strednej školy alebo má problémy prechodného charakteru, poradenské zariadenie nevydáva odporúčanie evidovať ho ako žiaka so ŠVVP. Poradenské zariadenie vydá pre školu správu z diagnostického vyšetrenia žiaka s odborným odporúčaním, ktorého uplatnenie zabezpečí zlepšenie jeho psychosomatického stavu. Zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak v tomto prípade nepodáva žiadosť o školskú integráciu a nepostupuje podľa IVP. Takýto žiak nemôže byť klientom CŠPP.
6. Žiakom 1. a 2. ročníka s rizikovým vývinom v oblasti porúch učenia a narušenej komunikačnej schopnosti, ktorí sú v monitorovacom období v starostlivosti odborných zamestnancov zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, vydáva toto zariadenie správu z diagnostického vyšetrenia bez uzatvorenej diagnózy s odporúčaním pre výchovno-vzdelávací proces. Takéhoto žiaka neodporúča poradenské zariadenie evidovať ako začleneného, aj keď žiak vyžaduje špeciálno-pedagogické intervencie, ktoré zabezpečuje poradenské zariadenie a škola. Poradenské zariadenie však musí uzavrieť diagnózu žiaka najneskôr na konci 2. ročníka a odporučiť ďalšiu formu jeho vzdelávania. Takýto žiak môže byť klientom CŠPP.
7. Pri diagnostikovaní a vypracovaní individuálnych vzdelávacích programov pre deti a žiakov s intelektovým nadaním spolupracovať so školami.
8. Okresné úrady v sídle kraja zabezpečujú potrebné podmienky v poradenských zariadeniach, ktoré sú poverené na vykonávanie činnosti súvisiacej s metodickým usmerňovaním ostatných poradenských zariadení v územnej pôsobnosti príslušného kraja.

30. Odborným zamestnancom centier pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a centier špeciálno-pedagogického poradenstva, ktorí podľa § 94 ods. 1 písm. b) bod 2. školského zákona spolupracujú na vypracovaní individuálneho vzdelávacieho programu žiakov so zdravotným znevýhodnením, sa odporúča najmenej raz za školský rok stretnúť sa s pedagogickými zamestnancami vyučujúcimi príslušných žiakov, s cieľom prekonzultovať vzdelávanie žiakov v školskej integrácii a získať informácie potrebné pre ďalší postup vo výchovno-vzdelávacom procese a plánovanie odborných intervencií.

1. Pre CPPPaP sa odporúča realizovať psychologické programy pre deti a žiakov v oblasti duševného zdravia a prevencie rizikového správania.
2. CPPPaP sa odporúča realizovať programy v oblasti prevencie násilia páchaného na deťoch, prevencie obchodovania s ľuďmi, prevencie drogových závislostí a prevencie kriminality, s dôrazom na selektívnu prevenciu a na odbornú pomoc rizikovým deťom.
3. Odporúča sa realizovať preventívne programy a aktivity osobitne pre adolescentov s cieľom

predchádzať rizikovému a suicidálnemu správaniu a poskytovať krízovú intervenciu v naliehavých prípadoch akútneho psychického zlyhávania.

1. Odporúča sa spolupráca s riaditeľmi škôl a učiteľmi - koordinátormi prevencie pri realizácii školských projektov prevencie a poskytovanie metodickej pomoci školám a školským zariadeniam v mieste pôsobnosti.
2. Výchovným poradcom a kariérovým poradcom v základných školách a stredných školách, vrátane škôl pre žiakov s nadaním, poskytuje metodickú a odbornú pomoc centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, v ktorého územnej pôsobnosti sa

škola nachádza, alebo podľa vzájomnej dohody iné centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie. Činnosti výchovných poradcov a kariérových poradcov v špeciálnych školách metodicky usmerňuje centrum špeciálno-pedagogického poradenstva určené podľa predchádzajúcej vety.

1. Poradenské zariadenia v oblasti výchovného a kariérového poradenstva sú usmerňované poradenským zariadením, povereným metodickým usmerňovaním okresným úradom v sídle kraja.
2. Odborne a metodicky pre poradenské zariadenia pôsobí v oblasti výchovného a kariérového poradenstva VÚDPaP.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Školské účelové zariadenia** |
| **Zariadenia školského stravovania** | |
| 1. | Riaditelia škôl a školských zariadení zabezpečujú školské stravovanie v súlade |
|  | s personálnymi a materiálno-technickými požiadavkami pre školské stravovanie s ohľadom |
|  | na výživové požiadavky vekových kategórií stravníkov. |

1. Zariadenia školského stravovania pri zabezpečovaní zdravej výživy detí a žiakov počas ich pobytu v škole vychádzajú z Akčného plánu prevencie obezity na roky 2015 – 2025.
2. Výrobu a výdaj jedál v zariadeniach školského stravovania zabezpečovať podľa:
   1. materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie a aktualizácií vydaných MŠVVaŠ SR v rokoch 2011-2014,
   2. materiálno-spotrebných noriem pre diétny stravovací systém, vydaných MŠVVaŠ SR v roku 2009.
3. Pri príprave jedál v školských jedálňach pri základných a stredných školách pre deti predškolského veku prihliadať na ich vekové potreby a vhodný výber surovín podľa Materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie, určených pre vekovú kategóriu A. Z uvedeného dôvodu odporúčame vyhotovovať osobitný jedálny lístok.
4. Suchá strava sa podáva len vo výnimočných prípadoch, v čase havarijných situácií, počas školských výletov a pod. Aj táto strava musí svojím zložením zodpovedať § 24 ods. 5 písm.
   1. zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Pri poskytovaní stravovania iným stravníkom postupovať podľa § 140 a § 141 školského zákona a prevádzkového poriadku zariadenia školského stravovania tak, aby pri stravovaní detí a žiakov nedochádzalo k ohrozovaniu ich zdravotného stavu a kultúry stolovania.
6. Odporúča sa propagovať zdravú výživu formou poskytovania informácií o školskom stravovaní v spolupráci s koordinátormi prevencie. Organizovať ochutnávky jedál zdravej výživy za účasti regionálnej tlače, televízie a pod., aj v čase konania rodičovských združení.
7. Riaditeľ zariadenia školského stravovania spolupracuje s riaditeľom školy alebo riaditeľom školského zariadenia pri:
   1. zabezpečovaní pedagogického dozoru nad deťmi a žiakmi v čase výdaja stravy v školskej jedálni a vo výdajnej školskej jedálni,

b) vypracovaní stravovacieho režimu určením prestávky na jedlo a oddych tak, aby prestávky na doplnkové stravovanie a hlavné jedlo zodpovedali fyziologickým potrebám stravujúcich sa detí a žiakov; hlavné jedlo pre žiakov prvého stupňa základnej školy sa podáva najneskôr po 5. vyučovacej hodine a pre žiakov druhého stupňa základnej školy a žiakov stredných škôl najneskôr po 6. vyučovacej hodine,

1. výchove ku spoločenskému správaniu, zásadám zdravej výživy, hygiene a kultúrnemu stolovaniu a pri odstraňovaní negatívnych stravovacích návykov detí a žiakov,
2. zabezpečovaní podnikateľskej činnosti,
3. realizácii celospoločenských programov podpory zdravia,
4. zabezpečovaní diétneho stravovania deťom a žiakom,
5. poskytovaní dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa a žiaka

ohrozeného sociálnym vylúčením (dotácie podľa § 4 ods. 6 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky) tak, že prostredníctvom asistenta učiteľa nahlasuje, či sa dieťa alebo žiak zúčastňuje na výchove a vzdelávaní v materskej škole a v základnej škole.

9. Ak je v škole alebo v školskom zariadení v prevádzke automat alebo bufet, ktorý je dostupný deťom a žiakom, riaditeľ školy alebo školského zariadenia zabezpečí podľa Akčného plánu prevencie obezity na roky 2015 – 2025 obmedzenie predaja nealkoholických sladených nápojov v školách a pre pitný režim využije pitnú vodu z vodovodu alebo iné vhodné zdroje pitnej vody. Ďalší sortiment tovaru nemôžu tvoriť alkoholické nápoje, nápoje s pridaným cukrom, nápoje s obsahom kofeínu, chinínu, energetické nápoje a tabakové výrobky. Doplnkové jedlá musia byť výživovo hodnotné bez marketingovej podpory jedál s vysokým obsahom soli, tuku a cukru. V prospech vytvárania zdravého prostredia v školách neumiestňovať reklamy na podporu predaja potravín s vysokým obsahom soli, tuku a cukru, vrátane reklám a značiek umiestnených na chladiacich zariadeniach alebo predajných automatoch.

1. Na minimalizáciu zdravotných rizík pri výrobe jedál a nápojov sa v zariadeniach školského stravovania používa e-model HACCP, vzorový prevádzkový poriadok a metodická príručka pre verejné obstarávanie potravín v zariadeniach školského stravovania vydané MŠVVaŠ SR.
2. Sledovať plnenie odporúčaných výživových dávok (Vestník MZ SR, vydanie 4-5/2015) v zariadeniach školského stravovania za časové obdobie jedného mesiaca a výsledky

plnenia porovnávať s povoleným percentuálnym rozdielom podľa § 10 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 533/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania; pre žiakov základných škôl nie je možné pripravovať jedlá na výber (mäsité, múčne a pod.).

1. Pri zabezpečovaní vzdelávania zamestnancov zariadení školského stravovania sa odporúča účasť na aktivitách Výskumného ústavu potravinárstva, Národného ústavu celoživotného vzdelávania, Slovenského zväzu kuchárov a cukrárov a Združenia pre zdravie a výživu s garanciou MŠVVaŠ SR.

**PEDAGOGICKÍ** **ZAMESTNANCI A ODBORNÍ ZAMESTNANCI**

**Ochrana pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov**

1. Odporúčame zriaďovateľom a riaditeľom, aby v rámci utvárania priaznivých pracovných

podmienok zamestnancov škôl a školských zariadení prijali účinné opatrenia

na zabezpečenie transparentného riadenia a eliminovania sociálnopatologických javov

mobbingu, bossingu a staffingu.

1. V rámci ochrany pred útokmi na pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov odporúčame vedeniu škôl a školských zariadení určiť zásady komunikácie s externým prostredím a zahrnúť úctu, rešpekt a dodržiavanie ľudských práv do vnútorných predpisov a dokumentov.
2. Právny poriadok poskytuje pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi všeobecnú aj osobitú ochranu pred útokmi, ktoré sú priestupkami, trestnými činmi alebo zásahmi do jeho práva na ochranu osobnosti a jej prejavov a nastanú počas výkonu pedagogickej alebo odbornej činnosti alebo v súvislosti s ním. Pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi, tak ako všetkým fyzickým osobám poskytuje ochranu aj priestupkový zákon. Na webovom sídle MŠVVaŠ SR <http://www.minedu.sk/data/att/9125.pdf>je s cieľom ochrany pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov zverejnená *Praktická* *príručka k ochrane práv pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca*.

**Kvalifikačné predpoklady**

1. Kvalifikačnou požiadavkou učiteľa základnej školy, strednej školy a základnej umeleckej školy je vyučovanie jeho aprobačných predmetov alebo predmetov jeho študijného odboru v rozsahu najmenej jednej polovice jeho týždennej priamej výchovno-vzdelávacej činnosti zníženej o jednu hodinu. Kvalifikačná požiadavka sa vzťahuje aj na vedúcich pedagogických zamestnancov.
2. Vychovávateľovi alebo majstrovi odbornej výchovy môže zamestnávateľ umožniť dopĺňanie si základného úväzku najviac v rozsahu sedem vyučovacích hodín týždenne. Vychovávateľ si môže dopĺňať úväzok len vyučovaním výchovných predmetov. Majster

odbornej výchovy si môže dopĺňať úväzok len vyučovaním profesijných predmetov v príslušnom študijnom odbore, príbuznom študijnom odbore, v príslušnom učebnom odbore alebo príbuznom učebnom odbore, v ktorom získal výučný list.

1. Vzdelávanie na doplnenie kvalifikačných predpokladov pre majstrov odbornej výchovy pedagogickým zamestnancom so stredným vzdelaním ukončeným maturitnou skúškou

a vyšším odborným vzdelaním ukončeným absolventskou skúškou môžu poskytovať v rámci pomaturitného kvalifikačného štúdia stredné odborné školy pedagogického smeru.

1. Ak pedagogický zamestnanec absolvoval doplňujúce pedagogické štúdium pre inú kategóriu pedagogického zamestnanca, ako je tá, v ktorej vykonáva pedagogickú činnosť, absolvuje požadované doplňujúce pedagogické štúdium len v didaktike vyučovacích predmetov, didaktike odborného výcviku, pedagogike voľného času alebo mimoškolskej pedagogike pre príslušnú kategóriu pedagogického zamestnanca, v ktorej vykonáva pedagogickú činnosť. Pedagogický zamestnanec ukončí doplňujúce pedagogické štúdium najneskôr do dvoch rokov odo dňa zmeny kategórie pedagogického zamestnanca.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **.** | **Kontinuálne vzdelávanie** | |  |  |  |
| 1. | MŠVVaŠ SR v súlade so zákonom č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch | | | | |
|  | a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších | | | | |
|  | predpisov (ďalej len „zákon č. 317/2009 Z. z.“) akreditovalo do konca januára 2017 celkovo | | | | |
|  | 1 680 programov kontinuálneho vzdelávania pre jednotlivé kategórie | | | a podkategórie | |
|  | pedagogických zamestnancov a kategórie odborných zamestnancov, kariérové pozície | | | | |
|  | špecialistov pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ako aj pre kariérové | | | | |
|  | pozície vedúcich pedagogických zamestnancov alebo vedúcich odborných zamestnancov. | | | | |
|  | Zároveň MŠVVaŠ SR akreditovalo vysokým školám do konca januára | | | | 2017 spolu |
|  | 115 programov | doplňujúceho pedagogického štúdia. | Zoznamy | poskytovateľov | |
|  | akreditovaných | programov kontinuálneho vzdelávania | a akreditovaných | | programov |

doplňujúceho pedagogického štúdia je zverejnený na webovom sídle MŠVVaŠ SR:

<http://www.minedu.sk/akreditacie-v-rezorte-skolstva/>

1. VÚDPaP zabezpečuje pre pedagogických zamestnancov aj špecializačné vzdelávanie Edukácia intelektovo nadaných detí v základnej škole a pre odborných zamestnancov

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| inovačné vzdelávania | | | | | Psychologická starostlivosť o intelektovo | | | | | | | | | | | | nadané deti | | | |
| a Špeciálnopedagogická | | | | | starostlivosť o intelektovo nadané | | | | | | | deti | | (žiakov). | | | | | Informácie | |
| sú zverejnené na [www.vudpap.sk.](http://www.vudpap.sk/) | | | | | | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | | |  |  |  | |  |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |
| 3. ŠIOV zabezpečuje | | | | a | vykonáva | | | kontinuálne | vzdelávanie | | | v | | súlade | | | so | | zákonom | |
| č. 317/2009 Z. z. a | | | | vykonávacími | | | | predpismi a | zabezpečuje vzdelávanie | | | | | | | | pedagogických | | | |
| a odborných | zamestnancov | | | | prostredníctvom akreditovaných | | | | | | | vzdelávacích | | | | | programov. | | |
| Informácie | sú zverejnené | | | | na webovom sídle | | | | ŠIOV [www.siov.sk.](http://www.siov.sk/) | | | | | | ŠIOV | | | | realizuje |
|  | | | | | | | | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |
| pre pedagogických a odborných zamestnancov | | | | | | | | | odborné | | | semináre | | |  | | na | | základe |
| celospoločenských požiadaviek, prioritných úloh MŠVVaŠ SR a aktuálnych | | | | | | | | | | | | | | | | | potrieb škôl | | |
| a školských zariadení. | | | | |  | | | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |

ŠIOV zabezpečuje a vykonáva odborné semináre aplikujúce výstupy národných projektov do praxe. Informácie sú zverejnené na webovom sídle [www.siov.sk.](http://www.siov.sk/)

1. ŠPÚ zabezpečuje pre pedagogických zamestnancov prvého stupňa základných škôl akreditované inovačné vzdelávanie pod názvom „Interkultúrne vzdelávanie v základných školách so žiakmi z rómskych komunít“. Informácie sú zverejnené na [www.statpedu.sk.](http://www.statpedu.sk/)
2. MPC zabezpečuje a vykonáva kontinuálne vzdelávanie v súlade so zákonom č. 317/2009 Z. z. a vykonávacími predpismi vrátane povinného vzdelávania pre vedúcich pedagogických zamestnancov a vedúcich odborných zamestnancov (funkčné vzdelávanie a funkčné inovačné vzdelávanie). Informácie sú zverejnené na webovom sídle MPC [www.mpc-edu.sk.](http://www.mpc-edu.sk/)
3. MPC je organizáciou na uskutočňovanie prvej a druhej atestácie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení. Žiadosti o vykonanie atestácie sa podávajú v termíne do 30. júna alebo do 31. decembra spolu s atestačnou prácou. Aktuálne informácie sú zverejnené na [http://www.mpc-edu.sk/aktuality/atestacie.](http://www.mpc-edu.sk/aktuality/atestacie)
4. MPC poskytuje odborno-metodickú podporu pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom škôl a školských zariadení v oblasti kontinuálneho vzdelávania a procesu atestácií.
5. MPC prostredníctvom regionálnych pracovísk realizuje pre pedagogických a odborných

zamestnancov odborné semináre a workshopy na základe regionálnych potrieb a priorít a špecifík MŠVVaŠ SR.

1. MPC odborne garantuje vzdelávanie učiteľov slovenského jazyka a slovenskej literatúry, ktorí vyučujú v školách s vyučovacím jazykom maďarským.
2. MPC prostredníctvom ROCEPO poskytuje pedagogickým zamestnancom a odborným

zamestnancom pracujúcim s deťmi a žiakmi zo SZP a s deťmi a žiakmi zo SZP

z marginalizovaných rómskych komunít kontinuálne vzdelávanie a odborno-metodickú

pomoc.

1. MPC vydáva odborný metodicko-pedagogický časopis Pedagogické rozhľady, ktorý

prezentuje poznatky, názory a skúsenosti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov v súvislosti s realizáciou kontinuálneho vzdelávania, výsledky z uskutočnených výskumov, analýz, reakcie na aktuálne problémy týkajúce sa oblasti výchovy a vzdelávania.

1. MPC participuje na rozvojových a grantových projektov na medzinárodnej úrovni s cieľom získať overené pedagogické skúsenosti a následne ich aplikovať vo vzdelávaní.
2. MPC realizuje národný projekt „Škola otvorená všetkým (ŠOV)“, ktorého cieľom je podporiť inkluzívne vzdelávanie.

**Získavanie, priznávanie a uznávanie kreditov**

1. Pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci v kariérovom systéme naďalej získavajú kredity len za absolvovanie akreditovaných programov kontinuálneho vzdelávania v SR alebo za absolvovanie vzdelávania v zahraničí v zahraničnej vzdelávacej inštitúcii, nie však za overenie profesijných kompetencií.
2. Kredity za absolvované vzdelávanie v zahraničí súvisiace s výkonom pedagogickej činnosti alebo s výkonom odbornej činnosti podľa § 47 ods. 1 písm. c) zákona 317/2009 priznáva akreditačná rada. Doklady k predloženiu žiadosti o priznanie kreditov za absolvované vzdelávanie v zahraničí sú zverejnené na webovom sídle ministerstva: [http://www.minedu.sk/data/att/9226.pdf.](http://www.minedu.sk/data/att/9226.pdf)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Kredity | za vykonanie | | rigoróznej | | skúšky | alebo za vykonanie štátnej jazykovej skúšky | | | | |
|  | z cudzieho jazyka priznáva riaditeľ školy alebo školského zariadenia, ktorý vydá | | | | | | | | | | |
|  | pedagogickému zamestnancovi s najmenej trojročnou pedagogickou praxou alebo | | | | | | | | | | |
|  | odbornému zamestnancovi s najmenej trojročnou odbornou praxou. | | | | | | | | |  |  |
| 4. | Kredity | za autorstvo | | alebo | spoluautorstvo schválených alebo odporúčaných učebníc | | | | | | |
|  | v tlačenej alebo digitálnej podobe a ich pracovných zošitov priznáva riaditeľ školy alebo | | | | | | | | | | |
|  | školského zariadenia. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Riaditeľ | školy | alebo | školského | | zariadenia | | uznáva | pedagogickému | zamestnancovi | |
|  | a odbornému zamestnancovi | | | | získané kredity | | | za programy kontinuálneho | | | vzdelávania |
|  | v závislosti od potrieb a zamerania školy alebo školského zariadenia a v súlade s plánom | | | | | | | | | | |
|  | kontinuálneho vzdelávania. | | | | Riaditeľovi | | školy | a školského zariadenia | | uznáva kredity | |
|  | zriaďovateľ. Riaditeľ školy alebo školského zariadenia uzná kredity priznané | | | | | | | | | | |
|  | poskytovateľom | | len za jeden program | | | | kontinuálneho | | vzdelávania, | ak | pedagogický |

zamestnanec alebo odborný zamestnanec absolvoval viac programov kontinuálneho vzdelávania rovnakého alebo podobného obsahového zamerania.

**UČEBNICE**

1. Informácie k učebnicovej politike MŠVVaŠ SR sa nachádzajú na webovom sídle [https://edicnyportal.iedu.sk/,](https://edicnyportal.iedu.sk/) kde sú zverejnené informácie o učebniciach, registri recenzentov, o distribúcii učebníc a taktiež objednávkový formulár pre učebnice, ktoré poskytuje MŠVVaŠ SR školám na základe ich objednávky.
2. Objednávacie konanie na nákup učebníc pre školský rok 2018/2019 sa bude realizovať výlučne cez [https://edicnyportal.iedu.sk/.](https://edicnyportal.iedu.sk/) O termínoch začatia a ukončenia objednávacieho konania budú školy informované prostredníctvom tohto webového sídla.
3. Po ukončení hlavného objednávacieho konania na nákup učebníc si môžu objednať učebnice len novozriadené školy. Dodatočne si budú môcť spresniť objednávku učebníc

pre 1. ročník všetky školy podľa počtu žiakov zapísaných do 1. ročníka v termíne

do 15. mája 2018. V priebehu roka môže MŠVVaŠ SR realizovať špecializované objednávkové konanie (napr. pre nové, pripravované učebnice), preto odporúčame pravidelne kontrolovať webové sídlo Edičného portálu. Počty objednaných učebníc budú kontrolované porovnaním s údajmi zo štátneho výkazu – školského registra detí, žiakov a poslucháčov. Objednávky môžu byť pred distribúciou upravované.

1. Národný register učebníc t. j. zoznam učebníc, učebných textov a pracovných zošitov, ktorým bola vydaná schvaľovacia alebo odporúčacia doložka MŠVVaŠ SR, je zverejnený na webovom sídle [https://edicnyportal.iedu.sk/registre.](https://edicnyportal.iedu.sk/registre) Digitálne verzie učebníc a ďalšie voľne prístupné učebné materiály a odporúčanú literatúru môžu základné a stredné školy využívať prostredníctvom webového sídla [www.eaktovka.sk.](http://www.eaktovka.sk/)
2. MŠVVaŠ SR na webovom sídle <https://edicnyportal.iedu.sk/registre>podľa potreby zverejňuje a aktualizuje zoznam schválených učebníc, schválených učebných textov, schválených pracovných zošitov a odporúčaných učebníc, na zakúpenie ktorých poskytne školám finančné prostriedky Tvorba a posudzovanie učebníc sa realizuje podľa rezortného predpisu, ktorý je zverejnený na webovom sídle MŠVVaŠ SR.
3. Všetky nové učebnice sa posudzujú podľa kritérií na hodnotenie kvality učebníc, ktoré sú dostupné na [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk/) a [www.siov.sk.](http://www.siov.sk/) Kvalitu učebníc a ich súlad so ŠVP posudzujú recenzenti z registra recenzentov.
4. Odporúča sa pedagógom, ktorí majú záujem stať sa recenzentmi, odborníkmi na posúdenie kvality učebníc a ich súladu so ŠVP, aby po splnení stanovených kritérií na recenzentov uvedených na [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk/) a [www.siov.sk,](http://www.siov.sk/) písomne predložili ŠPÚ alebo ŠIOV svoj návrh na nomináciu.
5. V školskom roku 2017/2018 sa používajú učebnice geografie nasledovne:
   * 5. ročník – učebnica *Geografia pre 5. ročník ZŠ* (Ružek I., Ružeková M., Likavský P., Bizubová M., Vydavateľstvo VKÚ Harmanec),
   * 6. ročník – učebnica *Geografia pre 7. ročník ZŠ a* *2.* *ročník gymnázií s osemročným* *štúdiom* (Tomáči L., Gurňák D., Križan F., Tolmáčiová T., vydavateľstvo VKÚ

Harmanec),

* + 7. ročník – učebnica *Geografia pre 8. ročník ZŠ a* *3.* *ročník gymnázií s osemročným* *štúdiom* (Ružek I., LikavskýP.,vydavateľstvo VKÚ Harmanec),
  + 8. ročník – učebnica *Geografia pre 8. ročník ZŠ a* *3. ročník gymnázií s osemročným* *štúdiom* (Ružek I., LikavskýP.,vydavateľstvo VKÚ Harmanec),
  + 9. ročník – učebnica *Geografia pre 9. ročník ZŠ a 4. ročník gymnázií s osemročným* *štúdiom* (Tolmáči L., Gurňák D., Križan F., Lauko V., vydavateľstvo Orbisp Pictus

Istropolitana).

**ŠKOLSKÉ TLAČIVÁ**

1. Schválené vzory dokladov o vzdelaní, pedagogickej, ďalšej a inej dokumentácie MŠVVaŠ SR zverejňuje na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk/) v menu Regionálne školstvo – Pedagogická

dokumentácia a iné tlačivá – Knižnica vzorov pedagogickej dokumentácie a dokladov alebo na webovom sídle Edičný portál <https://edicnyportal.iedu.sk/>v časti vzorov pedagogickej dokumentácie, ďalšej dokumentácie, dokladov o získanom vzdelaní a iných vzorov. V nadväznosti na inovované ŠVP MŠVVaŠ SR schválilo nové vzory dokladov o vzdelaní, pedagogickej, ďalšej a inej dokumentácie platné od 01. 09. 2015.

1. Tlačivá predpísaných štatistických výkazov spolu s metodickými pokynmi na školský rok

2017/20187 sa nachádzajú na webovom sídle [www.cvtisr.sk](http://www.cvtisr.sk/) v kategórii Informácie o školstve/v časti zber údajov/výkazy typu Škôl (MŠVVŠ SR). Zoznamy formulárov

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| štatistických zisťovaní | | a | výstupov z ich zberov od | roku 2015 sa nachádzajú | | |
| na [http://www.minedu.sk/prehlad-statistickych-zistovani-v-rezorte-skolstva/.](http://www.minedu.sk/prehlad-statistickych-zistovani-v-rezorte-skolstva/) | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |
| **MEDZINÁRODNÁ** | | | **SPOLUPRÁCA** | **A** | **PROJEKTY** | |
| **NA PODPORU** | | **VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ** | | | **ČINNOSTI** | |
| **V ŠKOLÁCH** | |  |  |  |  |  |

**eTwinning program partnerstvo škôl**

1. Program partnerstvo škôl eTwinning predstavuje komunitu európskych škôl a ponúka

platformu pre zamestnancov v školstve (učiteľov, riaditeľov, školských knihovníkov

a pod.), ktorí pracujú v jednej z viac ako 175 tisíc škôl z rôznych európskych krajín

zapojených do programu. Počet učiteľov a škôl zapojených do eTwinning sa neustále zvyšuje, program je zameraný na ich vzájomnú komunikáciu, spoluprácu, prípravu projektov a spoločné využívanie zdrojov prostredníctvom IKT zariadení. eTwinning podporuje spoluprácu škôl v Európe s využitím informačných a komunikačných technológií tak, že školám poskytuje podporu, nástroje a služby. eTwinning zároveň ponúka pedagógom bezplatné príležitosti kontinuálneho prezenčného aj online profesionálneho rozvoja, bezplatnú účasť na zahraničných vzdelávacích aktivitách a v SR ponúka aj akreditované kontinuálne vzdelávanie učiteľov.

1. Program partnerstvo škôl eTwinning sa začal realizovať v roku 2005 ako hlavná aktivita Programu dištančného vzdelávania eLearning Európskej komisie a v roku 2014 bol pevne integrovaný do [Erasmus+,](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/index_sk.htm) európskeho programu v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy, mládeže a športu. Úrad centrálnej podpornej služby tohto programu pracuje pod vedením [European Schoolnet,](http://www.eun.org/) medzinárodného partnerstva 31 európskych ministerstiev školstva, úlohou ktorého je starať sa o rozvoj európskeho vzdelávania.
2. Na základe desaťročných poznatkov z celej Európy sa dokázalo, že práca v projektoch eTwinning:

* poskytuje vyššiu motiváciu k učeniu a k spolupráci s inou školou; v dlhodobom dopade

sa prejavuje vo vyššom porozumení iným kultúram a vytváraní priateľstiev so spolužiakmi z iných krajín,

* + zlepšuje kvalitu vzdelávania, pretože projekty nie sú odtrhnuté od reality, ale riešia konkrétne životné situácie; v dlhodobom dopade sa prejavuje zlepšením rôznych zručností a schopností, gramotnosti jazykovej, IKT, matematickej ako i zlepšením teoretických vedomostí získaných zážitkovým učením,
  + poskytuje ďalší odborný rast pedagógov; v dlhodobom dopade sa prejavuje zlepšením celoživotných kompetencií, zručností, v mnohých prípadoch sa učitelia i žiaci zlepšujú hlavne v jazykových kompetenciách a v tímovej práci,
  + zlepšuje sa celoškolská spolupráca v medzinárodnom prostredí; v dlhodobom dopade sa prejavuje novými rozvojovými možnosťami školy a napokon i celej komunity.

1. Informácie o programe partnerstvo škôl eTwinning sú dostupné na webových sídlach [www.etwinning.net](http://www.etwinning.net/) a [www.etwinning.sk.](http://www.etwinning.sk/)
2. Vzhľadom na pozitívne prínosy projektu eTwinning odporúčame všetkým školám, aby sa zapojili do tohto projektu a využili benefity, ktoré poskytuje tak žiakom, ako aj pedagogickým zamestnancom.

**Digitálny edukačný obsah**

1. MŠVVaŠ SR v priebehu ostatných rokov realizovalo viacero projektov na rozšírenie obsahu a zvýšenie dostupnosti digitálneho edukačného obsahu (DEO), ktorý v spojení s klasickými učebnicami prináša do vyučovania väčšiu názornosť a flexibilitu. Ďalším prínosom DEO je zvýšenie kvality vzdelávania a jeho atraktivity, ako aj na zvýšenie motivácie a dôvery žiakov vo formálne vzdelávanie prostredníctvom integrácie digitálnych technológií do výchovno-vzdelávacieho procesu.
2. Vzhľadom na pozitívne prínosy využívania DEO vo vzdelávacom procese odporúčame všetkým školám, aby maximalizovali zapojenie DEO do každodenného vyučovania.

**CELOŽIVOTNÉ VZDELÁVANIE**

1.Školám sa odporúča zapojiť sa do programu Európskej únie v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy, mládeže a športu Erasmus+, ktorý okrem iného podporuje vzdelávaciu mobilitu, vytváranie medzinárodných partnerstiev a využívanie možnosti na predkladanie projektov

v rámci tohto programu vrátane zapojenia samotných žiakov. Informácie sú zverejnené

na <http://www.minedu.sk/program-erasmus/>a na webovom sídle programu [www.erasmusplus.sk.](http://www.erasmusplus.sk/) Vyhľadávať informácie je možné aj prostredníctvom európskej online

platformy School Education Gateway [http://www.schooleducationgateway.eu/sk/pub/index.htm,](http://www.schooleducationgateway.eu/sk/pub/index.htm) ako aj európskej informačnej siete [www.eurodesk.sk.](http://www.eurodesk.sk/)

1. ŠIOV zabezpečuje pre cieľové skupiny zamestnávateľov a zástupcov zamestnávateľov, vysokoškolských učiteľov a zamestnancov pracujúcich v oblasti vzdelávania, vzdelávanie v akreditovaných vzdelávacích programoch. Informácie sú zverejnené na webovom sídle ŠIOV [www.siov.sk.](http://www.siov.sk/)
2. V rámci celoživotného vzdelávania je k dispozícii program Pestalozzi, ktorý je zameraný

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| na rozvoj odborných kompetencií | učiteľov. Program spolu s podrobnými informáciami | |
| je k dispozícii na webovom sídle | Rady Európy http://programme-pestalozzi.ext.coe.int/ | |
|  |  |  |

a webovom sídle ŠPÚ [www.statpedu.sk.](http://www.statpedu.sk/)

1. V rámci celoživotného vzdelávania sa pedagogickým zamestnancom odporúča využiť

možnosť bezplatného akreditovaného kontinuálneho vzdelávania v SR prostredníctvom programu partnerstva škôl eTwinning, ktorý taktiež ponúka bezplatné príležitosti kontinuálneho prezenčného aj online profesionálneho rozvoja alebo možnosti bezplatnej účasti na zahraničných vzdelávacích aktivitách. Informácie sú zverejnené na <http://www.minedu.sk/etwinning/>a na webových sídlach programu: [www.etwinning.net,](http://www.etwinning.net/) [www.etwinning.sk.](http://www.etwinning.sk/)

1. Školám je odporúčané zapojiť sa do programov mládežníckych organizácií a krajských rád mládeže, ktoré poskytujú programy neformálneho vzdelávania ako súčasť celoživotného vzdelávania cez akreditované programy poskytujúce certifikáty, ako napr. YouthPass

([www.akram.sk](http://www.akram.sk/)).

**ÚLOHY VYPLÝVAJÚCE Z POP 2017/2018 budú hlavné úlohy a ciele v školskom roku 2017/2018 plnené podľa plánu činnosti koordinátorov. Plán činnosti koordinátorov je súčasťou plánu práce školy. ( prílohy)**

**Koordinátori v školskom roku 2017/2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov** | **I.stupeň** | **II.stupeň** |
| Koordinátor čitateľskej gramotnosti | PaedDr. G. Hurová | Mgr. J. Zuštinová |
| Koordinátor matematickej gramotnosti | Mgr. L. Botunová | Mgr. M. Kvašňaková |
| Koordinátor finančnej gramotnosť | PaedDr. M. Hudáková | Mgr. A. Morovičová |
| Koordinátor prírodovednej gramotnosti | Mgr. A. Gašparová | RNDr. S. Ropeková |
| Koordinátor ľudských práv a globálneho vzdelávanie | Mgr. E. Šípošová | Mgr. R. Bačová |
| Koordinátor žiackeho parlamentu | Mgr. G. Poláková | |
| Koordinátor environmentálnej výchovy | Mgr. I. Čupová | Mgr. I. Kellemeš |
| Koordinátor zdravého životného štýlu | Mgr.J.Lábajová | Mgr. Z. Guzová |
| Koordinátor prevencie závislostí | Mgr.A.Cibuliaková | Mgr. I. Kellemeš |
| Koordinátor súťaží | Mgr. D. Kováčová | Mgr. T. Foldynová |
| Koordinátor cudzích jazykov | Mgr. G. Mahútová | Mgr.E.Bekecsová Z. |
| Koordinátor informatizácie a digitálnych technológií | Mgr. E. Gregušová | Ing. Roman Žák |
| Koordinátor kontinuálneho vzdelávania | Mgr. D.Sojková | |
| Školský knihovník | P. Hromková, Mgr.V.Čonková | |
| Správca siete a web stránky | Ing. Roman Žák, Mgr. G. Poláková | |

**XIII. SPOLUPRÁCA S OBCOU, SPOLOČENSKÝMI ORGANIZÁCIAMI A ZDRUŽENIAMI**

**Zasadnutie Rodičovskej rady**

|  |
| --- |
| **Triedne aktívy a stretnutia výboru Rodičovskej rady:** |
|  |
| 21.9.2017 |
| 16.11.2017 |
| 11.1.2018 |
| 12.4.2018 |
| 7.6.2018 |

**Charitatívna činnosť** : zbierka šatstva

Spolupráca s Úniou nevidiacich

Spolupráca s Ligou proti rakovine

Spolupráca s Úniou zvierat v ohrození

**XIV. SPOLUPRÁCA S MATERSKÝMI ŠKOLAMI Tatranská 23 a Zádielska 10.**

V záujme zabezpečenia úzkej nadväznosti koncepcie, metód a obsahu výchovnovzdelávacej práce MŠ a 1.ročníka ZŠ, vzájomnú spoluprácu budeme realizovať v priebehu školského roka a cieľom tejto spolupráce bude uľahčiť deťom prechod z MŠ do ZŠ, oboznámiť ich s prostredníctvom školy, organizáciou dňa, podchytiť záujem o školu a vzbudiť kladný vzťah k učeniu.

Naše aktivity budú zamerané taktiež na spoluprácu s rodičmi. Rodičom budú poskytnuté podrobné informácie o edukačnom procese prostredníctvom akcie Deň otvorených dverí, otvorených hodín, propagačných panelov, buletinu o škole a osobnej účasti ZRŠ pre primárne vzdelávanie na rodičovských združeniach v prípravných ročníkoch materských škôl.

**Harmonogram aktivít spolupráce**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termín** | **Aktivita** | **Zodpovednosť** |
| **September** | **Tvorba propagačných panelov a ich inštalácia** | **Mgr. Lábajová**  **Mgr.Hudáková**  **Mgr.Jendželovská**  **Mgr.Kolečanská** |
| **November** | **Čítanie predškolákom v školskej knižnici** | **p.Hromková** |
| **Január** | **Informačný bulletin o škole** | **Mgr.Gregušová** |
| **Deň otvorených dverí** | **Mgr. Medvecová**  **vedenie školy** |
| **Účasť na rodičovských združeniach v prípravných ročníkoch MŠ** | **PaedDr.Griščíková** |
| **Február**  **Marec** | **Otvorená hodina pre rodičov**  **Matematika**  **Trieda:4.A** | **Mgr. Šurányiová** |
| **Otvorená hodina pre rodičov**  **Telesná výchova**  **Trieda:4.C** | **Mgr. Kováčová** |
| **Otvorená hodina pre rodičov**  **Anglický jazyk**  **Trieda:3 .C** | **Mgr. Cibuliaková** |
| **Otvorená hodina pre rodičov**  **Prírodoveda**  **Trieda : 4.B** | **Mgr. Gregušová** |
| **Otvorená hodina pre rodičov**  **Telesná výchova**  **Trieda : 3.A** | **PaedDr. Hurová** |
| **Otvorená hodina pre rodičov**  **Matematika**  **Trieda:4.D** | **PaedDr. Hudáková** |
| **Deň otvorených dverí** | **Mgr. Medvecová**  **vedenie školy** |
| **Otvorená hodina pre rodičov**  **Matematika**  **Trieda:2.C** | **Mgr. Sojková** |
| **Otvorená hodina pre rodičov**  **Slovenský jazyk**  **Trieda:2.D** | **Mgr.Botunová** |
| **Otvorená hodina pre rodičov**  **Anglický jazyk**  **Trieda : 1.B** | **Mgr. Gašparová** |
| **Otvorená hodina pre rodičov**  **Slovenský jazyk**  **Trieda: 2.B** | **Mgr. Lábajová** |
| **Otvorená hodina pre rodičov**  **Anglický jazyk**  **Trieda : 3.B** | **Mgr.Mahútová** |
| **Otvorená hodina pre rodičov**  **Španielsky jazyk**  **Trieda : 4.ročník** | **Mgr. Čonková** |
| **Apríl** | **Zápis do prvého ročníka** | **PaedDr.Griščíková** |
| **Deň ZEME** | **Mgr. Šipošová**  **Mgr.Čupová** |
| **Máj** | **Otvorená hodina pre MŠ**  **Tatranska 23** | **Mgr. Kolečanská** |
| **Otvorená hodina pre MŠ**  **Tatranska 23** | **Mgr. Jendželovská** |
| **Otvorená hodina pre MŠ**  **pre MŠ Zádielska** | **Mgr.Dedíková** |
| **Jún** | **Otvorená hodina pre MŠ**  **pre MŠ Zádielska** | **Mgr. Gašparová** |

**XVI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

Plán práce prejednaný a schválený na pedagogickej rade dňa .................a na Rade školy dňa .................. a nadobúda platnosť pre školský rok 2017/2018.

**XVII. LEGISLATÍVA**

**Nové všeobecne záväzné právne predpisy**

a) Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 232/2016 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách,

b) Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 231/2016 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 64/2015 Z. z. o sústave odborov vzdelávania a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania.

**Nové rezortné predpisy**

a) Smernica č. 1/2017, ktorou sa určuje postup pri tvorbe zoznamu študijných odborov a učebných odborov, ktoré sú nad rozsah potrieb trhu práce a zoznamu študijných odborov a učebných odborov s nedostatočným počtom absolventov pre potreby trhu práce,

b) Smernica č. 17/2017, ktorou sa upravuje postup vytvárania, aktualizácie a zrušovania elektronických formulárov pre elektronické podania a elektronické úradné dokumenty.

**Platné koncepcie a stratégie**

a) Koncepcia informatizácie a digitalizácie rezortu školstva s výhľadom do roku 2020,

b) Stratégia Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020,

c) Aktualizované Akčné plány Stratégie Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020 na roky 2016 – 2018,

d) Celoštátna stratégia ochrany a podpory ľudských práv v Slovenskej republike,

e) Národný program rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím na roky 2014 – 2020,

f) Vecný a časový plán opatrení na zlepšenie výsledkov žiakov v medzinárodnom meraní žiakov OECD – v štúdii PISA,

g) Národná stratégia zvyšovania úrovne a kontinuálneho rozvíjania čitateľskej gramotnosti,

h) Koncepcia vzdelávania v jazykových školách – Akčný plán 2017 – 2020,

i) Národný akčný plán v prevencii obezity na roky 2015 – 2025,

j) Stratégia Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020,

k) Koncepcia rozvoja práce s mládežou.

V Košiciach Mgr. Ľudmila Medvecová

Riaditeľka školy

MUDr. RNDr. Gabriela Šedivá

predseda Rady školy